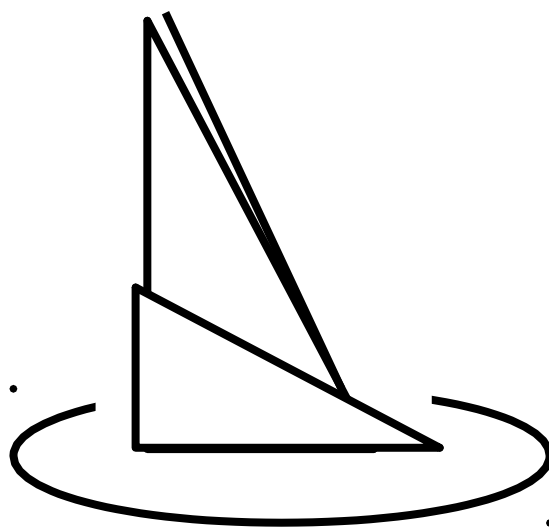




Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Hotelová škola

Bosonožská 9, 625 00 Brno



Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání
63-41-M/02 Obchodní akademie

Platnost ŠVP: od 1. 9. 2022



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Obsah

1. Úvodní identifikační údaje	5
1.1. Obsah školního vzdělávacího programu	5
1.2. Profil absolventa.....	6
1.3. Uplatnění absolventa	6
1.4. Kompetence absolventa.....	7
1.4.1. Odborné kompetence absolventa.....	17
1.4.2. Komunikativní kompetence absolventa.....	20
1.4.3. Personální kompetence absolventa	21
1.5. Výsledky vzdělávání.....	22
1.5.1. Specifické výsledky vzdělávání.....	23
2. Organizace vzdělávání	24
2.1. Podmínky přijetí ke vzdělávání.....	24
2.2. Zdravotní způsobilost.....	25
2.3. Maturitní zkouška.....	25
2.4. Koncepce vzdělávání a cíle ŠVP.....	27
2.5. Stěžejní výukové metody	31
2.6. Začlenění průřezových témat	32
2.7. Organizace výuky.....	37
2.7.1. Praktická výuka, odborná praxe	37
2.7.2. Odborné exkurze	38
2.7.3. Soutěže	39
2.7.4. Projekty	40

3. Učební plán	Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie	44
	Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie	
4. Převodní tabulka souladu RVP a ŠVP	Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou	45
	Délka a forma studia: čtyřleté denní studium	
	Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem	
5. Učební osnovy		46
5.1. Český jazyk		46
5.2. Anglický jazyk		54
5.3. Obchodní angličtina		64
5.4. Německý jazyk		69
5.5. Obchodní němčina		77
5.6. Dějepis		83
5.7. Základy společenských věd		88
5.8. Základy přírodních věd		96
5.9. Ekologie		103
5.10. Matematika		108
5.11. Literatura a kultura		113
5.12 Tělesná výchova		120
5.13. Informační a komunikační technologie		132
5.14. Písemná a elektronická komunikace		140
5.15 Efektivní komunikace		145
5.16 Zbožiznalství		150
5.17 Právní nauka		155
5.18. Ekonomický projekt		160
5.19. Účetnictví		169
5.20. Účetní software		179
5.21. Ekonomika		182
5.22. Statistika		196
5.23. Hospodářský zeměpis		200
5.24. Veřejná správa		204

5.25. Cestovní ruch	Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie	210
	Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie	
5.26. Dějiny kultury	Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou	215
	Délka a forma studia: čtyřleté denní studium	
	Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem	
6. Podmínky realizace ŠVP		222
6.1 Materiální podmínky		222
6.2. Personální podmínky		223
6.3. Organizační podmínky		224
6.4. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami		225
6.5. Vzdělávání nadaných žáků		226
6.6. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech		227
6.7. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery		229
6.8. Autorský kolektiv		230



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1. Úvodní identifikační údaje

Název a adresa školy:

Hotelová škola s.r.o.

Bosonožská 9, 625 00 Brno

Zřizovatel:

PhDr. Ludmila Bartoňová

Název školního vzdělávacího programu:

Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělávání:

Obchodní akademie, 63-41-M/02

Stupeň poskytovaného vzdělání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou

1.1. Obsah školního vzdělávacího programu

Koncepce vzdělávání v Hotelové škole vychází z konceptu celoživotního vzdělávání. V souladu s konceptem Vzdělávání pro 21. století je obecným cílem vzdělávání připravit žáky a žákyně na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa.

Hotelová škola se v rámci podnikavosti zaměřuje na získání dovedností, vědomostí a vytváření kompetencí k podnikavosti. Žáci se učí se umět přizpůsobovat veškerým změnám nejen v jejich profesním oboru. Soustředíme se v oblasti podnikavosti o propojení teorie s praxí.

K naší dlouhodobé strategii patří navazování mezinárodních kontaktů za účelem získávání míst pro zahraniční praxe studentů, které jsou pro naše žáky výbornou profesní i životní zkušeností.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1.2. Profil absolventa

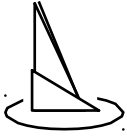
Cílovou skupinou jsou žáci naší školy ve všech ročnících. Žáky připravujeme, a stále více se soustředíme vzhledem k jejich profesní orientaci a podnikavosti na stále se měnící podmínky. Žáci se učí se umět přizpůsobovat veškerým změnám nejen v jejich profesním oboru.

Cílem je i výchova žáků naší školy k podnikavosti a rozvoj kompetencí potřebných pro udržitelný aktivní život absolventa školy v rychle se měnících podmínkách občanského, profesního a osobního života.

1.3. Uplatnění absolventa

Absolvent oboru obchodní akademie se uplatní na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, mzdový referent, účetní asistent, finanční referent, statistik, administrativní pracovník, obchodní zástupce, organizační pracovník, fakturant, rozpočtář, celní deklarant, pracovník marketingu, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomickoadministrativních funkcích a pozicích v obchodních firmách a živnostech v pozici zaměstnance i zaměstnavatele.

Absolvent obchodní akademie je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh včetně práce s internetem. Mezi jeho odborné dovednosti patří znalost podnikových činností včetně účetnictví. Absolvent bude dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Po složení maturitní zkoušky je absolvent rovněž připraven nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

ekonomických fakultách vysokých škol a na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančnictví, veřejnou správu, služby. Absolvent má rovněž předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

1.4. Kompetence absolventa

Vzdělávání v daném oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili následující klíčové a odborné kompetence.

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek,



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

○ **d) Personální a sociální kompetence**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- svými předpoklady a dalšími možnostmi.

- **g) Matematické kompetence**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

- **h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- Vzdelávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

ch) Kompetencí k podnikavosti se podle Evropského referenčního rámce rozumí schopnost využívat příležitosti a nápady a vytvářet z nich hodnoty pro ostatní. Její podstatou je tvořivost, kritické myšlení a řešení problémů, iniciativa a vytrvalost a schopnost spolupracovat s ostatními s cílem plánovat a řídit projekty, které mají kulturní, společenskou nebo komerční hodnotu.“ Výchova k podnikavosti propojuje vzdělávání s praktickým životem, odstraňuje hranice mezi vzděláváním, prací a aktivním občanstvím; trénuje dovednosti obecné, uplatnitelné průřezově napříč všemi obory (také nazývané soft skills) – sociální a komunikativní dovednosti, dovednosti řešit problémy, stanovit si cíle, přijímat roli a spolupracovat v týmu lidí, přehodnocovat zvolené postupy; pěstuje povědomí o vlastních silných a slabých stránkách, posiluje vůli a odvahu zdravě riskovat, motivuje k sebedůvěře, případně i ve vlastním podnikání, inspiruje k touze motivovat ostatní a oceňovat jejich myšlenky aj. Výchova k podnikavosti staví na etických zásadách, na odpovědnosti jedince za dopady vlastního jednání, vede žáky k předvídání důsledků svého



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

chování, sociální ohleduplnosti, spravedlnosti a soucitu. Výchova k podnikavosti je předpokladem profesního uplatnění absolventa, jeho aktivního zapojení do života společnosti i snadnějšího zvládnání osobního a rodinného života.

Výstupy rozdělujeme do 3. oblastí.

1/ Nápady a příležitosti:

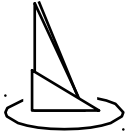
- žák si uvědomí svoji příležitost, žák je kreativní
- žák používá svou fantazii a schopnost k vidění příležitostí
- identifikuje a popíše příležitost pro tvoření hodnoty
- osvojuje si nástroje pochopení světa
- žák rozvíjí nápady, definuje příležitosti, porozumí dané příležitosti a odhadne i případná rizika
- žák má vizi, rozvíjí dovednosti potřebné k učení
- vyrovnává se s různými situacemi a problémy a je odolný vůči stresu
- žák poznává inovativní přístupy a experimentuje s nimi
- žák při své práci směřuje k danému cíli a ke své vizi budoucnosti
- žák ilustruje, upravuje, předvídá, vybírá a řeší budoucí scénáře, které nasměrují úsilí a akce
- žák se učí pracovat a jednat (naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky a žákyně obklopuje)
- žák ocení nápady, žák využívá nápady, myšlenky a hledá a posuzuje v maximální míře
- žák prohlubuje v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřuje
- žák má etické a udržitelné myšlení
- žák kriticky vyhodnocuje případné následky a dopady nápadů, příležitostí a činů na cílovou komunitu, trh, společnost a životní prostředí,
- žák se orientuje v oblasti environmentální a veřejnospolečenské problematice



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

2/ Zdroje:

- žák si uvědomuje své kvality a efektivnost
- žák předvídá, porovnává, vybírá a zkoumá nápady. Identifikuje a vyhodnocuje své silné a slabé stránky jako jedince i konkrétní skupiny,
- žák věří, že je připraven a schopen ovlivnit průběh událostí navzdory různým nepříznivým okolnostem,
- žák má motivaci a vytrvalost
- žák se stále soustředí, nevzdává se, odhaduje danou situaci a trpělivě se snaží o dosažení svých dlouhodobých individuálních i skupinových cílů, i přes případné potíže či neúspěchy
- žák má motivaci a vytrvalost, žák mobilizuje zdroje
- žák získává a spravuje zdroje, které potřebuje: materiální, nemateriální a kompetence technické, právní, daňové a digitální (například prostřednictvím vhodného partnerství, networkingu apod.)
- žák samostatně vytváří podnikatelský plán s ohledem na případná rizika a vyhledávání
- podnikatelských příležitostí, vytváří optimální organizační strukturu stanovenou v souladu s cíli podniku a podnikatelskou etikou
- žák rozumí finanční a ekonomické gramotnosti
- aktivně využívá získané dovednosti v oblasti finanční gramotnosti ve svém osobním i profesním životě
- žák vytváří rozpočet, rozumí kalkulaci vstupů - nákladů na činnosti, kterými přemění nápady v hodnoty
- žák si zajišťuje potřebnou podporu. Inspiruje, poutá pozornost ostatních, vzbuzuje nadšen zúčastněných stran
- žák předvádí efektivní metody komunikace, přesvědčování, jednání a vedení



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- žák zmobilizuje druhé, je flexibilní, spolehlivý

3/ Do akce:

- žák přebírá iniciativu
- žák jde na věc, přijímá výzvy, uvádí do pohybu procesy, které vytvářejí hodnotu
- žák samostatně vytváří zakladatelský rozpočet a orientuje se v oblasti zdrojů a bankovní politiky
- žák umí analyzovat konkurenční prostředí a eticky využívá silných stránek podniku a příležitostí
- žák se orientuje v oblasti legislativy, žák plánuje a řídí
- žák si vytyčuje krátkodobé, střednědobé a dlouhodobé cíle, určuje si priority a stanovuje akční plány
- žák se přizpůsobuje nepředvídaným změnám
- žák zvládá dvojznačnost, nejistotu a rizika
- žák při řešení nejistoty, nejednoznačnosti a rizika činí rozhodnutí. Riziko neúspěchu se snaží minimalizovat, především odhadnutím hrozeb, dále různými strukturovanými způsoby testování nápadů i prototypů
- žák spolupracuje s ostatními, umí pracovat v týmech, je komunikativní a má přirozenou autoritu, umí naslouchat ostatním
- učí se být (rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností)
- učí se žít společně (učit se žít s ostatními, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě a nalézt v něm své místo)
- žák je schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které je připravován



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- žák reflektuje, Žák se učí ze zkušeností

Hotelová škola je zapojena v rámci podpory podnikavosti a kreativity v projektu Implementace KAP JMK II a . spolupracuje s organizacemi:

- Lipka – miniprojekty Grantys, Firemní dny Jihomoravského kraje, Program Dr. Zdedil a pan Zdražil, aj.

- JIC – soutěž s Fablabem, Třída plná nápadů

Ostatními organizacemi na podporu podnikavosti:

- JA Czech zakládáme studentské firmy
- Můžeš podnikat – workshopy s exkurzí ve firmě
- Soutěž a podnikej – program pro středoškolské studenty, který jim umožní vytvořit ze svého nápadu reálný podnikatelský záměr.
- Finanční svoboda – zaměřeno na podporu zvýšení finanční gramotnosti

1.4.1. Odborné kompetence absolventa

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);

– byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

– chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;

– dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;

– dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

– znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;

– zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;

– efektivně hospodařili s finančními prostředky;

– nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

d) Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn. aby absolventi:

– orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů;

– vyhledávali příslušné právní předpisy;

– byli schopni pracovat pracovali s příslušnými právními předpisy.

d) Provádět činnosti související se zajištěním hlavní činnosti typické podnikové činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn. aby absolventi:

– zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem;

– prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;

– prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti



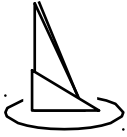
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

investic;

- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti);
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu;
- dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu na veřejnosti a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.

d) Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn. aby absolventi:

- se orientovali v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitelén a penzijních fondů - dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace;
- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku;
- dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1.4.2. Komunikativní kompetence absolventa

- ovládá techniku firemní, obchodně podnikatelské komunikace
- při komunikaci se chová kultivovaně, dbá o svůj zevnějšek
- má osvojeny principy sociální komunikace
- zvládne vedení podnikové dokumentace
- ovládá administrativní komunikaci, vytvoří písemnosti z oblasti obchodní, společenské a občanské, manipuluje s písemnostmi, organizuje administrativní činnosti
- vytvoří písemnosti propagačního charakteru
- využívá informačních médií v komunikaci, pracuje s informacemi a informačními zdroji, využívá prostředky informačních a komunikačních technologií
- aktivně komunikuje ve dvou cizích jazycích na úrovni společného evropského referenčního rámce jazyků B1:
 - v kontaktu se zákazníkem
 - v kontaktu s obchodními partnery v mezinárodním pracovním týmu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1.4.3. Personální kompetence absolventa

Absolvent je veden tak, aby:

- se choval společensky a vystupoval profesionálně
- odhadoval reálně své odborné a osobní kvality, stanovoval si reálné životní i profesní cíle
- dovedl identifikovat běžné problémy, hledat způsoby řešení v oblasti interpersonální
- uměl jednat s lidmi, pracovat v týmu
- akceptoval hodnocení a názory jiných, adekvátně a konstruktivně na ně reagoval
- uvažoval a jednal v souladu s ekonomickými a environmentálními principy
- znal zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, uměl poskytnout první pomoc
- uplatňoval morální principy, demokratické hodnoty, zásady kritického myšlení
- se orientoval v měnícím se tržním prostředí, akceptuje požadavky trhu práce
- uplatňoval principy celoživotního vzdělávání a sledoval trendy v oboru

Absolvent je veden tak, aby:

- se choval společensky a vystupoval profesionálně
- odhadoval reálně své odborné a osobní kvality, stanovoval si reálné životní i profesní cíle
- dovedl identifikovat běžné problémy, hledat způsoby řešení v oblasti interpersonální
- uměl jednat s lidmi, pracovat v týmu
- akceptoval hodnocení a názory jiných, adekvátně a konstruktivně na ně reagoval
- uvažoval a jednal v souladu s ekonomickými a environmentálními principy
- znal zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, uměl poskytnout první pomoc
- uplatňoval morální principy, demokratické hodnoty, zásady kritického myšlení



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- se orientoval v měnícím se tržním prostředí, akceptuje požadavky trhu práce
- uplatňoval principy celoživotního vzdělávání a sledoval trendy v oboru

1.5. Výsledky vzdělávání

Vzdělávání v oboru obchodní akademie směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili odpovídající předpoklad jak pro uplatnění v praxi, tak k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.

Obecným cílem je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách rychle se měnícího světa, tzn.:

- učit se poznávat (osvojit si nástroje pochopení světa, rozvinout dovednosti potřebné k učení);
- učit se pracovat a jednat (vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, pracovat v týmech);
- učit se porozumět vlastní osobnosti, jednat v souladu s morálními hodnotami, vlastním úsudkem a osobní zodpovědností);
- učit se žít společně (umět spolupracovat s ostatními, podílet se na životě ve společnosti a nalézt v ní své místo).



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1.5.1. Specifické výsledky vzdělávání

Specifické výsledky vzdělávání - profilace veřejná správa

- Umí jednat s kooperujícími útvary a s tržními partnery.
- V praxi si ověřil(a) konzultační a poradenskou činnost v dílčích úsecích státní správy a samosprávy.
- Má základní znalosti psychologie.
- Umí vyhledat potřebná statistická data ve vhodném zdroji a je schopen vyhodnotit jejich výsledky.
- Orientuje se v organizačně-institucionálním uspořádání EU, České republiky, krajů a příslušného regionu.

Specifické výsledky vzdělávání – profilace cestovní ruch

- Je schopen samostatné přípravy, organizování a technickému zabezpečení zájezdů a průvodcovské činnosti.
- Má základní znalosti psychologie.
- V praxi si ověřil(a) činnost instituce cestovního ruchu.
- Má potřebné zeměpisné, kulturně-historické znalosti a zná specifika daného regionu.
- Orientuje se v organizačně-institucionálním uspořádání cestovního ruchu v EU, významných destinacích světa, České republice a příslušného regionu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

2. Organizace vzdělávání

Tento obor vzdělání lze realizovat v této formě vzdělávání:

- 4 roky v denní formě vzdělávání
- Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

2.1. Podmínky přijetí ke vzdělávání

Přijímání ke studiu se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a vyhovění podmínkám přijímacího řízení podle pravidel stanovených na příslušný školní rok ředitelem školy. Zdravotní způsobilost uchazeče není požadována.

- splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky
- splnění podmínek přijímacího řízení
- jednotná kritéria přijímacího řízení jsou stanovena v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb.
- v rámci přijímacího řízení jsou hodnoceny výsledky vzdělání v základní škole
- konkrétní podmínky Hotelové školy jsou každoročně aktualizovány a jsou zveřejněny na internetových stránkách školy
- o splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

2.2. Zdravotní způsobilost

Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v Nařízení vlády č. 689/2004 Sb., v platném znění, o soustavě oborů vzdělání v základním středním a vyšším odborném vzdělávání. Podle tohoto nařízení vlády obor Obchodní akademie nevyžaduje stanovení zvláštních zdravotních požadavků.

2.3. Maturitní zkouška

Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

Společná část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky z cizího jazyka, nebo matematiky. Zkoušky společné části se konají pouze formou didaktického testu.

Profilová část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a z dalších 3 povinných zkoušek vzdělávací oblasti odborného vzdělávání. Profilové zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka se konají vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí.

Profilová část maturitní zkoušky ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání se skládá:

- A) z praktické zkoušky z odborných předmětů – koná se písemnou formou
- B) z ústní zkoušky z ekonomiky
- C) z ústní zkoušky z účetnictví

Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky. Absolvent obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce.

Kritéria hodnocení maturitní práce:

Písemná část:



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

1. obsah práce odpovídá zadanému tématu
2. splnění jednotlivých úkolů vyplývajících ze zadání
3. struktura a rozsah práce odpovídá požadavkům
4. splnění cíle práce, míra jeho naplnění a aktuálnost práce
5. kvalita zpracování tématu
6. schopnost aplikovat teoretické poznatky
7. schopnost najít nová řešení
8. samostatnost při zpracování práce
9. přínos práce pro praktické využití
10. jazyková a grafická úroveň
11. členění textu a jeho srozumitelnost
12. bibliografické citace odpovídají normě
13. mapy, grafy, fotodokumentace aj. v příloze jsou označeny, popsány

Ústní část:

1. kultura projevu
2. dodržení povinného rozsahu prezentace
3. znalost a orientace ve své práci
4. schopnost zaujmout
5. pohotovost reakcí na dotazy a připomínky
6. osobní úprava zevnějšku
7. přínos práce pro studenta

Předmět	Společná část	Profilová část
Český jazyk	Didaktický test	Strukturovaná písemná práce, ústní zkouška
*Cizí jazyk 1	Didaktický test	Strukturovaná písemná práce, ústní zkouška



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

*Matematika	Didaktický test	
Účetnictví		Ústní zkouška
Ekonomika		Ústní zkouška
Praktická zkouška z odborných předmětů	Test	

*dle volby žáka

2.4. Koncepce vzdělávání a cíle ŠVP

Kapacita školy pro obor vzdělávání Obchodní akademie odpovídá výukovým možnostem školy a pokrývá potřeby nejen našeho regionu, ale i širší oblasti.

Školní vzdělávací program oboru Obchodní akademie vychází z rámcového vzdělávacího programu oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie.

Ve 3. a 4. ročníku nabízíme žákům profilaci, rozšířením vzdělávacího programu o orientaci na veřejnou správu nebo cestovní ruch.

Řada absolventů pokračuje ve studiu na vysokých školách s ekonomickým nebo humanitním zaměřením.

Hotelová škola získala Certifikát kvality SSŠČMS, o který bude opakovaně usilovat. Hotelová škola definuje svou vzdělávací strategii jako souhrn zásad, které prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem:

- výuka praxe probíhá ve smluvních organizacích (hotely, cestovní kanceláře, veřejná správa, banky, pojišťovny. Prostředí těchto organizací významně rozvíjí odborné profesní kompetence i celkově formuje osobnost budoucích manažerů, vede je ke kulturnímu společenskému vystupování a komunikaci prostřednictvím kultivovaného zevnějšku, jímž se při své práci prezentují na veřejnosti
- od počátku studia jsou v praktickém vyučování profesní dovednosti rozvíjeny v podmínkách



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

reálného provozu

- prezentace na veřejnosti je nedílnou součástí všech forem praktického vzdělávání; žáci a žákyně mají možnost dále rozvíjet svoje kompetence a zažívat uznání veřejnosti při zajišťování společenských a gastronomických akcí (např. soutěží Mladý sommelier, Brněnský soudek, Brněnský šejkr, GO a Regiontour, aj.)
- uplatnitelnost na trhu práce zlepšuje absolvování dlouhodobých zahraničních studijních stáží v partnerských školách v Rakousku, Francii, Itálii, Německu, Velké Británii a na Slovensku
- odborné kompetence jsou průběžně rozšiřovány prostřednictvím odborných exkurzí ve firmách (např. pivovar Starobrnno, Česká národní banka, Sdružení obrany spotřebitelů, JIC Brno, OREA hotel Voroněž, Hotel Barceló Brno Palace, Courtyard by Marriott Brno, Restaurace Borgo Agnese, Letiště Brno, Kuliner plus – gastronomické centrum, pivovar Starobrnno, Letiště Brno, aj.)
- praktická maturitní zkouška představuje obhajobu práce, zpracované během projektového týdne ve čtvrtém ročníku, kdy se žáci a žákyně zabývají analýzou určeného problému z oblasti managementu, marketingu a dalších sfér činnosti
- občanské kompetence jsou průběžně rozšiřovány prostřednictvím odborných exkurzí, besed a seminářů (např. Podpora výchovy k harmonickému manželství a odpovědnému rodičovství, besedy na téma Zdravý životní styl, Násilí na ženách, přednášky Rady začínajícím milencům, programy pro třídní kolektivy Na jedné lodi a Na cestě, besedy s Policií ČR, Praha: Senát PČR + kulturní památky, Krajský soud – soudní jednání, Krajský úřad JM kraje, Muzeum romské kultury atd.)
- multikulturní kompetence se spolu s řadou profesních, personálních i sociálních kompetencí rozvíjejí během zahraničních odborných stáží, které mohou žáci a žákyně vykonávat v partnerských školách v Rakousku, Francii, Itálii, Velké Británii a na Slovensku a jejichž průběh je potvrzen certifikátem



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- Hotelová škola považuje takto získané odborné, jazykové i personální kompetence za velmi kvalitní, každoročně se proto snaží rozšiřovat možnosti odborných zahraničních stáží zapojením do programu Erasmus+.
- jazykové kompetence se dále rozvíjejí návštěvami divadelních představení v anglickém a německém jazyce, pořádáním školních kol a následně účastí ve vyšších kolech olympiád a soutěží v cizích jazycích
- Hotelová škola vychází vstříc specifickým požadavkům studentů, které jsou dané jejich sociálním znevýhodněním. Rovné příležitosti mají studenti různých etnik, z problematického rodinného prostředí i v tíživé sociální situaci. Sociálně znevýhodnění studenti jsou za pomoci všech pedagogů i vedení školy úspěšně začleňováni do třídních kolektivů. Při jejich začleňování využíváme programů nabízených MŠMT, pedagogicko-psychologickými poradnami, ale i interaktivních programů jiných subjektů. Akce se uskutečňují na půdě školy nebo v prostorách organizátorů.
- Hotelová škola věnuje pozornost rovněž mimořádně nadaným studentům, jejichž schopnosti se mohou uplatnit a dále rozvíjet ve školou pořádaných kurzech zaměřených na další rozvoj odborných kompetencí. Dále podporujeme účast nadaných studentů v soutěžích doma i v zahraničí, ve studijních projektech, SOČ a nabízíme jim možnost účastnit se zahraničních stáží. Personální a jazykové kompetence rozvíjí také široká nabídka kroužků.
- Vynikajícím studentům poskytuje škola slevu na školném.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vyučovací proces ve školním vzdělávacím programu směřuje ve všech fázích k osvojení, rozvoji

a upevnění klíčových kompetencí:

- kompetencí k učení
- kompetencí k řešení problémů
- komunikativních kompetencí
- personálních a sociálních kompetencí
- občanských kompetencí
- kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- matematických kompetencí
- kompetencí k využití prostředků ICT

Nedílnou součástí školního vzdělávacího programu je zařazení odborných kompetencí do výuky:

- ovládá účetnictví a jeho úlohy v činnosti podniku
- je schopen samostatného vedení evidence podnikatelské činnosti
- zná důležité právní normy
- zná práci orgánů státní správy, samosprávy, podniků v cestovním ruchu
- zná základní marketingové metody
- zná problematiku manažerských činností
- zná makroekonomické a mikroekonomické vazby v národním hospodářství
- orientuje se v základních principech komunální politiky
- umí zpracovávat běžné písemnosti podle pravidel normalizované úpravy
- umí vést administrativní agendu, řídit sekretariát
- uvažuje ve všech oborech v rámci obecné hospodárnosti
- ovládá základní právní a jiné normy v oblasti EU (z pohledu Euroregionu NISA)



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Tyto kompetence se jako základní postoje, návyky a dovednosti žáků a žákyň průběžně rozvíjejí:

- v procesu teoretického vyučování
- v procesu praktického vyučování
- při zájmových a dobrovolných aktivitách
- při uplatnění mezipředmětových vztahů a vazeb
- při realizaci týmových projektů
- zařazováním odborných exkurzí do vyučovacího procesu
- účastí na zahraničních studijních stážích

2.5. Stěžejní výukové metody

Metody a formy výuky ve školním vzdělávacím procesu volí vyučující se zřetelem

k charakteru předmětů, konkrétní situace v pedagogickém procesu. V koordinaci s ostatními vyučujícími vyvíjejí soustavnou péči o získávání a rozvíjení požadovaných profesních znalostí, vlastností a schopností. Formují profesní vystupování, estetické cítění, kultivovaném vyjadřování, konstruktivní a vstřícné jednání se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky. Učí žáky a žákyň spolupracovat, odpovědně se rozhodovat apod. Tomu také odpovídají metodické přístupy ve výuce:

- autodidaktické metody vedoucí k osvojení technik samostatného učení a samostatné práce
- metody motivační, podporující vlastní aktivitu a kreativitu, podpora účasti v soutěžích odborných, jazykových a jiných
- metody projektového vyučování
- metody problémového vyučování
- metody praktických cvičení vyžadující aplikaci teoretických poznatků v konkrétní praktické situaci
- metody využívající informační a komunikační technologie
- metody frontální výuky s návazností na znalost žáků a žákyň
- metody propojující školu s praxí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- metody umožňující podnikatelskou činnost v oboru

2.6. Začlenění průřezových témat

Celkový způsob života školy, všechny procesy, činnosti a aktivity školy, přístupy týmů vyučujících i ostatních pracovníků školy jsou založeny na principech demokratické občanské společnosti, na zásadách a principech trvale udržitelného rozvoje, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci dynamického trhu práce i na strategii všestranné aplikace informačních a komunikačních technologií.

Průřezová témata jsou nedílnou součástí koncepce školy a jejich zásady, principy a hodnoty si žáci a žákyně osvojují a aktivně uplatňují v každodenním životě školy, při zapojení do konkrétních školních aktivit a projektů, průběžně ve výuce jednotlivým předmětům, při vlastních projektech a prezentacích.

Způsob začlenění průřezových témat do výuky

Občan v demokratické společnosti

Toto téma se realizuje v rámci celé školy a prolíná všemi předměty. Vyučující vytvářejí ve třídě takové prostředí, které vede k vzájemné spolupráci, toleranci, dialogu. Vyučující volí metody, které vedou žáky a žákyně ke spolupráci a ke spoluodpovědnosti, učí je aktivně podílet se na činnostech a rozvíjet svou osobnost. Používají aktivizující metody a formy práce ve výuce, jako je problémové a projektové učení, kooperativní učení, diskusí, simulační metody.

Žáci a žákyně jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci, dovedli se orientovat v mediálních obsazích apod.

Žáci a žákyně jsou zapojováni do aktivit, které vedou k poznání, jak demokracie funguje. Jsou vedeni k vnímání multikulturního světa, účastní se zahraničních stáží a pobytů.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Člověk a životní prostředí

Toto téma prostupuje většinou vyučovacích předmětů. Ve složce všeobecného vzdělávání je průřezové téma začleněno především do přírodovědného vzdělávání v tématech ekologie a člověk a životní prostředí, dále je začleněno ve společenskovedním, estetickém vzdělávání a vzdělávání pro zdraví. V odborné složce se téma zaměřuje na kvalitu pracovního prostředí, vlivy pracovních činností na prostředí a na zdraví.

Žáci a žákyně jsou vedeni k tomu, aby respektovali principy udržitelného rozvoje, získali přehled o způsobech ochrany přírody, pochopili vlastní odpovědnost za své jednání, osvojili si zásady zdravého životního stylu apod.

Při realizaci environmentálního vzdělávání a výchovy Hotelová škola spolupracuje s centrem Lipka.

Člověk a svět práce

Charakteristika tématu Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky.

Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života (Career Management Skills), které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebe prezentace;



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

– otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj;
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Toto téma je obsaženo především v předmětech právo, ekonomika, management a marketing, korespondence, zasahuje do předmětu obchodní korespondence a částečně se prolíná dalšími předměty.

Během studia žáci a žákyně navštíví Úřad práce, jsou organizovány přednášky a besedy, které se touto problematikou zabývají.

Obsah tématu a jeho realizace Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce
- formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;

- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

2. Svět vzdělávání

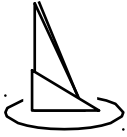
- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech
- informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

4. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Informační a komunikační technologie

Vzhledem k tomu, že ICT jsou součástí všech oblastí našeho života, prostupuje toto téma všemi vzdělávacími předměty.

Žáci a žákyně jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky ICT a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání. Žáci a žákyně používají základní a aplikační programové vybavení počítače pro účely uplatnění se v praxi i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Prioritami ICT jsou:

- schopnost pracovat s počítačem
- schopnost používat běžné aplikace
- schopnost učit se používat nové informace
- komunikace e-mailovou poštou
- schopnost získávat informace na Internetu
- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost prezentování a publikování svých názorů a výsledků na Internetu

Ve výuce ICT reagujeme na požadavky praxe (seznámení s ekonomicko-organizačním softwarem firem a jeho používáním).



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

2.7. Organizace výuky

Výuka probíhá v kmenových učebnách a v učebnách odborných (učebny ICT, cvičná restaurace, tělocvičny). Pro výuku ICT, cizích jazyků, účetnictví, tělesné výchovy se žáci a žákyně dělí do skupin.

2.7.1. Praktická výuka, odborná praxe

V rámci **odborných stáží** je zařazena i odborná praxe v zahraničí, zajišťovaná našimi partnerskými školami v Rakousku, Francii, Itálii a na Slovensku, s cílem komplexně rozvinout multikulturní kompetence žáků, zejména schopnost zapojit se do zahraničního týmu, překonat a vyřešit řadu problémových situací, potvrdit a upevnit si jazykové i odborné kompetence.

Odborná praxe je rozložena do třetího a čtvrtého ročníku studia (viz tabulka přehledu využití týdnů ve školním roce) v podobě 2týdenních bloků. Probíhá vzhledem k orientaci na cestovní ruch v období květen a září, tj. v době turistické sezóny. Organizace praxe směřuje nejužšímu sepětí s potřebami úřadů státní správy a samosprávy, vybranými podniky regionu, památkovými objekty a zařízeními cestovního ruchu.

Praxe je realizována v reálných pracovních podmínkách ve spolupráci a koordinaci se sociálními partnery a na základě Smlouvy o praktickém vyučování žáků (podle § 65, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., (Školský zákon) a ve znění §12, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání, v platném znění.

Škola vybírá odpovídající tematické okruhy a dbá, aby praxe probíhala v souladu s těmito okruhy v následujících zařízeních:

- úřady státní správy a samosprávy
- vybrané podniky regionu
- památkové objekty
- cestovní kanceláře



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- informační centra, odbory cestovního ruchu a rozvojové agentury

O průběhu praxe si žáci vedou záznamy, ve kterých dokumentují průběh praxe, výčet vlastních činností. Na základě těchto záznamů žáci vypracují podrobnou zprávu, kterou po ukončení praxe odevzdají. Výsledky praxe jsou hodnoceny v rámci odborných předmětů.

2.7.2. Odborné exkurze

Odborné exkurze bývají zpravidla jednodenní, uskutečňované na mezipředmětovém základě, komplexně rozvíjející osobnostní i profesionální postoje žáků a žákyň:

- exkurze s odborným zaměřením: hotel Voroněž, hotel Royal Ricc, firma Váhala a spol. – výroba masných a lahůdkářských výrobků, Distillery Land R. Jelínek, pivovar Starobrnno, Znovín Znojmo, Česká národní banka, veletrhy Salima, G + H, Go a Region tour, Invex, Moravský kras – Macocha
- exkurze v rámci společenskovedního a estetického vzdělávání: Hvězdárna, Mendlovo muzeum, Knihovna Jiřího Mahena, kulturní a historické památky Brna, divadelní představení v českém i cizím jazyce, Krajský soud – soudní jednání, Krajský úřad JM kraje, Praha – Senát PČR a kulturní a historické památky aj.
- exkurze zaměřené na utváření interkulturních vztahů: Muzeum romské kultury, Vídeň, Velká Británie, Švýcarsko, exkurze v rámci Dnů frankofonie „Bonjour Brno“ atd.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

2.7.3. Soutěže

Soutěže představují významnou podporu motivace a seberealizace žáků a žákyň, kteří při své prezentaci v soutěžích rozvíjejí osobnostní kompetence podstatné pro budoucí manažery.

Podporují vlastní aktivitu a kreativitu žáků a žákyň.

Oblast jazyková	školní, městská, krajská kola olympiád v českém jazyce a v cizích jazycích (anglický, německý, francouzský) Celostátní konverzační soutěž hotelových škol literární soutěže v českém a anglickém jazyce
Oblast sportovní	soutěže pořádané AŠSK ČR v: - odbíjené - košíkové - florbalu - sálové kopané - kopané
Oblast ekonomických předmětů	městská a krajská kola SOČ Business Point projektová práce „Turisté vítáni“ školní kolo soutěže v psaní hmatovou metodou školní kolo ekonomické a účetní olympiády školní kolo olympiády v programování školní kola ve finanční gramotnosti
Oblast cestovního ruchu	zeměpisná soutěž „Moravská brána“ Region Regina školní kolo olympiády v zeměpise cestovního ruchu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Oblast matematického vzdělávání	Matematický klokan (matematická soutěž pro žáky všech ročníků) Genius Logicus školní kolo olympiády v matematice
Oblast společensko vědního vzdělávání	Aliante (vědomostní soutěž NATO) Přírodovědný klokan školní kolo olympiády v dějepise

2.7.4. Projekty

Projektové práce komplexně rozvíjejí odborné, klíčové i personální kompetence žáků a žákyň zapojených do projektů. V týmu spolupracujícím na řešení projektového úkolu ve vymezeném časovém úseku uplatňují žáci a žákyně komunikační kompetence, kompetence k učení, práci a spolupráci s ostatními lidmi (personální a sociální kompetence), k práci s informacemi a prostředky moderních IC technologií, aplikaci základních matematických postupů při řešení praktických úkolů a kompetence k pracovnímu uplatnění.

Žáci a žákyně si osvojují zásady a postupy projektové práce, stanovují cíle a postupy řešení, koordinují činnosti v týmu, určují materiální i personální zabezpečení projektu. Vyhodnocují výsledky projektové práce, provádějí evaluaci projektu, diseminují a prezentují výsledky projektu. Vyučující plní úlohu konzultantů a poradců. Projekty často přesahují rámec školního prostředí a jsou spojeny s praxí. V projektovém vyučování se realizují všechna průřezová témata za mnohostranného využití ICT.

Realizované projekty:

- praktická maturitní zkouška – zpracování a obhajoba maturitní práce vypracované ve čtvrtém ročníku; žáci a žákyně se zabývají zpracováním
- určeného problému z oblasti managementu, marketingu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- zapojení školy do projektu M.R.K.E.V. v rámci programu komplexního environmentálního vzdělávání
- zapojení školy pro projektu „Turisté vítáni“ ve spolupráci s Českou centrálou cestovního ruchu
- zapojení do projektu Evropské unie Leonardo da Vinci pro uskutečnění zahraničních stáží
- zapojení do projektu Jihomoravského kraje Do světa! pro uskutečnění zahraničních stáží
- zapojení do projektů SOČ
- zapojení do projektů NFHR (nyní AHR)

2.8. Hodnocení žáků a žákyň, diagnostika

Při hodnocení výsledků vzdělávání se uplatňují následující zásady:

- spoluodpovědnost žáka a žákyň za vlastní vzdělávání
- autodidaktické učení
- propojení vzdělávacího programu s praxí
- sebehodnocení žáků a žákyň

Žáci a žákyň jsou seznámeni s konkrétními výstupy, které se budou podílet na jejich pololetním hodnocení ve všeobecných i odborných předmětech:

- písemné testování schopností a dovedností po ukončení tematického celku
- průběžné ústní ověřování
- samostatná prezentace
- projektová práce

Pravidla klasifikace jsou stanovena předem, slouží k přehledu a celkové orientaci i ze strany žáků a žákyň.

Důležitou roli má vedle klasifikace formou známek i slovní hodnocení. Může mít doprovodný charakter a dokreslovat celkové hodnocení v širším kontextu. Efektivnější je pochvala, zvyšuje



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

motivační složku práce žáka a žákyně.

Hodnocení by mělo být motivační, v přímém vztahu k výkonu. Hodnocení je chápáno nejen jako ohodnocení předvedeného výkonu, ale i v kontextu hodnocení celé skupiny nebo třídy.

Nezastupitelnou roli při hodnocení má zpětná vazba.

Hodnocení se stává podkladem k návodu, jak učit efektivněji, jaké volit učební metody, vhodná diagnostika pomůže k poznání, čeho je třeba a čeho je vhodné se vyvarovat.

Pro studenty se specifickými poruchami učení je stanoven větší časový prostor pro vypracování zadaných úkolů.

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny také podle těchto kritérií:

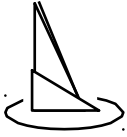
- samostatný a aktivní přístup při řešení zadaného úkolu
- efektivnost řešení zadaného problému
- systematické a komplexní uplatnění osvojených kompetencí

Rodiče, zákonní zástupci, žáci a žákyně jsou o výsledcích vzdělávání informováni dálkovým přístupem pomocí systému Bakalář.

V rámci praktického vyučování se při hodnocení odborné praxe a vyučovacího předmětu praxe uplatňuje vysoký stupeň autoevaluace žáků a žákyně prostřednictvím deníků praxe,

v nichž popisují pracoviště a prováděné činnosti. Odborná praxe je také hodnocena na základě písemné zprávy o průběhu praxe a na základě hodnocení z pracoviště. Pro sociálního partnera (zaměstnavatele žáka a žákyně) je vytvořen stručný dotazníkový formulář, v němž zaměstnavatel mimo jiné posuzuje

- samostatnost
- iniciativu
- kreativitu
- komunikativnost



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- pracovní morálku

Přímo na konkrétních pracovištích nebo při konkrétních odborných akcích žáci a žákyně prezentují vlastní práci na veřejnosti, kdy je zhodnoceno, jak ovládají klíčové a odborné kompetence. Příkladem takového hodnocení je závěrečné zkoušení na závěr výuky odborných předmětů ve druhém ročníku, jímž se žáci a žákyně představí rodičovské veřejnosti v rámci Dne otevřených dveří. Projekt znamená komplexní ověření a zhodnocení odborných, klíčových i personálních kompetencí a zde mohou žáci a žákyně zažívat radost z úspěchu a úspěšné prezentace na veřejnosti.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

3. Učební plán

Školní vzdělávací program OBCHODNÍ AKADEMIE						
PŘEDMĚT	ROČNÍK					
		1.	2.	3.	4.	Celkem
Povinné vyučovací předměty						
Český jazyk	CJL	2	1	1	2	6
První cizí jazyk	AJ/NJ	3	3	3	3	12
Odborná konverzace	OBA/OBN			1	1	2
Druhý cizí jazyk	NJ/AJ	3	3	3	3	12
Dějepis	DEJ	2				2
Základy společenských věd	ZSV	2	1	1	1	5
Základy přírodních věd	ZPV	2	1			3
Ekologie	EKL		1			1
Matematika	MAT	2	2	2	3	9
Literatura a kultura	LIT	1	2	2	2	7
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Inform. a kom. technologie	ICT		2	2		4
Písemná komunikace	PEK	2	2	2		6
Efektivní komunikace	EFK	2	2			4
Zbožiznalství	ZBO	2				2
Právo	PRA		2	1	1	4
Ekonomický projekt	EKP				4	4
Účetnictví	UCE		3	4	4	11
Účetní software	UCS			1	1	2
Ekonomika	EKO	4	4	5	3	16
Statistika	STA			2		2
Hospodářský zeměpis	HOZ	2	2			4
Praxe odborná						
Veřejná správa	VES			3	4	7
Cestovní ruch	CER			2	2	4
Dějiny kultury	DEK			1	2	3
Celkem		33	33	33	34	133



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

4. Převodní tabulka souladu RVP a ŠVP

Škola:	Hotelová škola s.r.o., Bosonožská 9, Brno
--------	---

Kód a název RVP	Obchodní akademie 63 – 41 – M/02					
Název SVP	Obchodní akademie					
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Maximální počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium		
	týdenních	celkový		týdenních	týd/celk	celkový
Jazykové vzdělávání						
Ceský jazyk	5	160	Ceský jazyk	5	5	160
Cizí jazyky I	10	320	Cizí jazyky I. Odborná konverzace	12 2	14	384 64
Cizí jazyky II	8	256	Cizí jazyky II	12	12	384
Společenskovední vzdělávání	5	160	Základy společ. věd, dějepis	5 2	7	160 64
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Základy přírodních věd, ekologie	3 1	4	66 32
Matematické vzdělávání	8	256	Matematika, statistika	9 2	11	288 64
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	8	256
Vzdělávání v ICT	6	192	Informační a kom. Techn. účetní software literatura	4 2	6	128 64
Estetické vzdělávání	5	160		7	7	224
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná komunikace Efektivní komunikace	6 4	10	192 128
Ekonomické vzdělávání, podnikové činnosti, Řízení Finance Tržní ekonomika	16 9 5	51 2 28 8 16 0	Zbožiznalství, Hospodářský zeměpis, ekonomika, účetnictví, právo, projekt,	2 4 16 11 4 4	41	64 128 512 352 128 128
Orientace Veřejná správa a cestovní ruch			veřejná správa cestovní ruch	7 7	7	160
Disponibilní hodiny	35	1120				
Celkem	128	3136		132	132	4224
Odborná praxe						
Kurzy	0		Kurzy	3 týdny		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

	tydňů			
--	-------	--	--	--

5. Učební osnovy

5.1. Český jazyk

Název předmětu:	Český jazyk				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	1	1	2	6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Předmět český jazyk vede žáky k dokonalejšímu ovládnutí spisovného jazyka, přispívá k rozvoji jazykové kultury, vychovává k humanitě a demokracii.

Charakteristika učiva

Podstatou vyučování je aktivní rozvoj vyjadřování žáků, které se opírá o stylistické poznatky a výcvik a o obecnější poznání systému jazyka. Žák je vychováván ke kultivovanému jazykovému projevu, k užívání spisovné formy jazyka, k pochopení a ke správné analýze textů. Vzdělávání směřuje k zvyšování jazykové kultury žáka na základě poznání zvukových prostředků a ortoepických norem jazyka, zákonitosti tvoření slov a stylového rozvrstvení slovní zásoby i na základě uvědomělého poznání a praktického užívání funkčních stylů, k chápání jazyka jako jevu, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Pojetí výuky

- převažuje práce s textem (analýza a interpretace – individuálně, v párech i ve skupinách)
- prezentace konkrétních výsledků ve formě mluvené a psané
- autodidaktické metody při procvičování učiva a analýze textů
- výuka nejen formou frontálního, ale i skupinového, problémového, činnostního a prožitkového učení nebo formou diskuse
- další formy: práce s audiovizuálními materiály, diskuse, jazykové hry, referáty, řečnická cvičení

- možnost praktické aplikace získaných dovedností: prezentace projektů, exkurze, soutěže, příprava kulturního programu
- mezipředmětové vztahy: Literatura (ukázky různých druhů textů), cizí jazyky, Základy společenských věd (psychologie), odborné předměty (odborný styl a texty, komunikace s veřejností)

Hodnocení výsledků žáků

- hodnocení žáků je v souladu s klasifikačním řádem, používá se písemné a ústní zkoušení, písemné a slohové práce, řečnická cvičení
- zohledňuje se aktivní přístup a snaha žáka/žákyně, originální a samostatné řešení zadaných úkolů
- při prezentaci práce provádí žák autoevaluaci a evaluaci ocenění originálního řešení úkolů písemné prověřování znalostí po ukončení tematického celku stylistická cvičení, samostatné práce a prezentace

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Celkové pojetí výuky, způsob hodnocení a charakteristika učiva koresponduje s rozvojem dalších klíčových kompetencí:

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život, je připraven řešit své osobní a sociální problémy
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyjadřuje se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- zvládá mateřský jazyk jako základní předpoklad úspěšného studia dalších předmětů, včetně cizích jazyků
- zvládá základní metody racionálního samostatného sebevzdělávání a vytváří si trvalý návyk používat normativní jazykové příručky a jinou odbornou literaturu
- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, byli si vědomi odpovědnosti a měli schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty, obecnou češtinu, slangy a argot, dialekty, rozpoznává stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci	20/1.r.	1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - národní jazyk a jeho útvary a podútvary - jazyková kultura
- orientuje se v zákonitostech vývoje češtiny - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu.	20/1.r.	- vývoj spisovné češtiny a vývojové tendence současné češtiny - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - hlavní principy českého pravopisu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen přednést krátký projev - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, pozvánka, nabídka...) - vhodně používá jednotlivé probrané slohové postupy a základní útvary. 	28/1.r.	<p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (osobní dopisy, krátké informační útvary, osnova) - vypravování, popis, charakteristika, referát (ústní v průběhu školního roku)
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém vyjadřování. 	12/2.r.	<p>1 Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - tvoření slov, stylového rozvrstvení a obohacování slovní zásoby - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně- vystihne charakteristické znaky různých druhů projevu a rozdíly mezi nimi- posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu- sestaví základní projevy administrativního stylu- vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary.- rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace;- správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva;	12/2.r.	2 Komunikační a slohová výchova - administrativní styl, prakticky odborný styl a jeho základní znaky, postupy a prostředky (úřední dopis žádost, objednávka, životopis, zápis z porady, plná moc, inzerát a odpověď) - druhy řečnických projevů - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů - - média a mediální sdělení
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- na příkladech doloží druhy mediálních produktů;- uvede základní média působící v regionu;- zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů;- kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.)- samostatně zpracovává, vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace;- rozumí obsahu textu i jeho částí;- pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů;- vypracuje anotaci a resumé;- má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti; - má přehled o knihovnách a jejich službách;- zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	10/2.r.	3 Práce s textem a získávání informací - informatická výchova, knihovny a jejich služby, média, jejich produkty a účinky - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu (též odborného a administrativního), např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost ve fyzické i elektronické podobě



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		resumé, jejich třídění a hodnocení - transformace textu do jiné podoby - práce s různými tiskovinami, včetně odborných
Žák : - orientuje se ve výstavbě textu - ovládá a uplatňuje základní principy jeho výstavby - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém vyjadřování - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky.	12/3.r.	1 Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu
Žák : - posuzuje kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového - napíše fejeton, úvahu, esej - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary.	12/3.r.	2 Komunikační a slohová výchova - odborné projevy - výklad - literatura faktu a umělecká literatura - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
Žák : - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů - umí vypracovat anotaci a rešerši - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti.	10/3.r.	3 Práce s textem a získávání informací - publicistické druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu (též odborného, administrativního a publicistického, zvláště zpravodajského) např. ve formě anotace, konspektu, resumé, jejich třídění a hodnocení - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost
Žák :	30/4.r.	1 Zdokonalování



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje spisovný jazyk a jeho varianty - rozpoznává stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - orientuje se v zákonitostech vývoje češtiny - pracuje s normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví - odhaluje a odstraňuje jazykové a stylizační nedostatky - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - orientuje se ve výstavbě textu - uplatňuje znalosti ze skladby ve svém logickém vyjadřování. 		<p>jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakování a prohlubování vědomostí a dovedností z předchozích ročníků
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat - adekvátně využívá emocionální a emotivní stránky mluveného i psaného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - vystihne charakteristické znaky různých druhů projevu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu; - napíše předmaturitní slohovou práci - esej na zadané téma. 	<p>30/4.r.</p>	<p>2 Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakování a prohlubování vědomostí a dovedností z předchozích ročníků - komunikační situace, komunikační strategie - literatura faktu a umělecká literatura - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.2. Anglický jazyk

Název předmětu:	Anglický jazyk				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	3	3	3	3	12

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět anglický jazyk vede žáky k osvojení komunikativní kompetence, významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, rozšiřuje řečové dovednosti, vede žáky k užívání jazykových prostředků (lingvistické kompetence) v jednotlivých komunikačních situacích a profesní komunikaci. Rozšiřuje žákům poznatky o anglicky mluvících zemích a přispívá k rozšíření kulturního rozhledu. Tato výuka se ve významné míře podílí na intelektuálním a sociálním rozvoji osobnosti žáka, prohlubuje jeho všestranné i odborné vzdělávání, rozvíjí jeho specifické vloh a zájmy a podmiňuje kvalitu soustavného odborného růstu.

Výuka v anglickém jazyce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako jsou český jazyk, dějepis, zeměpis a občanská nauka, ale i s odbornými předměty. Výběr učiva je založen na tématech každodenního života ve škole, v rodině a ve společnosti.

Studenti navazující na znalosti ze základní školy by měli dosáhnout na konci 4. ročníku úroveň vědomostí stupně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Studenti začínající se studiem anglického jazyka by pak měli dosáhnout úroveň A2.

Charakteristika učiva

Žák/žákyně uplatňuje nejen všeobecnou slovní zásobu, ale i odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru. Získává, tvoří a zpracovává informace z různých textů, autentických materiálů a jiných zdrojů.

Charakteristika učiva zahrnuje následující:

- jazykové vzdělávání a komunikace - komunikace v občanském i pracovním prostředí
- seznámení s EJP (Evropské jazykové portfolio)
- poslechové schopnosti: žáci rozumí hlavním myšlenkám vysloveným spisovným jazykem o běžných tématech, dále rozumí smyslu rozhlasových a televizních programů, které se týkají aktuálních událostí a témat souvisejících se studovaným oborem
- schopnost čtení: žáci rozumějí textům, které obsahují slovní zásobu užívanou v každodenním životě, rozumějí a užívají terminologii daného oboru, rozumějí popisům událostí
- schopnost samostatného ústního projevu, žáci popisují své zážitky, události, přání, odůvodňují své názory, vyprávějí příběh, koherentně spojují fráze
- schopnost písemného projevu, žáci redigují jednoduché souvislé texty, osobní i obchodní dopisy.

Žáci používají internet, slovníky, cizojazyčné časopisy a jiné informační zdroje.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vzdělávání v cizích jazycích rozšiřuje znalosti žáků o světě, přispívá k formování jejich osobnosti. Učí je chápat a respektovat tradice, zvyky, odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí. Ve vztahu k představitelům jiných kultur jsou žáci vedeni k osobnímu projevu v souladu se zásadami demokracie. Výuka cizím jazykům tak aktivně přispívá k minimalizaci negativních sociálních jevů – xenofobie, rasismu. Cizojazyčná komunikace je pro žáka předpokladem dobrého uplatnění ve společnosti i na trhu práce a to v rámci celé Evropské unie. V žácích se během výchovně vzdělávacího procesu formuje a rozvíjí kladný vztah ke vzdělávání, škole a k oboru. Podporována je jejich profesní hrdost a iniciativa směřovaná k profesionálnímu růstu.

Žáci jsou vedeni ke kultivaci emočního prožívání včetně prožívání a vnímání všeho estetického. Jejich pozornost se zaměřuje na pozitivní přínos cizích kultur lidstvu. Žáci jsou vybízeni k samostatnému, odpovědnému a kultivovanému projevu.

Pojetí výuky

Pojetí výuky je následující:

- témata se soustřeďují na obor obchodní akademie
- další témata doplňují učivo a slovní zásobu na rozsah maturitních témat
- jsou také používány videonahrávky, texty písní, odborné články a materiály ze stáží
- žáci pracují s učebnicí a audiovizuální technikou
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání;
- součástí výuky je skupinová a týmová práce
- důležitým prvkem je samostudium
- výuka je vedena formou výkladu a aktivní spoluúčasti žáků na výuce s důrazem na motivaci
- mezioborové souvislosti s předměty český jazyk, efektivní komunikace, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, obchodní angličtina

Hodnocení výsledků žáků

- žáci jsou od prvního ročníku vedeni k sebekontrolě a vlastnímu sebehodnocení /autoevaluaci/ formou shrnujících cvičení v příslušné lekci, průběžně mohou zaznamenávat své úspěchy v Evropském jazykovém portfoliu
- při práci na úkolech a řešení situací stanoví učitel jasné mantinely a jasná pravidla, které důsledně při hodnocení zohledňuje
- při skupinové práci platí pro každého žáka tatáž míra odpovědnosti, všichni jsou hodnoceni podle téhož kritéria
- při celkovém hodnocení je kladen důraz na jak na dovednosti produktivní (rozhovor, samostatný ústní a písemný projev), tak i receptivní (porozumění slyšenému a čtenému textu)
- hodnoceny jsou konverzace na dané téma (žák-žák, žák-učitel), gramatický test, diktát, slovní zásoba (ústně i písemně), poslechový test, test na porozumění čtenému textu, slohové práce na dané téma; po skončení každého tématu nebo konverzačního okruhu následuje test, ve kterém se hodnotí všechny jazykové prostředky
- vyučující hodnotí také práci žáků v hodinách i domácí přípravu na vyučování, samostatné práce žáků, prezentace projektů apod.
- učitel se snaží vést žáky k zodpovědnosti při plnění zadaných úkolů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- při hodnocení se bere na zřetel i aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků :

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyjadřuje se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- přispívá k diskusí v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : <ul style="list-style-type: none">- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky- přeloží text a používá slovník- ovládá slovní zásobu k probíraným tématům.	40h/1.r.	1 Řečové dovednosti <ul style="list-style-type: none">- receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, práce s textem- produktivní řečové dovednosti: překlad, písemný a mluvený projev- interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		produktivních činností, dialogy; dopis
	40h./1r.	2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
	40h./1r.	3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, škola, jídlo, nápoje tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru, - komunikační situace: získávání a předávání informací, - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby
Žák : - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - přeloží text a používá slovníky - ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru	40h/2.r.	1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní vyjadřování situačně i



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		tematicky zaměřené, překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis
	40h./2r.	2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	40h./2.r	3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: zábava, jídlo a nápoje, cestování, nakupování, zaměstnání, počasí, móda a oblékání - komunikační situace: získávání a předávání informací, - jazykové funkce: vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí
Žák : - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, najde hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky - vyjadřuje se přiměřeně v běžných, předvídatelných situacích - přeloží text a používá slovníky - uplatňuje různé techniky čtení textu	30h/3.r.	1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		<p>dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis</p>
<p>- ovládá slovní zásobu k daným tématům a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru.</p>	<p>30h./3.r</p>	<p>2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis - jazyková terminologie související s osvojovanými jazykovými prostředky</p>
<p>Žák : - se domluví v běžných situacích; požádá a podá informace</p>	<p>30h/3r.</p>	<p>3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: služby, cestování, mezilidské vztahy, volba povolání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; tematické</p>



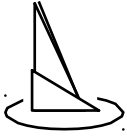
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		<p>okruhy dané zaměřením studijního oboru, - komunikační situace: získávání a předávání, informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, stížnosti</p>
<p>- má základní geografické a kulturní znalosti zemí dané jazykové oblasti.</p>	<p>30h./3r.</p>	<p>4 Poznatky o zemích Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, tradic a společenských zvyklostí. Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyslovuje srozumitelně - má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu 	<p>56h/4.r.</p>	<p>1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova,</p>



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- řeší standardní řečové situace - domluví se v běžných situacích; získá i podá informace- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti- domluví se v běžných situacích; získá i podá informace- používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci - má základní geografické a kulturní znalosti o zemích dané jazykové oblasti.	54h./4r.	<p>výpisky, atp.), překlad - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; dialogy; dopis</p> <hr/> <p>2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence)</p> <ul style="list-style-type: none">- výslovnost (zvukové prostředky jazyka)- slovní zásoba a její tvoření- gramatika (tvarosloví a větná skladba)- grafická podoba jazyka a pravopis- jazyková terminologie související s osvojovanými jazykovými prostředky <p>3 Tematické okruhy, komunikační</p> <ul style="list-style-type: none">- vyjadřuje se, ústně i písemně, situace a jazykové funkce k tématům veřejného a osobního života - tematické okruhy: média, rodinný život, a k tématům z oblasti zaměření studijního služby, cestování, kriminalita, sociální oboru; problémy, plány do budoucna, mezilidské vztahy, péče o zdraví <p>4 Poznatky o zemích Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové</p>
--	----------	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		oblasti, tradic a společenských zvyklostí. Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice.
--	--	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.3. Obchodní angličtina

Název předmětu:	Obchodní angličtina				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:			1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět obchodní angličtina vede žáky k osvojení komunikační kompetence, významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu, rozšiřuje řečové dovednosti, vede žáky k užívání jazykových prostředků (lingvistické kompetence) v jednotlivých komunikačních situacích a profesní komunikaci. Tato výuka se ve významné míře podílí na intelektuálním a sociálním rozvoji osobnosti žáka, prohlubuje jeho všestranné i odborné vzdělávání, rozvíjí jeho specifické vlohly a zájmy a podmiňuje kvalitu soustavného odborného růstu.

Charakteristika učiva

Žák/žákyně uplatňuje nejen všeobecnou slovní zásobu, ale i odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru. Získává, tvoří a zpracovává informace z různých textů, autentických materiálů a jiných zdrojů.

Charakteristika učiva zahrnuje následující:

- jazykové vzdělávání a komunikace - komunikace v občanském i pracovním prostředí
- seznámení s EJP (Evropské jazykové portfolio)
- poslechové schopnosti: žáci rozumí hlavním myšlenkám vysloveným spisovným jazykem o běžných tématech, dále rozumí smyslu rozhlasových a televizních programů, které se týkají aktuálních událostí a témat souvisejících se studovaným oborem
- schopnost čtení: žáci rozumějí textům, které obsahují slovní zásobu užívanou v každodenním životě, rozumějí a užívají terminologii daného oboru, rozumějí popisům událostí
- schopnost samostatného ústního projevu, žáci popisují své zážitky, události, přání, odůvodňují své názory, vyprávějí příběh, koherentně spojují fráze
- schopnost písemného projevu, žáci redigují jednoduché souvislé texty, osobní i obchodní dopisy.

Žáci používají internet, slovníky, cizojazyčné časopisy a jiné informační zdroje.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání v cizích jazycích rozšiřuje znalosti žáků o světě, přispívá k formování jejich osobnosti. Cizojazyčná komunikace je pro žáka předpokladem dobrého uplatnění ve společnosti i na trhu práce a to v rámci celé Evropské unie. V žácích se během výchovně vzdělávacího procesu formuje a rozvíjí kladný vztah ke vzdělávání, škole a k oboru. Podporována je jejich profesní hrdost a iniciativa směřovaná k profesionálnímu růstu. Žáci jsou vedeni ke kultivaci emočního prožívání včetně prožívání a vnímání všeho estetického. Jejich pozornost se zaměřuje na pozitivní přínos cizích kultur lidstvu. Žáci jsou vybízeni k samostatnému, odpovědnému a kultivovanému projevu.

Pojetí výuky

Pojetí výuky je následující:

- témata se soustředí na obor obchodní akademie
- další témata doplňují učivo a slovní zásobu na rozsah maturitních témat
- jsou také používány videonahrávky, odborné články a materiály ze stáží
- žáci pracují s učebnicí a audiovizuální technikou
- součástí výuky je skupinová a týmová práce
- důležitým prvkem je samostudium
- výuka je vedena formou výkladu a aktivní spoluúčasti žáků na výuce s důrazem na motivaci
- mezioborové souvislosti s předměty anglický jazyk, český jazyk, efektivní komunikace, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, technika administrativy, zeměpis cestovního ruchu, obchodní korespondence
- zapojení do evropských programů „Leonardo da Vinci“ a „Do světa“, absolvování stáží v partnerských školách v Rakousku, Francii a ve Velké Británii.

Hodnocení výsledků žáků

- žáci jsou v obou ročnících vedeni k sebekontrolě a vlastnímu sebehodnocení /autoevaluaci/ formou shrnujících cvičení v příslušné lekci, průběžně mohou zaznamenávat své úspěchy v Evropském jazykovém portfoliu
- při práci na úkolech a řešení situací stanoví učitel jasné mantinely a jasná pravidla, které důsledně při hodnocení zohledňuje
- při skupinové práci platí pro každého žáka tatáž míra odpovědnosti, všichni jsou hodnoceni podle téhož kritéria
- při celkovém hodnocení je kladen důraz na jak na dovednosti produktivní (rozhovor, samostatný ústní a písemný projev), tak i receptivní (porozumění slyšenému a čtenému textu)
- hodnoceny jsou konverzace na dané téma (žák-žák, žák-učitel), gramatický test, diktát, slovní zásoba (ústně i písemně), poslechový test, test na porozumění čtenému textu, slohové práce na dané téma; po skončení každého tématu nebo konverzačního okruhu následuje test, ve kterém se hodnotí všechny jazykové prostředky
- vyučující hodnotí také práci žáků v hodinách i domácí přípravu na vyučování, samostatné práce žáků, prezentace projektů apod.
- učitel se snaží vést žáky k zodpovědnosti při plnění zadaných úkolů při hodnocení se bere na zřetel i aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků:

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky - tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyjadřuje se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - ovládá slovní zásobu týkající se firmy (struktura, oddělení, zaměstnanci, chod firmy apod.) - porovnává různé typy firem.	10h/3.r.	Firma
Žák: - ovládá slovní zásobu týkající se kanceláře, jejího vybavení, zaměstnanců, práce apod. - popíše každodenní činnosti chodu kanceláře - vyřídí běžné komunikační situace (vzkazy, telefonování, domlouvání schůzek aj.).	10h/3r.	Kancelář
Žák: - ovládá náležitosti anglické obchodní korespondence, včetně potřebné frazeologie - vyřídí telefonáty různého obsahu (stížnost, telefonování, objednávka, dotaz apod.).	10h/3r.	Písemná korespondence
Žák: - používá společenské obraty týkající se pracovních setkání (v restauraci, na večírku, na školení apod.) - ovládá odbornou terminologii používanou při obchodních jednáních - prezentuje se potenciálnímu zaměstnavateli v cizím jazyce.	10h/3r.	Pracovní schůzky, jednání s klienty
Žák: ovládá odbornou slovní zásobu (měna, typy účtů, úvěr, dluh, úrok aj.) a komunikaci v peněžních ústavech.	7h/4.r.	Finance a bankovníctví
Žák: - vyjmenuje jednotlivé druhy dopr. prostředků, orientuje se ve službách ubytovacích a stravovacích zařízení. řeší běžné komunikační situace (na letišti, vlakovém	7h/4r.	Služební cesta



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

nádraží, v hotelu, v restauraci apod.)		
Žák: - prezentuje firmu/ výrobek na trhu - porovná různé způsoby propagace (internet, tisk , televize aj.) - navrhne konkrétní propagační akci.	9h/4r.	Marketing
Žák: - ovládá odbornou slovní zásobu používanou při pracovním pohovoru (vzdělání, praxe, úvazek, dovednosti aj.), pohotově reaguje na dotazy - sestaví žádost o zaměstnání a zpracuje vlastní životopis.	7h/4r.	Pracovní pohovor
Žák: - používá vhodné obraty k popisu svých dosavadních zkušeností v oboru, reaguje na dotazy týkající se praxe a zhodnotí její přínos pro budoucí povolání - formuluje své profesní ambice a požadavky na své budoucí povolání a zdůvodní je.	7h/4r.	Osobní pracovní zkušenosti a plány do budoucna



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.4. Německý jazyk

Název předmětu:	Německý jazyk				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	3	3	3	3	12

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Vzdělávání v německém jazyce směřuje k tomu, aby žáci dovedli komunikovat v různých situacích každodenního osobního i pracovního života, a to jak v psaném, tak v mluveném projevu. Dále rozvíjí komunikativní kompetence žáků s ohledem na jejich budoucí profesi a uplatnění.

Obsah předmětu vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro cizí jazyky.

Výuka v německém jazyce souvisí s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty jako jsou český jazyk, dějepis, zeměpis a občanská nauka, ale i s odbornými předměty. Výběr učiva je založen na tématech každodenního života ve škole, v rodině a ve společnosti.

Studenti navazující na znalosti ze základní školy by měli dosáhnout na konci 4. ročníku úroveň vědomostí stupně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Studenti začínající se studiem německého jazyka by pak měli dosáhnout úroveň A2.

Charakteristika učiva

Žák/žákyně uplatňuje nejen všeobecnou slovní zásobu, ale i odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru. Získává, tvoří a zpracovává informace z různých textů, autentických materiálů a jiných zdrojů.

Charakteristika učiva zahrnuje následující:

- jazykové vzdělávání a komunikace - komunikace v občanském i pracovním prostředí
- seznámení s EJP (Evropské jazykové portfolio)
- poslechové schopnosti: žáci rozumí hlavním myšlenkám vysloveným spisovným jazykem o běžných tématech, dále rozumí smyslu rozhlasových a televizních programů, které se týkají aktuálních událostí a témat souvisejících se studovaným oborem
- schopnost čtení: žáci rozumí textům, které obsahují slovní zásobu užívanou v každodenním životě, rozumí a užívají terminologii daného oboru, rozumí popisům událostí
- schopnost komunikace: žáci si poradí ve většině situací, které mohou nastat při cestování do dané jazykové oblasti, zapojí se do hovoru o tématech běžného života a jejich zájmu
- schopnost samostatného ústního projevu, žáci popisují své zážitky, události, přání, odůvodňují své názory, vyprávějí příběh, koherentně spojují fráze
- schopnost písemného projevu, žáci redigují jednoduché souvislé texty, osobní i obchodní dopisy.

Žáci používají internet, slovníky, cizojazyčné časopisy a jiné informační zdroje



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání v cizích jazycích rozšiřuje znalosti žáků o světě, přispívá k formování jejich osobnosti. Učí je chápat a respektovat tradice, zvyky, odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí. Ve vztahu k představitelům jiných kultur jsou žáci vedeni k osobnímu projevu v souladu se zásadami demokracie. Výuka cizím jazykům tak aktivně přispívá k minimalizaci negativních sociálních jevů – xenofobie, rasismu. Cizojazyčná komunikace je pro žáka předpokladem dobrého uplatnění ve společnosti i na trhu práce a to v rámci celé Evropské unie. V žácích se během výchovně vzdělávacího procesu formuje a rozvíjí kladný vztah ke vzdělávání, škole a k oboru. Podporována je jejich profesní hrdost a iniciativa směřovaná k profesionálnímu růstu.

Žáci jsou vedeni ke kultivaci emočního prožívání včetně prožívání a vnímání všeho estetického. Jejich pozornost se zaměřuje na pozitivní přínos cizích kultur lidstvu. Žáci jsou vybízeni k samostatnému, odpovědnému a kultivovanému projevu.

Pojetí výuky

Pojetí výuky je následující:

- témata se soustřeďují na obor obchodní akademie
- další témata doplňují učivo a slovní zásobu na rozsah maturitních témat
- jsou také používány videonahrávky, texty písní, odborné články a materiály ze stáží
- žáci pracují s učebnicí a audiovizuální technikou
- součástí výuky je skupinová a týmová práce
- důležitým prvkem je samostudium
- výuka je vedena formou výkladu a aktivní spoluúčasti žáků na výuce s důrazem na motivaci mezioborové souvislosti s předměty český jazyk, efektivní komunikace, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, obchodní němčina
- zapojení do evropských programů „Leonardo da Vinci“ a „Do světa“, absolvování stáží v partnerských školách v Rakousku, Francii a ve Velké Británii
- možnost dalších hodin konverzace v zájmových kroužcích
- účast na olympiádách.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou od prvního ročníku vedeni k sebekontrolě a vlastnímu sebehodnocení

/autoevaluaci/ formou shrnujících cvičení v příslušné lekci, průběžně mohou

- zaznamenávat své úspěchy v Evropském jazykovém portfoliu
- při práci na úkolech a řešení situací stanoví učitel jasné mantinely a jasná pravidla, které důsledně při hodnocení zohledňuje
- při skupinové práci platí pro každého žáka stejná míra odpovědnosti, všichni jsou hodnoceni podle stejného kritéria
- při celkovém hodnocení je kladen důraz na jak na dovednosti produktivní (rozhovor, samostatný ústní a písemný projev), tak i receptivní (porozumění slyšenému a čtenému textu)
- hodnoceny jsou konverzace na dané téma (žák-žák, žák-učitel), gramatický test, diktát, slovní zásoba (ústně i písemně), poslechový test, test na porozumění čtenému textu, slohové práce na dané téma; po skončení každého tématu nebo konverzačního okruhu následuje test, ve kterém se hodnotí všechny jazykové prostředky.

Vyučující hodnotí také práci žáků v hodinách i domácí přípravu na vyučování, samostatné práce žáků, prezentace projektů apod. Učitel snaží vést žáky k zodpovědnosti při plnění



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

zadaných úkolů. Při hodnocení se bere na zřetel i aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků :

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyjadřuje se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- účinně spolupracuje ve skupině
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vyučovací předmět se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - zvládne přeložit text, je schopen používat slovníky.	60/1.r.	1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: práce s textem - produktivní řečové dovednosti: překlad - interaktivní řečové dovednosti: dialogy
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka	60/1r.	2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka)
- dokáže se vyjadřovat, ústně i písemně, k tématům osobního života - tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov - domluví se v běžných situacích; je schopen získat i	60/1r.	3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>podat informace</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace: získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod. 		
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu. 	30/2.r.	<p>1 Řečové dovednosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů - produktivní řečové dovednosti: překlad - interaktivní řečové dovednosti: dialogy
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, je schopen opravovat chyby. 	30/2r.	<p>2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence)</p> <ul style="list-style-type: none"> - gramatika (tvarosloví a větná skladba) - grafická podoba jazyka a pravopis
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže se vyjadřovat, ústně i písemně, k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti. - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; 	30/2r.	<p>3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> - tematické okruhy: každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, aj.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odhadne význam neznámých výrazů z kontextu sdělení. 	30/2r.	<p>4 Profesní komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> - cizojazyčná komunikace – ústní



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, rozliší hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky- dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého nebo přečteného textu- dovede písemně zaznamenat podstatné myšlenky a informace z textu, zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text o událostech a zážitcích v podobě sdělení, dopisu a odpovědi na dopis	20/3.r. 30h/3r.	1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: čtení textů včetně odborných, práce s textem - produktivní řečové dovednosti: ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, anotace atp.) - interaktivní řečové dovednosti: střídání
--	------------------------	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		receptivních a produktivních činností; dopis
- ovládá základní způsoby tvoření slov v jazyce a vhodně je uplatňuje.	20h/3r.	2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - slovní zásoba a její tvoření
Žák: - dokáže se vyjadřovat, ústně i písemně, k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	30h./3r.	3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, počasí, aj. - jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.
Žák: - ovládá odbornou cizojazyčnou terminologii běžně užívanou ve službách hotelů a cestovního ruchu.	20h/3r.	4 Profesní komunikace - cizojazyčná komunikace - ústní
Žák: - dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, vyjádřit svůj názor na text; vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích - dovede písemně zaznamenat podstatné myšlenky a informace z textu, zformulovat vlastní myšlenky a vytvořit text o událostech a zážitcích v podobě popisu, vyprávění - uplatňuje různé techniky čtení textu - má dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru.	20/4r. 30h/4r.	1 Řečové dovednosti - receptivní řečové dovednosti: práce s textem - produktivní řečové dovednosti: písemné zpracování textu - interaktivní řečové dovednosti: střídání receptivních a produktivních činností; 2 Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) - jazykové reálie související s



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		osvojovanými jazykovými prostředky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- dokáže se vyjadřovat, ústně i písemně, k tématům veřejného a osobního života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru.	20h/4r.	3 Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy: Česká republika, země dané jazykové oblasti; tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru aj.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- má faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země- dokáže v komunikaci vhodně uplatnit vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	31h/4r.	4 Poznatky o zemích Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání země (zemí) příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí. Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- komunikuje v cizích jazycích se zákazníkem, spolupracovníky a obchodními partnery věcně i jazykově- ovládá cizojazyčnou korespondenci provozovny.	10h/4r.	5 Profesní komunikace - cizojazyčná komunikace – ústní písemná komunikace a sestavování písemností



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.5. Obchodní němčina

Název předmětu:	Obchodní němčina				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:			1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět obchodní němčina významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu. Žák uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace v cizím jazyce, uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání, zvládá efektivní práci s cizojazyčným textem včetně odborného.

Předmět vede žáky k osvojení komunikativní kompetence, rozšiřuje řečové dovednosti, vede žáky k užívání jazykových prostředků (lingvistické kompetence) v jednotlivých komunikačních situacích a profesní komunikaci. Rozšiřuje žákům poznatky o německy mluvících zemích a přispívá k rozšíření kulturního rozhledu.

V souvislosti s výukou se žák seznamuje s racionálními a efektivními postupy při studiu živého jazyka významnými z hlediska celoživotního vzdělávacího procesu. Tato výuka se ve významné míře podílí na intelektuálním a sociálním rozvoji osobnosti žáka, prohlubuje jeho všestranné i odborné vzdělávání, rozvíjí jeho specifické vlohly a zájmy a podmiňuje kvalitu soustavného odborného růstu.

Charakteristika učiva

Žák/žákyně uplatňuje odbornou, ale i všeobecnou slovní zásobu ze svého studijního oboru. Získává, tvoří a zpracovává informace z různých textů, autentických materiálů a jiných zdrojů.

Charakteristika učiva zahrnuje následující:

- jazykové vzdělávání a komunikace - komunikace v občanském i pracovním prostředí
- seznámení s EJP (Evropské jazykové portfolio)
- poslechové schopnosti: žáci rozumí hlavním myšlenkám vysloveným spisovným jazykem o odborných tématech, dále rozumí smyslu rozhlasových a televizních programů, které se týkají aktuálních událostí a témat souvisejících se studovaným oborem
- schopnost čtení: žáci rozumí textům, které obsahují slovní zásobu užívanou v každodenním životě, rozumí a užívají terminologii daného oboru (hotelnictví, turismus), rozumí popisům událostí
- schopnost komunikace: žáci si poradí ve většině situací, které mohou nastat při cestování do dané jazykové oblasti, zapojí se do hovoru o tématech běžného života a jejich zájmu
- schopnost samostatného ústního projevu, žáci popisují své zážitky, události, přání, odůvodňují své názory, vyprávějí příběh, koherentně spojují fráze
- schopnost písemného projevu, žáci redigují jednoduché souvislé texty, osobní i obchodní dopisy
- žáci používají internet, slovníky, cizojazyčné časopisy a jiné informační zdroje.

Učivo je rozděleno do tematických celků, jež zahrnují tyto tematické okruhy: firma, kancelář, písemná obchodní korespondence, pracovní schůzky, jednání s klienty, finance a



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

bankovníctví, obchodní cesta, marketing, pracovní pohovor, životopis.

Ve třetím ročníku se žáci seznámí se slovní zásobou v oblasti firmy, kanceláře, obchodní korespondence, včetně potřebné frazeologie, telefonování, pracovního setkání a učí se sami sebe prezentovat potenciálnímu zaměstnavateli v cizím jazyce.

Ve čtvrtém ročníku se učí žáci komunikovat různými německými jazykovými prostředky v oblasti slovní zásoby a frazeologie peněžních ústavů, učí se orientovat v německé odborné terminologii služeb ubytovacích a stravovacích zařízení, řešit běžné komunikační situace na letišti, vlakovém nádraží, v hotelu a restauraci, prezentovat výrobek na trhu, porovnat a navrhnout různé druhy propagace (internet, tisk aj.), sestavit žádost o zaměstnání a reagovat na dotazy pracovního pohovoru, formulovat své pracovní ambice, požadavky a současné zkušenosti v oboru.

Vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k:

- ke zkvalitnění komunikace v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního, veřejného i pracovního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata
- k efektivní práci s cizojazyčným textem včetně odborného
- k získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a k využití získaných poznatků ke komunikaci
- k práci s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CD ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami
- k využití vybrané metody a techniky efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, případně k dalšímu vzdělávání
- k širšímu využití vědomostí a dovedností získaných ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků
- k chápání a respektování tradic, zvyků a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a k respektování představitelů jiných kultur v souladu se zásadami demokracie.

Pojetí výuky

Vyučovací předmět je úzce spjat s (mezipředmětové vztahy):

- Německý jazyk
- Český jazyk
- Efektivní komunikace
- Informační technologie
- Písemná a elektronická komunikace
- Ekonomika
- Technika administrativy
- Zeměpis cestovního ruchu
- Obchodní korespondence.

Doporučené metody výuky

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovedností (poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, demonstrace, didaktická hra, práce s videem)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností, vypracování dílčích prací na probíraná témata).

Hodnocení výsledků žáků

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- didaktický test.

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování
- diagnostický rozhovor.

Při práci na úkolech a řešení situací stanoví učitel jasné mantinely a jasná pravidla, které důsledně při hodnocení zohledňuje. Při skupinové práci platí pro každého žáka stejná míra odpovědnosti, všichni jsou hodnoceni podle stejného kritéria.

Při celkovém hodnocení je kladen důraz na jak na dovednosti produktivní (rozhovor, samostatný ústní a písemný projev), tak i receptivní (porozumění slyšenému a čtenému textu). Hodnoceny jsou konverzace na dané téma (žák-žák, žák-učitel), gramatický test, diktát, slovní zásoba (ústně i písemně), poslechový test, test na porozumění čtenému textu, slohové práce na dané téma. Po skončení každého tématu nebo konverzačního okruhu následuje test, ve kterém se hodnotí všechny jazykové prostředky.

Vyučující hodnotí také práci žáků v hodinách i domácí přípravu na vyučování, samostatné práce žáků, prezentace projektů apod. Učitel snaží vést žáky k zodpovědnosti při plnění zadaných úkolů. Při hodnocení se bere na zřetel i aktivní a samostatný přístup k výuce cizího jazyka.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků :

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- vyhotovuje typické písemnosti v normalizované úpravě
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - ovládá slovní zásobu týkající se firmy (struktura, oddělení, zaměstnanci, chod firmy apod.) - porovnává různé typy firem.	8h./3.r	Firma
Žák : - ovládá slovní zásobu týkající se kanceláře, jejího vybavení, zaměstnanců, práce apod. - popíše každodenní činnosti chodu kanceláře - vyřídí běžné komunikační situace (vzkazy, telefonování, domlouvání schůzek aj.).	8h/3.r	Kancelář
Žák : - ovládá náležitosti německé obchodní korespondence, včetně potřebné frazeologie.	8h/3.r	Písemná korespondence
Žák : - vyřídí telefonáty různého obsahu (stížnost, objednávka, dotaz apod.).	8h/3.r	Telefonování
Žák : - používá společenské obraty týkající se pracovních setkání (v restauraci, na večírku, na školení apod.) - ovládá odbornou terminologii používanou při obchodních jednáních - prezentuje se potenciálnímu zaměstnavateli v cizím jazyce.	8h/3.r	Pracovní schůzky, jednání s klienty
Žák: - ovládá odbornou slovní zásobu (měna, typy účtů, úvěr, dluh, úrok aj.) a komunikaci v peněžních ústavech.	8h/4.r	Finance a bankovníctví
Žák:		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- vyjmenuje jednotlivé druhy dopravních prostředků, orientuje se ve službách ubytovacích a stravovacích zařízení- řeší běžné komunikační situace (na letišti, vlakovém nádraží, v hotelu, v restauraci apod.). <p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- prezentuje firmu/ výrobek na trhu- porovná různé způsoby propagace (internet, tisk , televize aj.)- navrhne konkrétní propagační akci. <p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- ovládá odbornou slovní zásobu používanou při pracovním pohovoru (vzdělání, praxe, úvazek, dovednosti aj.), pohotově reaguje na dotazy- sestaví žádost o zaměstnání a zpracuje vlastní. <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- používá vhodné obraty k popisu svých dosavadních zkušeností v oboru, reaguje na dotazy týkající se praxe a zhodnotí její přínos pro budoucí povolání- formuluje své profesní ambice a požadavky na své budoucí povolání a zdůvodní je.	<p>7h/4.r</p> <p>8h/4.r</p> <p>7h/4.r</p> <p>7/4.r</p>	<p>Obchodní cesta</p> <p>Marketing</p> <p>Pracovní pohovor</p> <p>Životopis</p>
---	--	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.6. Dějepis

Název předmětu:	Dějepis				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	0	0	0	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Dějepis v odborném školství je součástí společenskovedního vzdělávání, cílem je vytvářet historické vědomí žáka a žákyně, zároveň systematizovat historické informace, s nimiž se v životě setkávají, a dále hraje významnou roli pro rozvoj občanských postojů a samostatného myšlení. Výuka dějepisu v odborném školství navazuje na znalosti žáků a žákyně získané v průběhu základního vzdělávání a dále je rozvíjí tak, aby na základě poznání minulosti porozuměli své současnosti.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (především evropských) a českých dějin. Je uplatňován chronologický postup. Hodinová dotace dějepisu v učebním plánu je nízká, 2 vyučovací hodiny týdně v prvním ročníku, proto bylo učivo vybráno nikoliv na základě historických událostí, ale vytyčením vybraných důležitých pojmů do tematických celků a jejich zařazením do základního učiva. Celková hodinová dotace je 64 vyučovacích hodin, z toho tematické celky zabírají: Pravěk a Starověk 10 %, Středověk 15%, Raný novověk 20 %, Novověk 19. stol. 25 % a Soudobé dějiny 30%. Důraz je tak kladen na nejnovější dějiny, které jsou nejdůležitější pro pochopení současnosti a tím i naplňování obecného cíle dějepisného vzdělávání.

Do výuky je zařazena i regionální historie.

Cíle vzdělávací v oblasti citů, postojů a hodnot preferencí

Výuka dějepisu směřuje k tomu, aby žáci byli kriticky tolerantní a solidární, aby byli schopni kriticky se dívat i na výsledky své práce, aby si tvořili vlastní úsudek a nenechali s sebou manipulovat. Žáci jsou vedeni k odpovědnému jednání, přijímání zodpovědnosti za své rozhodnutí a jednání. Jsou vedeni k tomu, aby si vážili svobody a usilovali o její zachování a zdokonalování. Výuka je vedena s uplatňováním zásad slušné komunikace a demokratických způsobů řešení.

Pojetí výuky (výukové strategie)



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Výuka je vedena formou výkladu a diskuse, uplatňuje se skupinová práce, práce s texty, frontální výuka a samostatná práce žáků. Využívají se názorné pomůcky, mapy, video a audio nahrávky, filmy, dle možností se do výuky zařazují besedy a exkurze, používají se prostředky ICT.

Ve výuce se bere v úvahu doporučení Rady Evropy „O výuce dějepisu v Evropě 21. století“ a uplatňuje se snaha vyvarovat se pouhé akumulaci encyklopedických poznatků. Evropská dimenze podporuje globální myšlení a mezinárodní porozumění. Podstatnou součástí evropské dimenze je výchova budoucích evropských občanů jako zodpovědných a tvořivých osobností, v dospělosti schopných mobility a flexibility v občanské a pracovní sféře i v osobním životě. Rozvíjí vědomí evropské identity při respektování identity národní.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků a žákyň je vyjádřeno klasifikací a probíhá formou ústního, písemného zkoušení, je hodnocena aktivita ve výuce a schopnost kriticky myslet a diskutovat.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat

Předmět Dějepis přispívá ve ŠVP k naplnění průřezového tématu Občan v demokratické společnosti. Do tohoto tématu je zakomponována multikulturní výchova, která přispívá k naplňování obecných vzdělávacích cílů, zejména jsou žáci vedeni ve vztahu k jiným lidem, aby se oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti. Zároveň se podílí na pěstování klíčových kompetencí na všech úrovních vzdělávacího systému, především kompetencí občanských a sociálně-osobnostních, ale také komunikativních a kompetencí k řešení problémů. Ty mají umožnit žákovi konstruktivně řešit problémy se zachováním své lidské důstojnosti, respektem k druhým, ohledem na zájem celku, s vědomím svých práv a povinností, svobod a odpovědností. Žáci a žákyň se učí respektovat, chránit a oceňovat naše kulturní historické dědictví. Mnozí studenti úspěšně absolvují kurz průvodce cestovního ruchu a při této práci využívají znalostí získané v průběhu studia historie. V menší míře se výuka dějepisu podílí na realizaci průřezového tématu Člověk a životní prostředí a Člověk a svět práce. Přispívá k poznávání a chápání souvislostí mezi vývojem lidské populace, lidskými aktivitami a jejím vztahem k životnímu prostředí zejména v 19. a 20. století, významu ochrany přírody a kulturních a historických památek. Žák se učí přistupovat k historickým výsledkům lidské společnosti i z hlediska ochrany životního prostředí a využívá znalosti a zkušenosti získané v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost. Podílí se tak na pěstování občanské kompetence a kulturního povědomí a kompetence pracovní. Dějepis se podílí i na naplňování průřezového tématu Informační a komunikační technologie. Při samostatné a skupinové práci studenti využívají internet, v hodinách se využívají prostředky ICT. Získané informace kriticky hodnotí.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - na příkladu objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladu	1/1.r.	Úvod do studia dějepisu - význam poznávání minulosti



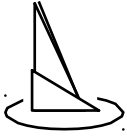
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- uvede příklady přínosu starověkých civilizací- vysvětlí vliv starověkých civilizací na další rozvoj Evropy	5/1.r.	Starověk - dějiny a kultura vybraných staroorientálních a antických států
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí vztahy mezi některými evropskými státy v době raného středověku- interpretuje vliv církve na společnost zvláště v období středověku- dovede charakterizovat sociální a politickou strukturu středověkých států a roli jednotlivých stavů při	14/1.r.	Středověk - vývoj raně středověké a středověké Evropy, zvláště s přihlédnutím k vývoji na našem



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

vytváření státu		území - vliv církve na společnost zvláště v období středověku - středověká kultura
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí významné změny - objasní nerovnoměrnost vývoje - objasní význam osvícenství, uvede příklady renesančního umění a vliv humanismu a osvícenství na naše země 	5/1.r.	Raný novověk - humanismus a renesance - zámořské objevy - český stát - reformace a protireformace - západní a východní Evropa - absolutismus a parlamentarismus - osvícenství
<ul style="list-style-type: none"> - na příkladu občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti - popíše situaci v českých zemích v období 18. a 19. stol. - na příkladech vědeckých objevů a jejich uplatnění v průmyslu uvede dopad průmyslové revoluce na změnu sociální struktury společnosti - vysvětlí proces modernizace, společnosti a ekonomické teorie s ním spojené - objasní roli dělnického hnutí v Evropě a českých zemích - uvede příklady z regionu - vysvětlí rozdíly mezi různými sociálními a ekonomickými teoriemi 19.století - vysvětlí rozdělení světa a rozpory mezi velmocemi kolonie 19. století - mezinárodní vztahy před válkou- popíše dopad války na obyvatelstvo a příčiny 1. světové války, objasní změny ve světě, průběh války - české země za války - popíše významné změny po 1. sv. válce 	15/1.r.	18. a 19. stol. - situace v Evropě (revoluce 1848, českoněmecké vztahy, dualismus v habsburské monarchii) - modernizace společnosti, průmyslová revoluce a její vliv na vzdělání vědu a umění v 19. stol - průmyslová revoluce v Čechách - urbanizace Vztahy mezi velmocemi- vznik a vývoj koloniální soustavy - objasní způsob vzniku národních států
české země za války <ul style="list-style-type: none"> - první odboj - vznik ČSR 	10/1.r.	Novověk 20. stol. vztahy mezi světovými velmocemi (1. sv.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- budování demokracie v ČSR- objasní vznik Československé republiky a poválečné uspořádání světa a Evropy- popíše situaci v meziválečném období - vlastními slovy popíše situaci v ČSR za 2. sv. války a mezinárodní vztahy, odboj, holocaust, důsledky války - dokáže popsat situaci po 2. světové válce- charakterizuje komunistický režim v ČSR a snahu o jeho reformu		<p>válka ve světě i v českých zemích, vývoj v Rusku) -vznik ČSR a vývoj v letech 1918-1939 -nástup autoritativních režimů v meziválečném období v Evropě, hospodářská krize</p> <p>5/1.r. -2. světová válka, situace v Československu,</p> <p>13/1.r. -poválečné uspořádání v Evropě, nástup komunistického režimu 1948 - komunistický režim v 50. letech 20. stol., rok 1968</p>
--	--	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.7. Základy společenských věd

Název předmětu:	Základy společenských věd				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	1	1	1	5

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět základy společenských věd směřuje především k pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace studentů tak, aby byli ve svém životě slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě a odpovědně vůči sobě i občanské komunitě. Základy společenských věd také učí žáky kriticky myslet, nenechat se manipulovat, co nejvíce rozumět světu, v němž žijí. Cílem je příprava studentů na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výuka souvisí úzce s dalšími všeobecně vzdělávacími i odbornými předměty – dějepisem, literaturou, právní naukou, ekonomikou, cestovním ruchem a praktickým životem.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, jež zahrnují pochopení člověka coby individua (základy psychologie), proces jeho začleňování do společnosti (úvod do sociologie), jeho pozici v soudobém politickém systému, její vývoj a možnosti politické participace (základy politologie, dějiny 20. století). Akcentuje též jeho kulturní a duchovní rozměr a pozitivní hodnotové orientace (základy etiky, estetiky, filozofie, genderová problematika), nevyhýbá se ani nutnosti ochrany životního prostředí (ekologie, environmentální přístupy).

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka základů společenských věd směřuje k tomu, aby studenti měli vhodnou míru sebevědomí, byli schopni sebehodnocení, jednali odpovědně, usiluje o to aby studenti cítili potřebu občanské aktivity, vážili si svobody a demokracie, jednali v souladu s humanitou, byli solidární a tolerantní, nenechali sebou manipulovat, oprostili se od předsudků a stereotypů.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Výuka je vedena formou výkladu, diskuse, skupinového vyučování, prezentací ve třídě. Je využíváno názorných pomůcek, internetu. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu.

Hodnocení výsledků žáků

Ověřování vědomostí, znalostí a dovedností prostřednictvím verbálního zkoušení, testů a písemných prací, známkových referátů, aktualit. Podpora rozvoje autoevaluace a kolektivního hodnocení.

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Komunikativní kompetence

Studenti jsou schopni vyjadřovat se, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, diskutovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých, zpracovávat odborná témata, určit jádro problému.

Personální kompetence

Studenti jsou připraveni efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok. Využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí.

Sociální kompetence

Studenti jsou schopni přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem, přijímat a plnit svěřené úkoly.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

Studenti umí pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, získávat informace zejména z internetu, z odborné literatury, pracovat s informacemi.

Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Studenti jsou schopni volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti získané dříve.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- společnost, její členové a společenské skupiny, kultura, náboženství
- historický vývoj
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita, komunikace, řešení konfliktů.

Člověk a životní prostředí

- ochrana přírody, prostředí, krajiny, ekologie člověka, růst lidské populace, demografie, životní prostředí člověka.

Člověk a svět práce

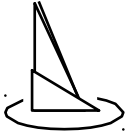
- zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání pro život
- motivace k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře.

Informační a komunikační technologie

- práce se softwarem a internetem.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
----------------------------------	-------------	-----------------



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák :	10/1.r.	Psychologie
- dovede se zařadit k příslušnému typu temperamentu a pochopí, k čemu je dobré svůj temperament znát a ovládat jeho projevy		- základy psychologie osobnosti - psychické vlastnosti
- dokáže zhodnotit své schopnosti, vědomosti a dovednosti		(temperament, schopnosti, charakter, motivy)



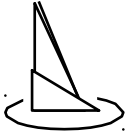
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">-praktikuje základní pravidla efektivního učení, klade otázky vedoucí k sebehodnocení- vysvětlí základní projevy psychiky (čítí a vnímání) - charakterizuje vývojové etapy psychiky člověka a diskutuje o problémech jednotlivých období - dokáže komunikovat a řešit problémy konstruktivním způsobem- praktikuje jednoduché relaxační techniky- dokáže posoudit vliv návykových látek na zdraví organismu- dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - diskutuje a argumentuje o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu - charakterizuje současnou českou společnost a její strukturu- vysvětlí funkce kultury, doloží význam vědy a umění- vysvětlí sociální nerovnost a chudobu, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace- dovede rozlišit legální a zřejmě nelegální postupy získávání majetku- dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jejich možná rizika- rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří;- navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru,	<p>3/1.r.</p> <p>10/1.r.</p> <p>5/1.r.</p> <p>20/1.r.</p>	<p>postoje, volní vlastnosti), psychické procesy (poznávací, paměti, motivační), psychické stavy (pozornosti, citové)</p> <p>- vývoj osobnosti</p> <p>- základy sociální psychologie - komunikace, strategie řešení problémů</p> <p>- zásady mentální hygieny (duševní a tělesné zdraví, relaxační cvičení, vliv návykových látek)</p> <p>Péče o zdraví</p> <p>- rizikové faktory poškozující zdraví</p> <p>- lidská sexualita</p> <p>Člověk v lidském společenství</p> <p>- společnost, společnost</p> <p>tradiční a moderní, pozdně moderní společnost</p> <p>- hmotná kultura, duchovní kultura</p> <p>- současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich</p>
--	---	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci;</p> <ul style="list-style-type: none">- dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika;- doloží způsoby ovlivňování veřejnosti- na příkladu objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě		<p>úloha, sociální role</p> <ul style="list-style-type: none">- sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti- řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů- komunita, dav, publikum, veřejnost
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí, proč jsou obě pohlaví rovnocenná, a posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována	5/1.r.	<ul style="list-style-type: none">- postavení mužů a žen, genderové problémy
<ul style="list-style-type: none">- kriticky přistupuje k masovým médiím a pozitivně využívá jejich nabídky.	15/1.r.	Člověk jako občan <ul style="list-style-type: none">- svobodný přístup k informacím, masová média (tisk, televize, rozhlas, internet) a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- charakterizuje základní světová náboženství- objasní postavení církví a věřících v ČR, vysvětlí, čím jsou nebezpečné náboženské sekty a náboženský fundamentalismus- vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie	15/2.r.	Soudobý svět <ul style="list-style-type: none">- soudobý svět – nejvýznamnější světová náboženství Člověk v lidském společenství <ul style="list-style-type: none">- víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus
<ul style="list-style-type: none">- dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie (ten, který byl součástí učiva)- dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem- debatuje o praktických filozofických a etických otázkách- vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem	15/2.r.	Člověk a svět (praktická filozofie) <ul style="list-style-type: none">- lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus- vznik filozofie a základní filozofické problémy- hlavní filozofické



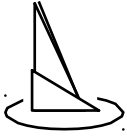
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		disciplíny - proměny filozofického myšlení v dějinách - význam filozofie v životě člověka, smysl filozofie pro řešení
		životních situací rozhodování a odpovědnost Péče o zdraví - partnerské vztahy
Žák :	10/3.r.	Člověk jako občan - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí
- charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita ...)		
- objasní význam práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, a ví, co dělat, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena		
- dovede kriticky přistupovat k masovým médiím a pozitivně využívat jejich nabídky		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb- uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy- vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem (rasismem, neonacismem,...)- vysvětlí, proč je nepřijatelné užívat neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí- uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností- debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu- debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí.		
<ul style="list-style-type: none">- diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu.	4/2.r.	- etika a její předmět, základní pojmy etiky: mravní hodnoty a normy, mravní



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">- popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace- vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách- objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku- popíše cíle a funkci OSN a NATO - uvede příklady projevů globalizace v různých oblastech (v kultuře, hospodářství) a debatuje o názorech na jejich důsledky.	<p>10/4.r.</p> <p>10/4.r.</p> <p>10/4.r.</p>	<p>Soudobý svět</p> <ul style="list-style-type: none">- soudobý svět - civilizační sféry, civilizace, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě - evropská integrace- NATO, OSN, bezpečnost obyvatelstva ČR - globální problémy soudobého světa- globalizace a její důsledky.
---	--	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.8. Základy přírodních věd

Název předmětu:	Základy přírodních věd				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	1			3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Charakteristika učiva

Učivo biologie a ekologie se zaměřuje na tematické celky, které shrnují základy biologie, ekologie a problematiku člověk a životní prostředí. Důraz je kladen na dopady činnosti člověka na životní prostředí, na pochopení nutnosti jednat v osobním životě i v odborné činnosti v souladu se strategií udržitelného rozvoje, především při nakládání s materiály, odpady, energií, vodou a jinými látkami.

Učivo fyziky zahrnuje tematické celky mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu a vesmír, které umožní žákům pozitivní přístup k přírodě a vytvoření uceleného obrazu o okolním světě. Důraz je kladen především na kapitoly úzce souvisejícími s dalšími vyučovanými předměty, především chemií a biologií. Jde zejména o tyto oblasti: změny skupenství, ochrana před účinky elektrického proudu, vliv hluku a ochrana sluchu, korekce vad oka, vliv elektromagnetického záření, stavba atomu a jaderná energie. Klást si otázky významu chemických látek pro člověka, jejich významu a využití.

Přispívat k hlubšímu a komplexnímu pochopení chemických a přírodních dějů a zákonů, k formování vztahů k přírodnímu prostředí a umožnit žákům proniknout do dějů, které probíhají v přírodě a v lidském organismu.

-Motivovat k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

Výuka předmětu souvisí s odbornými předměty zejména s předmětem potraviny a výživa a technologie přípravy pokrmů.

Osnova učiva chemie vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání. Učivo navazuje na odborné předměty zejména na technologii přípravy pokrmů a na předmět potraviny a výživa. Zaměřuje se na tematické celky, které souvisí s chemickým složením látek, které vysvětlují mechanismus chemických vazeb, chemických reakcí a seznamuje žáky s nejvýznamnějšími chemickými látkami a jejich významem pro člověka. Vedle základních dovedností a vědomostí upřednostňuje rozvoj schopností aplikace poznatků v odborném vzdělávání, v praxi i v každodenním životě. Důraz je kladen na ekologii.

Směrování výuky v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí

Výuka předmětu biologie, ekologie, fyziky a chemie směřuje k tomu, aby žáci:

- získali pozitivní vztah ke svému životnímu prostředí
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- vážili si svého životního prostředí a cítili potřebu se o něj starat a zachovat je pro příští generace
- byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem starali se o své zdraví a vážili si života.

Pojetí výuky



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Kromě běžně využívaných metod vyučování, jako je výklad, řízený rozhovor a diskuse, je kladen důraz na týmovou práci při zpracování žákovských projektů i na samostatnou práci při získávání nových informací z prostředků informačních technologií.

Významnou pracovní metodou jsou exkurze po chráněných územích města Brna. Cílem exkurzí je poznání ohrožených druhů rostlin a vyzvednout důležitost botanické rozmanitosti přírody.

Obsah předmětu dává předpoklad, aby žáci ve své profesi pracovali především s ohledem na životní prostředí.

Výuka fyziky je vedena formou výkladu, kombinace výkladu s videem, praktickými ukázkami, demonstrační pokusy, samostatnou prací a prací s Internetem,

Výuka je doplněna exkurzemi (technické muzeum, hvězdárna M. Koperníka, elektrárna apod.).

Ve výuce chemie jsou využívány metody a formy práce, které zajišťují propojení a návaznost učiva chemie s odbornými předměty, zejména s technologií přípravy pokrmů a s předmětem potravin a výživa. Obsah předmětu dává předpoklad, aby žáci uměli využívat poznatky chemie a biochemie v praktickém životě, logicky uvažovali, analyzovali a řešili jednoduché chemické problémy i v návaznosti na technologii. Aby uměli posoudit chemické látky také z hlediska nebezpečnosti pro živé organizmy. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu.

Využívány jsou zejména následující formy výuky: frontální výuka, metoda projektového vyučování, pozorování a pokusy, využívání informačních technologií, činnostně zaměřené metody a praktická cvičení, využití motivačních činitelů, týmová práce, soutěže a exkurze.

Hodnocení výsledků žáků

Způsoby hodnocení a ověření práce žáků budou ústní zkoušení, testy, písemné ověření vědomostí, kolektivní hodnocení samostatné práce žáků, referátů, skupinové řešení problémů. Při hodnocení žáků je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence: žáci jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály. Jsou vedeni ve snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování. Dokážou prezentovat samostatné práce zadávané k tématům v oblasti člověk a životní prostředí.

Jsou schopni usilovat o co nejvyšší kvalitu své práce a služeb, tzn. žáci umí sestavovat nabídkové listy výrobků a služeb na základě osvojených vědomostí o zdravé výživě a zdravém životním stylu.

Umí jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje, tzn. žáci znají význam, účel a užitečnost vykonávané práce, zvažují při plánování a posuzování určité činnosti, jaký má vliv na životní prostředí. Nakládají s materiály, energií, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí. Toto je součástí tematického celku Člověk a životní prostředí.

Personální kompetence: žáci jsou připraveni odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

radu i kritiku, dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence: žáci jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem. Řeší samostatně i týmové úkoly na téma ekologie a životního prostředí.

Umí řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy: žáci jsou schopni porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve, navazovat na vědomosti získané na pracovištích odborné praxe při spolupráci s ostatními spolužáky a spolupracovníky.

Využívají prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: žáci umí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, učit se používat nový aplikační software, komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace, získávat informace s otevřených zdrojů, zejména pak z internetu. Realizovat v průřezových tématech s oblastí Člověk a životní prostředí, při zpracování zadaných úkolů s environmentální tematikou.

Odborné kompetence, tzn. žáci budou uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii a ubytovacích službách, budou mít přehled o výživě, budou znát zásady racionální výživy a alternativní způsoby stravování. Budou vedeni k tomu, aby rozlišovali vlastnosti a technologickou využitelnost základních druhů potravin a nápojů, znali způsob skladování potravin a nápojů. Významnou kompetencí je sestavování menu, jídelních a nápojových lístků, které budou žáci realizovat podle pravidel racionální výživy, gastronomických a hygienických pravidel. Způsobilost k odborným kompetencím bude realizována při výuce základů biologie v tematickém celku Morfologická stavba rostlinného těla, fyziologie rostlin, podmínky pro správné skladování a uchovávání potravin rostlinného původu a tematického celku Anatomická stavba živočišného těla, správné skladování a uchovávání potravin živočišného původu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění: žáci mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání, mají reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, znají svá práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: <ul style="list-style-type: none">- rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu- určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají- určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly- vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie- určí výslednici sil působících na těleso- aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	8/1.r.	Fyzika Mechanika <ul style="list-style-type: none">- kinematika (pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici)- dynamika (Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace)- mechanická práce a



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek přírodě a v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a jejich vlastnosti - popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice. 	<p>4/1.r.</p> <p>8/1r.</p>	<p>energie (zákon zachování energie) - mechanika tuhého tělesa (posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil) - mechanika tekutin (tlakové síly a tlak v tekutinách)</p> <p>Termika - základní poznatky termiky (teplota, teplotní roztažnost látek) - vnitřní energie (teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa) - tepelné motory - pevné látky a kapaliny (struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství)</p> <p>Elektrina a magnetismus - elektrický náboj (náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče) - elektrický proud v látkách (zákony elektrického proudu, polovodiče) - magnetické pole (magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce) - střídavý proud (vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem)</p>
---	---	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření- charakterizuje základní vlastnosti zvuku- chápe negativní vliv hluku a zná způsob ochrany sluchu- charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích	5/1r.	Vlnění a optika <ul style="list-style-type: none">- mechanické kmitání a vlnění (kmitavý pohyb, vlnění a jeho šíření v prostoru)- zvukové vlnění (vlastnosti zvuku a jeho šíření v látkovém prostředí, ultrazvuk)- světlo a jeho šíření (rychlost světla, odraz a lom světla, vlnové vlastnosti světla)
<ul style="list-style-type: none">- řeší úlohy na odraz a lom světla- řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami- vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad- popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	3/1.r.	- optické zobrazování (zrcadla a čočky, oko); - elektromagnetické záření (druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření)
<ul style="list-style-type: none">- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu- popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony- vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením- popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	3/1.r.	Fyzika atomu <ul style="list-style-type: none">- elektronový obalu atomu (model atomu, laser)- jádro atomu (nukleony, radioaktivita, jaderné záření)- jaderná energie a její využití
<ul style="list-style-type: none">- charakterizuje Slunce jako hvězdu- popíše objekty ve sluneční soustavě- zná příklady základních typů hvězd- popíše význam různých druhů elektromagnetického záření.	3/1.r.	Vesmír <ul style="list-style-type: none">- sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety)- hvězdy a galaxie
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">- chápe význam chemie ve společnosti- dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti látek	12/1r.	Obecná chemie <ul style="list-style-type: none">- chemie a chemická výroba



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- popíše stavbu atomu- vysvětlí vznik chem. vazby, typy ch. vazby- zná chem. názvosloví a symboliku vybraných prvků a sloučenin- rozumí principu period. tabulky prvků- charakterizuje vybrané skupiny prvků- orientuje se ve významu, skladování a přepravě tech. plynů- popíše základní metody oddělování složek ze směsi a jejich využití v praxi- vyjádří složení roztoku- vysvětlí podstatu chem. děje- vysvětlí princip chem. reakce, zapíše jednoduchou chem. rovnici- provádí jednoduché chem. výpočty		<ul style="list-style-type: none">- chem. látky a jejich vlastnosti- chem. látky – typy, základní stavební částice- struktura a vlastnosti- chem. vazba- významné skupiny chem. látek-chem. prvky a jejich třídění, sloučeniny- periodická soustava prvků- technické plyny- směsi a roztoky- změny chem. látek- obecné vlastnosti chem. reakcí, chem. rovnice- výpočty v chemii
<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí vlastnosti anorgan. látek (oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli)- ovládá chem. názvosloví vybraných anorgan. sloučenin- orientuje se ve významu využití a výrobě základních anorgan. kyselin, hydroxidů a solí- zná zásady bezpečnosti práce s nebezpečnými látkami.	8/1r.	Anorganická chemie <ul style="list-style-type: none">- anorganické sloučeniny- názvosloví anorgan. sloučenin- základní průmyslové chemikálie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty, tvoří jejich vzorce a názvy- chápe problematiku energetické otázky současnosti- rozlišuje paliva, orientuje se v chem. zpracování a technologiích výroby- má představu o principu výroby plastických hmot- získá přehled o vybraných plastech- rozumí významu recyklace a hygienické nezávadnosti plastů	10/1r.	Organická chemie <ul style="list-style-type: none">- vlastnosti atomu uhlíku- základ názvosloví organických sloučenin- energetické zdroje



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny a biokatalyzátory) - popíše vybrané biochemické děje - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života, porovná různé typy buněk a vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou - uvede příklady základních skupin organismů a porovná je - orientuje se v základních genetických pojmech, uvede příklady využití genetiky - popíše základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle, zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu - uvede původce bakteriálních, virových a jiných onemocnění, zná způsoby ochrany před nimi. 	<p>4/1.r.</p> <p>10/2.r.</p> <p>10/2.r.</p> <p>10/2.r.</p> <p>4/2.r.</p>	<p>- plasty</p> <p>Biochemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - chemické složení živých organismů, přírodní látky - biochemické děje <p>Biologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik a vývoj života na Zemi, geologické éry - vlastnosti živých soustav (systémové uspořádání, metabolismus, dráždivost, rozmnožování, adaptace, růst a vývoj) - buňka bakteriální, rostlinná a živočišná <p>- rozmanitost organismů a jejich charakteristika</p> <ul style="list-style-type: none"> - dědičnost a proměnlivost organismů, vliv prostředí <p>- biologie člověka, stavba a funkce orgánových soustav</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdraví a nemoc - první pomoc - chování v kriz.sit.
---	--	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.9. Ekologie

Název předmětu:	Ekologie				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:		1			1

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět Ekologie je nedílnou součástí přírodovědného vzdělávání, které žákům poskytuje základní vědomosti a dovednosti potřebné k zajištění udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti. Proto má významné postavení v programu Obchodní akademie. Žáci pochopí postavení člověka v přírodě a porozumí základním ekologickým souvislostem. Žáci získají pozitivní postoj k přírodě a motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti. Jsou vedeni k tomu, aby uměli komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko a využívat je v diskusi k přírodovědné tématice.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tematické celky, které shrnují základy ekologie a problematiku člověk a životní prostředí. Důraz je kladen na dopady činnosti člověka na životní prostředí, na pochopení nutnosti jednat v osobním životě i v odborné činnosti v souladu se strategií udržitelného rozvoje, především při nakládání s materiály, odpady, energií, vodou a jinými látkami.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí

Výuka předmětu Ekologie směřuje k tomu, aby žáci:

- získali pozitivní vztah ke svému životnímu prostředí
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- vážili si svého životního prostředí a cítili potřebu se o něj starat a zachovat je pro příští generace
- byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- starali se o své zdraví a vážili si života.

Pojetí výuky

Kromě běžně využívaných metod vyučování, jako je výklad, řízený rozhovor a diskuse, je kladen důraz na týmovou práci při zpracování žákovských projektů i na samostatnou práci při získávání nových informací z prostředků informačních technologií.

Významnou pracovní metodou jsou exkurze po chráněných územích města Brna. Cílem exkurzí je poznání ohrožených druhů rostlin a vyzvednout důležitost botanické rozmanitosti přírody.

Obsah předmětu dává předpoklad, aby žáci ve své profesi pracovali především s ohledem na životní prostředí.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Hodnocení výsledků žáků

Způsoby hodnocení a ověření práce žáků budou ústní zkoušení, testy, písemné ověření vědomostí, kolektivní hodnocení samostatné práce žáků, referátů, skupinové řešení problémů. Při hodnocení žáků je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Komunikativní kompetence: žáci jsou schopni vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály. Jsou vedeni ve snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování.

Žáci dále dokážou:

- prezentovat samostatné práce zadávané k tématům v oblasti člověk a životní prostředí
- usilovat o co nejvyšší kvalitu své práce a služeb, tzn. žáci umí sestavovat nabídkové listy výrobků a služeb na základě osvojených vědomostí o zdravé výživě a zdravém životním stylu
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje, tzn. žáci znají význam, účel a užitečnost vykonávané práce, zvažují při plánování a posuzování určité činnosti, jaký má vliv na životní prostředí
- nakládat s materiály, energií, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Toto je součástí tématického celku Člověk a životní prostředí.

Personální kompetence: žáci jsou připraveni odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence: žáci jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem. Řeší samostatné i týmové úkoly na téma ekologie a životního prostředí.

Řeší samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy: žáci jsou schopni porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve, navazovat na vědomosti získané na pracovištích odborné praxe při spolupráci s ostatními spolužáky a spolupracovníky.

Využívají prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: žáci umí pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením, učit se používat nový aplikační software, komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace, získávat informace s otevřených



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

zdrojů, zejména pak z internetu.

Odborné kompetence: žáci budou uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii a ubytovacích službách, budou mít přehled o výživě, budou znát zásady racionální výživy a alternativní způsoby stravování. Budou vedeni k tomu, aby rozlišovali vlastnosti a technologickou využitelnost základních druhů potravin a nápojů, znali způsob skladování potravin a nápojů. Významnou kompetencí je sestavování menu, jídelních a nápojových lístků, které budou žáci realizovat podle pravidel racionální výživy, gastronomických a hygienických pravidel.

Kompetence k pracovnímu uplatnění: žáci mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání, mají reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, znají svá práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců.

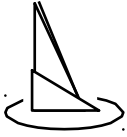
ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - má základní představu o obecných biologických pojmech a principech.	2/2r.	1. Základy obecné biologie buňka, organismus, vývoj a rozmanitost života
Žák: - vysvětlí základní ekologické pojmy a charakterizuje vztahy mezi organismy a prostředím - rozliší a charakterizuje abiotické a biotické podmínky života - vysvětlí potravní vztahy v přírodě - popíše podstatu oběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny ve svém okolí a její využívání člověkem.	10/2r.	2. Ekologie - základní ekologické pojmy, organismus a prostředí - podmínky života (sluneční záření, ovzduší, voda, půda, populace, společenstva) - potravní řetězce - stavba, funkce a typy ekosystému - oběh látek v přírodě - typy krajiny
Žák: - má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti	8/2r.	3. Člověk a životní prostředí - člověk a vývoj jeho vztahu k přírodě - vývoj člověka a ŽP a podstata vztahu - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže posoudit vliv člověka na prostředí jejich využíváním - orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a možnostech snížení jejich produkce - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a dokáže získat informace o aktuální situaci z různých informačních zdrojů. 		<ul style="list-style-type: none"> - dopady činností člověka na životní prostředí - vlivy prostředí na člověka - přírodní zdroje energie a surovin - zdroje obnovitelné, neobnovitelné - odpady - třídění odpadů, recyklace, druhotné využití odpadů
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním - chápe nutnost řešení globálních problémů. 	4/2r.	<p>Globální problémy životního prostředí; skleníkový efekt a glob. oteplování, ubývání ozónu, znečišťování moří kácení tropických pralesů přelidnění a hlad , civilizační nemoci, aj</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - zná běžné druhy rostlin a živočichů. 	4/2r.	<p>Ochrana přírody a krajiny, chráněná území; CHKO Moravský kras: morfologie zoologie botanika</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí a o indikátorech životního prostředí 	2/2r.	<p>Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení. 	2/2r.	<p>Zásady udržitelného rozvoje</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí 	2/2r.	<p>Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí</p>



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení.		
--	--	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.10. Matematika

Název předmětu:	Matematika				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2	2	3	9

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je výchova tvořivého a logicky myslícího člověka, který bude umět vymezit problém, nacházet vztahy mezi jevy v úlohách praxe a efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých životních situací (ve studovaném oboru, v budoucím zaměstnání, při dalším studiu a v osobním i společenském životě).

Charakteristika učiva

Učivo odpovídá požadavkům na středoškolsky vzdělaného člověka. Rozvíjí myšlení, poskytuje matematický aparát pro studovaný obor a vytváří předpoklady pro úspěšné další vzdělávání. Učivo, které je rozloženo do všech čtyř ročníků, pokrývá všechny tématické celky z RVP: Opakování učiva ZŠ, mocniny a odmocniny, algebraické výrazy, zobrazení množin a funkce, lineární rovnice a nerovnice, lineární funkce, soustavy lineárních rovnic a nerovnic, planimetrie, kvadratická funkce, kvadratické rovnice a nerovnice, logaritmus a logaritmická funkce, exponenciální funkce, logaritmické a exponenciální rovnice, goniometrie a trigonometrie, posloupnosti, stereometrie, analytická geometrie v rovině, kombinatorika, pravděpodobnost a statistika. V prvních dvou ročnících jsou vyučovány tři hodiny týdně, ve zbývajících ročnících po dvou hodinách týdně. Učivo předmětu matematika je koncipováno tak, že obsah splňuje požadavky k maturitě z matematiky základní úrovně.

Učivo předmětu matematika je rozšířeno o některé navazující a obtížnější celky vyučované dvě hodiny týdně v předmětu matematická cvičení, který si studenti mohou zvolit ve čtvrtém ročníku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Předmět svým charakterem podporuje správné morálně volní vlastnosti studentů. Především je vede k lásce k pravdě, učí je dovednostem jak zdůvodnit svůj názor, jak dokázat jeho platnost, umět vyslechnout jiný názor, vcítit se do způsobu myšlení někoho jiného, diskutovat o možných postupech řešení problému, hledat optimální způsob řešení. Požadované grafické práce rozvíjí a podporují estetické citění.

Pojetí výuky

Základní metodou ve výuce matematiky je klasický frontální způsob, který je však většinou vedený problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhnou postup při řešení daného problému, diskutují o možnostech řešení a ověřují správnost výsledku.

Dalšími metodami jsou procvičování, realizace samostatných prací doma i ve škole apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá jen ojediněle.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy a je prováděno klasickou stupnicí 1 - 5. Při hodnocení písemných zkoušek se často uplatňuje bodovací systém. Klasifikaci ovlivňují tři základní faktory, a to čtvrtletní písemné práce, kontrolní písemné zkoušky zaměřené na aktuálně probírané učivo (malé učitelské testy) a hodnocení ústního projevu, které zahrnuje nejen zkoušení u tabule, ale i celkový projev a aktivní přístup při vyučování. V posledním čtvrtém ročníku jsou pouze tři čtvrtletní práce, v ostatních ročnících se zadávají čtyři písemné čtvrtletní práce. Při hodnocení výsledků žáka je poskytován prostor pro jeho sebehodnocení.

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Matematika svým obsahem a používanými metodami, které napomáhají rozvíjet charakterové a volní vlastnosti přispívá k průřezovému tématu „Občan v demokratické společnosti“ a také k tématu „Informační a komunikační technologie“. Tento předmět rozšiřuje vědomosti studentů o světě, ve kterém žijí a pomáhá k porozumění potřebným vědeckým, technickým a technologickým metodám, učí jednat v souladu se strategií udržitelného rozvoje a tím se uplatňuje v tématu „Člověk a životní prostředí“. Rozvoj dovedností žáků učit se a být připraven se celoživotně vzdělávat souvisí s tématem „Člověk a svět práce“.

Matematika vede k následujícím dovednostem:

Formulovat srozumitelně, souvisle a přesně své myšlenky. Vyjadřovat se věcně správně. Zaznamenávat podstatné skutečnosti z výkladu látky. Stanovovat si cíle a priority podle svých schopností a budoucího uplatnění. Formulovat a obhajovat své názory a postupy, zvažovat a respektovat stanoviska druhých. Přijímat hodnocení svých výsledků, radu i kritiku, přemýšlet o jiných návrzích. Odpovědně a včas plnit úkoly. Při řešení problému porozumět zadání, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit a obhájit jej, ověřit správnost použitého postupu či metody a dosažených výsledků. Správně používat kvantifikované pojmy a matematizovat reálnou situaci. Používat vhodné jednotky a správně je převádět. Využívat různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata, náčrtky) a používat je pro řešení dané úlohy. Nalézat funkční závislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymežit a využít pro konkrétní řešení. Provést reálný odhad výsledku praktického úkolu. Na základě dílčích výsledků sestavit ucelené řešení praktického úkolu, případně toto řešení zobecnit.

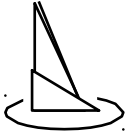
ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - provádí aritmetické operace v množině reálných čísel - používá různé zápisy reálného čísla - používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly - sjednocení, průnik - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - provádí operace s mocninami a odmocninami - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy,	15/1.r.	1. Operace s čísly a výrazy - číselné obory - reálná čísla a jejich vlastnosti, početní operace s nimi - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		- logaritmus, - logaritmické a exponenciální rovnice
Žák : - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti - znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel, používá jejich vlastností a vztahů při řešení jednoduchých goniometrických rovnic i k řešení rovinných i prostorových útvarů - převádí jednoduché reálné situace do matematických struktur, pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě.	32/3.r.	4. Funkce a její průběh. Řešení rovnic a nerovnic - goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - goniometrické funkce ostrého a obecného úhlu - řešení pravouhlého trojúhelníku - věta sinová a kosinová - řešení obecného trojúhelníku - goniometrické rovnice
Žák : - rozlišuje základní druhy rovinných obrazců, určí jejich obvod a obsah.	10/3.r.	5. Planimetrie - základní planimetrické pojmy trojúhelníků - Euklidovy věty - rovinné obrazce
Žák : - určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie.	26/3.r.	6. Stereometrie - tělesa – hranol, válec, jehlan, kužel, komolý jehlan a kužel, koule
Žák : - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování - počítá s faktoriály a kombinačními čísly - řeší praktické úlohy	30/4.r.	7. Kombinatorika - variace, permutace a kombinace bez opakování, faktoriál, vlastnosti kombinačního čísla - binomická věta - užití v praktických úlohách
Žák : - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektorů reálným číslem, skalární součin vektorů) - řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek - užívá různá analytická vyjádření přímky - charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice - řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky	30/4.r.	8. Analytická geometrie v rovině - vektory, operace s vektory, - přímka a její analytické vyjádření - rovnice přímky, vzájemná poloha dvou přímek, odchylka



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

	30/4.r.	přímek, vzdálenost bodu od přímky - kuželosečky – analytické vyjádření kružnice, elipsy, hyperboly, paraboly, vzájemná poloha přímky a kuželosečky
--	---------	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.11. Literatura a kultura

Název předmětu:	Literatura a kultura				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	1	2	2	2	7

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

- kultivace žáka/žákyně, vytváření kladného vztahu ke čtenářství, kulturnímu dědictví a duchovním hodnotám
- rozvoj komunikativních, sociálních a občanských kompetencí
- kultivace emočního prožívání žáků/žákyně, včetně estetického prožívání a vnímání
- snaha o formování kladného postoje žáků/žákyně k umění
- rozvoj schopnosti recepce, reprodukce a interpretace textu
- žák zvládá společenské chování v běžných situacích

Charakteristika učiva

- vzdělávací oblast: estetické vzdělávání - předmět je v úzkém sepětí se vzdělávací oblastí jazykového vzdělávání a komunikace
- 1. - 4. ročník: 2 hodiny týdně
- klíčová činnost – práce s textem – vede k porozumění textu (žák/žákyně nalezne požadované informace, vystihne hlavní myšlenky, rozliší podstatné od nepodstatného, nalezne v textu potřebné informace, vystihne hlavní sdělení textu, postihne autorskou strategii, reprodukuje a interpretuje text a rozumí mu, osvojí si poznatky o významu autora a díla pro danou dobu i další generace, debatuje o textu a vyjádří vlastní prožitky z díla), k interpretaci textu a jeho zhodnocení
- žák/žákyně se orientuje ve vývoji světové a české literatury, prokáže základní přehled o vývojovém kontextu literatury, identifikuje podle charakteristických rysů základní literární směry a hnutí, přiřadí text k příslušnému literárnímu směru, zařadí typická díla do literárního směru a příslušného historického období
- důraz je kladen na identifikaci dominantních znaků literatury dané doby, na zařazení typických děl a stěžejních osobností do širších a dlouhodobých souvislostí, na zaujímání vlastních názorů
- chronologické řazení učiva v souvislosti s literárněhistorickým kontextem (autor, doba, literární a umělecký směr)

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

- směřuje ke kultivaci emočního prožívání žáků včetně prožívání a vnímání estetických hodnot slovesného umění
- cílem je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a přispívat k toleranci, tvorbě i ochraně kulturních statků a duchovních hodnot
- cílem je napomáhat žákovi v budování takových postojů, které zabraňují manipulaci

Pojetí výuky



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- převažuje práce s literárními texty (porozumění a analýza)
- výuka nejen formou frontálního, ale i skupinového, problémového, činnostního a

prožitkového učení nebo formou diskuze

- práce i s obrazovým a zvukovým materiálem
- praktická aplikace získaných dovedností: prezentace vlastní práce, exkurze (knihovna, výstavy, kulturní akce, lekce dramatické výchovy, návštěva divadelního a filmového představení), příprava kulturního programu, čtenářské besedy

Hodnocení výsledků žáků

- hodnocení žáků je v souladu s klasifikačním řádem, používá se písemné a ústní zkoušení, analýza literárního textu
- zohledňuje se aktivní přístup a snaha žáka/žákyně, originální a samostatné řešení zadaných úkolů
- při prezentaci práce provádí žák autoevaluaci a evaluaci
- písemné prověřování znalostí po ukončení tematického celku
- samostatné práce a referáty

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

- rozvoj komunikativních kompetencí v rámci průřezových témat: Člověk a společnost, Člověk a svět práce
- environmentální výchova je zahrnuta tematicky (rozběr textů)
- využívání informačních technologií při vytváření prací a projektů

Celkové pojetí výuky, způsob hodnocení a charakteristika učiva koresponduje s rozvojem dalších klíčových kompetencí:

- sociální a personální (např. sebehodnocení, obhájení vlastních myšlenek, argumentace)
- kompetence k učení (např. získávání informací z různých zdrojů a jejich zpracování, orientace v textu)
- kompetence k řešení problému (problémové učení, autodidaktické metody)
- občanské kompetence (tolerance, zodpovědnost, kulturní chování, obhajoba vlastního názoru, vlastenectví, hrdost na národní tradice)
- komunikativní kompetence (schopnost souvisle a srozumitelně formulovat své myšlenky, aktivně se účastnit diskuzí, obhajovat názory své a respektovat ostatní, práce s informacemi – získávání a zpracování).

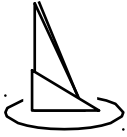
ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
----------------------------------	-------------	-----------------



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	10/1.r.	1. Literatura a ostatní druhy umění - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového,
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- rozezná umělecký text od neuměleckého- text interpretuje a debatuje o něm- konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů- při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky.		
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- orientuje se v nabídce kulturních institucí- popíše vhodné společenské chování v dané situaci.		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období- zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace	30/2.r.	4. Literatura a ostatní druhy umění - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální
--	---------	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech (od renesance do konce 19. století)
Žák : - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky.	20/2.r.	5. Práce s literárním textem - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti
Žák: - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	18/2.r.	6. Kultura - společenská výchova - kulturní aktuality v regionu - ochrana a využívání kulturních hodnot
Žák : - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl - samostatně vyhledává informace v této oblasti.	30/3.r.	7. Literatura a ostatní druhy umění - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, viz 1.a 2.ročník - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech (1.polovina 20. století)
Žák: - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky.	20/3.r.	8. Práce s literárním textem - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti
Žák : - orientuje se v nabídce kulturních institucí - chrání a využívá kulturní hodnoty.	18/3.r.	9. Kultura - kulturní aktuality v regionu
- vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti.		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl.		
---	--	--

Žák : - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace - vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti.	20/4.r.	10. Literatura a ostatní druhy umění - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech (2.polovina 20. století a nejnovější tvorba)
Žák : - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - rozpozná literární brak - text interpretuje a debatuje o něm - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky.	20/4.r.	11. Práce s literárním textem - četba a interpretace literárního textu - tvořivé činnosti



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- orientuje se v nabídce kulturních institucí- snaží se rozpoznat kýč- etické normy v reklamě a propagaci.	20/4.r.	12. Kultura - kulturní aktuality v regionu - kultura bydlení, odívání (prohloubení učiva 1. ročníku) - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a její vliv na životní styl
---	---------	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.12 Tělesná výchova

Název předmětu:	Tělesná výchova				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2	2	2	8

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

1. Navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, zejména aerobního a prožitkového charakteru, jako předpokladu a motivaci pro zdravý životní styl.
2. Předání maximálního množství informací z oblasti tělesné výchovy, sportu a tělesné kultury.
3. Přiměřený rozvoj pohybových schopností a pohybových dovedností, hlavně v souvislosti s budoucím uplatněním při využívání volného času.

Charakteristika učiva

Tělesná výchova je v oblasti vzdělávání specifickým předmětem, kde dochází ke kultivaci především fyzické stránky osobnosti žáka/žákyně.
Obsah učiva je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním prostředím, kde je prováděna.. Výuka je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností v těchto sportovních oblastech: gymnastika a tanec, kondiční cvičení, atletika, sportovní a pohybové hry, úpoly, lyžování, turistika a sporty v přírodě.

Pojetí výuky

Tělesná výchova patří do oblasti vzdělávání pro zdraví. Výuka je realizována převážně formou praxe. Celoročně je výuka TEV organizovaná ve dvou školních tělocvičnách, v podzimních a jarních měsících převážně v přírodě, na venkovních travnatých plochách a na sportovištích s některými atletickými sektory. Praktická část je doplněna sportovními kurzy. Část výuky je realizována teoreticky - formou přednášek, s využitím audiovizuální techniky. Výuka je organizačně koncipována tak, aby docházelo k aktivnímu zapojení všech žáků/žákyně s maximálním využitím daného času.
Tělesná výchova je povinná pro všechny žáky/žákyně, s výjimkou celkově nebo částečně osvobozených z tělesné výchovy.
Součástí vzdělání je účast žáků/žákyně s nejlepšími výkony v středoškolských sportovních soutěžích.

Hodnocení výsledků žáků



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Při hodnocení předmětu tělesná výchova musíme brát na zřetel rozdílné předpoklady pro pohybové činnosti u jednotlivých žáků/žákyní, vzhledem k biologickému věku, genetickým předpokladům a rozdílnému stupni rozvoje pohybových dovedností. Z těchto důvodů při hodnocení předmětu tělesná výchova postupujeme podle následujícího pořadí důležitosti.

1. Přístup k předmětu a snaha o splnění kladených požadavků.
2. Znalost a dodržování zásad bezpečnosti a pravidel v rámci zásad fair play.
3. Individuální zlepšování pohybových dovedností a schopností.
4. Výkonnost.

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žák/žákyně chápe nezastupitelnou roli pohybových schopností a dovedností pro zdravý rozvoj osobnosti.

Žák/žákyně si uvědomuje, že klíčové kompetence získané tímto vzděláním jsou předpokladem pro udržení zdravé společnosti.

Žák/žákyně si dokáže stanovit sportovní cíle podle svých fyzických možností a chápe jejich vliv na svůj duševní a fyzický vývoj.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus- dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací- zdůrazní význam zdravého životního stylu- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným	3/1.r.	1. Péče o zdraví Zdraví - prevence úrazů a nemocí První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - stavy bezprostředně ohrožující život
<ul style="list-style-type: none">- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii- dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci- dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu- dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem- umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci- umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnocovat jej- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku;- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu.	20/1.r.	2. Tělesná výchova Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba činnosti nebo výkonu; - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí; záchrana a pomoc; zásady chování a



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

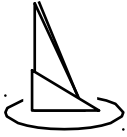
jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace
 - pravidla her, závodů a soutěží
 - rozhodování; zásady

		sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu) - je schopen realizovat všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti 	15/1.r.	<p>2. Tělesná výchova</p> <p>Teoretické poznatky Pohybové dovednosti Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. <p>jako součást všech tematických celků Gymnastika a tance</p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí (švédská bedna, koza, hrazda) - prostná (kotoul vzad, vpřed, stoj na hlavě) - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou
<ul style="list-style-type: none"> - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových (aerobních a sportovních) aktivitách - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání - zvyšuje tělesnou kondici a psychickou odolnost, posiluje psychiku, seberealizaci, motivaci, učí se správným návykům. 	20/1.r.	<p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; <p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - volejbal: odbití vrchem, spodem, podání - košíková : dribling,



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		střelba - kopaná : přihrávky, zpracování , střelba Horolezecká stěna
		-základy lezení a slaňování na umělé stěně Posilovna -metodika kondičního posilování
Žák: - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - se učí chování při pobytu v horském prostředí - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj), dovede je udržovat a ošetřovat.	5/1.r.	Lyžování - základy sjezdového lyžování (zatačení) zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti - základy běžeckého lyžování
Žák: - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví.	5/1.r.	LVK (týdenní kurz) Turistika a sporty v přírodě Testování tělesné zdatnosti - motorické testy Kompenzační a relaxační cvičení - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení
Žák: - zdůvodní význam zdravého životního stylu.	3/2.r.	3. Péče o zdraví Zdraví - prevence úrazů a nemocí
Žák: - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným.	5/2.r.	První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou	20/2.r.	3. Tělesná výchova Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a
--	---------	---

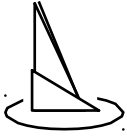
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium

<p>terminologii Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci - umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnocovat jej - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu. 		<p>pohybové technika a taktika; zásady sportovního tréninku</p> <ul style="list-style-type: none"> - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba činnosti nebo výkonu; - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - umí sladit pohyb s hudbou 	<p>40/2.r.</p>	<p>Pohybové dovednosti Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. <p>jako součást všech tematických celků Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy, cvičení s hudbou <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - skoky do výšky a do



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - umí zacházet s vybraným náčiním - zvyšuje svoji kondici - chová se v přírodě ekologicky - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji. 		<p>dálky; vrh koule</p> <p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - volejbal : herní situace, hra košíková : taktika, herní situace, házená :dribling, střelba, kopaná : herní situace, hra florbal : základy techniky Horolezecká stěna - lezení a slaňování na umělé stěně Posilovna - kondiční posilování Turistika a sporty v přírodě - orientační běh Testování tělesné zdatnosti - motorické testy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a modelových situací - zdůvodní význam zdravého životního stylu - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným 	13/3.r.	<p>4. Péče o zdraví</p> <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevence úrazů a nemocí Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život
<ul style="list-style-type: none"> - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a 	20/3.r.	<p>5. Tělesná výchova</p> <p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam pohybu pro
<ul style="list-style-type: none"> - umí sestavit pohybové vazby - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v 		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>základních a vybraných sportovních odvětvích</p> <ul style="list-style-type: none">- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách- umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti- participuje na týmových herních činnostech družstva- dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání- zvyšuje tělesnou kondici a psychickou odolnost		
---	--	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>dovede je udržovat a ošetřovat</p> <ul style="list-style-type: none">- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii- dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci- dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu- dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem- umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci- umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnocovat jej- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu.		<p>zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku</p> <ul style="list-style-type: none">- odborné názvosloví;komunikace- výstroj, výzbroj; údržbačinnosti nebo výkonu;- hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí; záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace- pravidla her, závodů a soutěží- rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení- pohybové testy; měření výkonů- zdroje informací
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none">- umí vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu- dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit- umí sladit pohyb s hudbou- umí sestavit pohybové vazby- všestranná pohybová příprava- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách- umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	20/3.r.	<p>Teoretické poznatky Pohybové dovednosti Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">- pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. <p>jako součást všech tematických celků Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none">- rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - participuje na týmových herních činnostech družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání - seznamuje se základy sebeobrany a jejím využitím 		<p>programy cvičení s hudbou Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - skoky do výšky a do dálky; vrh koulí <p>Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - volejbal : herní situace, hra - košíková : dvojtakt - kopaná : herní situace, týmová spolupráce - florbal : činnosti jednotlivce, střelba - ultimate : přihrávky, chytání, pravidla - házená :trojtakt, dribling, pravidla, taktika <p>Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - pády - základní sebeobrana
<ul style="list-style-type: none"> - učí se zodpovědnosti - pozná správnou techniku - motorické testy - umí pomáhat druhým - dokáže zjistit ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - umí zvolit vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti 	15/3.r.	<p>Horolezecká stěna</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy jištění na umělé stěně <p>Posilovna</p> <ul style="list-style-type: none"> - kondiční posilování <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <p>Kompenzační a relaxační cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení <p>kontraindikované pohybové aktivity</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdůvodní význam zdravého životního stylu - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se 	10/4.r.	<p>6. Péče o zdraví</p> <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevence úrazů a nemocí <p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>doporučuje na ně reagovat</p> <ul style="list-style-type: none">- dokáže poskytnout první pomoci sobě a jiným- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat.		<p>(Živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.)</p> <ul style="list-style-type: none">- základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none">- úrazy a náhlé zdravotní příhody- poranění při hromadném zasažení obyvatel- stavy bezprostředně ohrožující život
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii- dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci- dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu- dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem- umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci- umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnocovat jej- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu.	20/4.r.	<p>7. Tělesná výchova</p> <p>Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none">- význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku- odborné názvosloví; komunikace- výstroj, výzbroj; údržba činnosti nebo výkonu;- hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení - cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace- pravidla her, závodů a soutěží- rozhodování; zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

		- pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací
Žák : <ul style="list-style-type: none">- umí vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu- dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost- ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace- je schopen sladit pohyb s hudbou- umí sestavit pohybové skladby- dovede uplatňovat techniku ve vybraných sportovních odvětvích- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách- umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu, zvyšování tělesné zdatnosti- participuje na týmových herních činnostech družstva- dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání- orientuje se v problematice vybraných sportovních her, zná základní pravidla- je schopen předvést některé z vybraných činností- zvyšování kondice- zvyšování tělesné zdatnosti- dokáže zjistit ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji vzhledem k poruše svého zdraví- je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	30/4.r.	Teoretické poznatky Pohybové dovednosti Tělesná cvičení <ul style="list-style-type: none">- pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků. Gymnastika <ul style="list-style-type: none">- rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou Atletika <ul style="list-style-type: none">- hody a vrh koulí Pohybové hry <ul style="list-style-type: none">- drobné a sportovní (kroket, petanque, frisbee, pálkovaná, squash, tenis, badminton) Úpoly <ul style="list-style-type: none">- pády- základní sebeobrana Horolezecká stěna <ul style="list-style-type: none">- základy jištění na umělé stěně Posilovna <ul style="list-style-type: none">- kondiční posilování Testování tělesné zdatnosti <ul style="list-style-type: none">- motorické testy Kompenzační a relaxační cvičení <ul style="list-style-type: none">- speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení kontraindikované pohybové aktivity



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.13. Informační a komunikační technologie

Název předmětu:	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2	2		6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

V předmětu informační technologie si žáci vytvoří základní představu o výpočetní technice, naučí se ovládat a využívat standardní vybavení počítače. Žáci získají kompetence pro práci s běžným softwarem pro řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností a vyhledávání informací.

Žák:

- zná základní pojmy z oboru informačních technologií,
- zná blokové schéma počítače a význam jednotlivých bloků,
- umí používat počítač a jeho periférie, je si vědomi možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií,
- orientuje se v běžném systému – pochopí strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému složek, ovládá operace se soubory, umí rozpoznat běžné typy souborů a pracovat s nimi,
- rozumí principům operačního systému a umí pracovat s operačním systémem,
- umí pracovat s moderními verzemi kancelářských programů,
- umí pracovat s grafickým editorem,
- rozumí základům algoritmizace úloh,
- umí používat internet jako základní otevřený informační zdroj a využívat jeho přenosové a komunikační možnosti,
- umí vytvořit a upravit jednoduché webové stránky.

Charakteristika učiva

Předmět informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.

Pojetí výuky

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací.

Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány skupinově a individuálně, obsahují nově probranou látku a zároveň i vazby na související problémové okruhy. Hodnocené individuálně zpracovávané okruhy tvoří podklady pro celkové hodnocení žáka. Znalosti z okruhů s popisným tématem jsou ověřovány ústním přezkoušením s důrazem na souvislost a plynulost projevu včetně jeho obsahové správnosti.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občanské kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot,
- uvědomovali si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovali s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí,
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje,
- byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu.
- ctili život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a byli připraveni řešit své osobní a sociální problémy,
- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické formy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Absolvent by měl být připraven:

- reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování,
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat.



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Sociální kompetence

Absolvent by měl být schopen:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolvent by měl být schopen:

- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolvent by měl umět:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- učit se používat nový aplikační software,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line.

Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů Absolventi

by měl umět:

- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata),
- správně používat a převádět jednotky,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

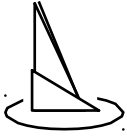
Absolvent by měl:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady; být připraven přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám, zprostředkovatelských služeb,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Průřezová témata

Člověk a svět práce

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život
- motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu
- učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život
- vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot
- rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority
- naučit žáky prezentovat se při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat

Občan v demokratické společnosti

- vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech
- učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

Mezipředmětové vztahy

- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- praxe
- ekonomika
- matematika
- právo
- občanská nauka



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák <ul style="list-style-type: none">- zná základní pojmy z oboru informačních technologií, rozlišuje kategorie HW a SW,- umí vysvětlit základní princip činnosti počítače,- uvědomuje si důsledky neodborných zásahů do počítače,- umí pojmenovat základní elementy počítačové sestavy a zvládá jejich propojení,- samostatně používá počítač a jeho periferní zařízení v základních činnostech,- dokáže porovnat vlastnosti různých periferních zařízení.	8/1.r.	1. Základy informačních technologií <ul style="list-style-type: none">- základní pojmy- principy činnosti osobního počítače- části osobního počítače- periferní zařízení
Žák <ul style="list-style-type: none">- dokáže konfigurovat prostředí operačního systému,- umí využívat kontextovou nápovědu operačního systému,- chápe strukturu ukládaných dat a možností jejich uložení,- ovládá základní operace se soubory,- zvládá činnosti spojené s použitím souborového manažera,- umí definovat rizika spojená se zabezpečením a zneužitím dat, je schopen učinit opatření k minimalizaci těchto rizik.	11/1.r.	2. Operační systém <ul style="list-style-type: none">- nastavení- práce s nápovědou- data, soubor, složka, souborový manažer- ochrana dat
Žák <ul style="list-style-type: none">- používá internet jako základní otevřený informační zdroj a využívá jeho přenosové a komunikační možnosti,- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání informací,- pracuje s elektronickou poštou,- orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje a vyhodnocuje je,- uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému,	4/1.r.	3. Internet <ul style="list-style-type: none">- internetový prohlížeč- informační zdroje na www- elektronická komunikace- práce s informacemi



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- je schopen prezentovat získané informace vhodným způsobem.		
Žák - umí nastavit parametry dokumentu, - zná a používá základní typografická pravidla - vytvoří nový dokument, uloží dokument, ovládá editaci, formátování, styly, tvorbu tabulek, - umí do textu vložit obrázek a klipart .	19/1.r.	4. Textový editor - nastavení dokumentu - formátování textu - vkládání objektů
Žák - chápe podstatu tabulkového procesoru, dokáže vyjmenovat oblasti jeho použití, - orientuje se v prostředí tabulkového procesoru, umí jej používat, - vytvoří tabulku a zformátuje dle požadavků normalizované úpravy, - umí vytvořit vzorce, používat funkce (Min, Max, Průměr, Suma, jednoduchá Když), - graficky prezentuje data z tabulek v grafech typu sloupcový, spojnicový a výsečový.	19/1.r.	5. Tabulkový procesor - prostředí tabulkového procesoru - základní operace - tvorba tabulek a formátování - základní funkce - tvorba vzorců - grafy
Žák - zná oblasti použití prezentačních programů, - orientuje se v prostředí prezentačního programu, umí jej používat, - zvládá tvorbu lineární prezentace, - umí nastavit základní vlastnosti jednotlivých snímků (rozvržení, formátování textu, grafika pozadí, záhlaví a zápatí snímku), - dovede doplnit jednotlivé snímky animačními prvky (přechody snímků a pořadí zobrazovaných prvků).	7/1.r.	6. Prezentace - prostředí prezentačního programu - lineární prezentace - rozvržení snímku - základy animací



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák - žák se orientuje v problematice využívání funkcí (vybrané datové, finanční, textové, vyhledávací, statistické a matematické funkce), - umí vytvořit a editovat složené funkce (vnořování funkcí), - umí seřadit a vytřídit údaje v tabulce dle kritérií, - zvládá dodatečné úpravy existujících grafů (dílní výseče, vedlejší osy), - vytvoření burzovních, bublinkových grafů, - pomocí kontingenční tabulky dovede vytvořit požadované výstupy.	30/2.r.	1. Tabulkový procesor - využívání funkcí - databáze - úprava grafů - kontingenční tabulky
Žák - vloží do textu objekty jiných aplikací (rovnice, grafy, zvuky), - ovládá práci s panelem nástrojů kreslení, - zvládá detailní nastavení parametrů vkládaných objektů a obrázků, - vytvoří vazbu mezi textovým souborem a zdrojem dat, - vytvoří strukturu dokumentu, - dokáže využít vlastností hromadné korespondence, - vytvoří šablonu dokumentu a pracuje s ní, - orientuje se v problematice maker a umí vytvořit jednoduchá makra a použít je.	17/2.r.	2. Textový editor - práce s objekty a obrázky - hromadná korespondence - šablony - makra
Žák - žák dovede doplnit prezentaci o multimediální prostředky, - umí nastavit předdefinované cesty mezi snímky (tlačítka akcí).		3. Prezentace - multimediální prezentace (video, zvuk) - skokové prezentace
Žák - zná výhody databází, dokáže definovat oblasti jejich použití, - navrhne a vytvoří strukturu jednoduché databáze, - vytvoří tabulky databáze a nastaví vlastnosti polí, - umí seřadit a vytřídit údaje dle kritérií, - vytváří výběrové a aktualizací	14/2.r.	4. Databáze - tvorba tabulek a relace mezi nimi - vyhledávání a filtrování - tvorba dotazů - sestavy



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

dotazy, - dovede vytvořit a vytisknout požadované sestavy.		
---	--	--

Žák - chápe souvislosti mezi základními parametry grafického dokumentu, - dokáže posoudit vhodnost použití rastrové a vektorové grafiky, - zvládá převody mezi různými formáty, - umí změnit a nastavit parametry grafického objektu, - dokáže vytvořit jednoduchý rastrový obrázek, - dokáže vytvořit jednoduchý vektorový obrázek.	24/3.r.	2.Počítačová grafika -vlastnosti grafického dokumentu - rastrová a vektorová grafika - používané formáty - základy práce v SW nástrojích
Žák -dovede pojmenovat základní druhy On-line aplikací, -umí se zapojit do on-line aplikací a využívat jejich služeb, - zvládne základní nastavení poštovního klienta (vytvoření nového účtu a nastavení parametrů účtu).	6/3.r.	3.Internet - on-line aplikace - nastavení poštovního klienta
Žák -zná základní rozdíly mezi používanými prostředky pro tvorbu www stránek, - umí vytvořit jednoduché www stránky, - dokáže umístit vytvořené stránky na internetovém serveru, - dovede aktualizovat údaje na vytvořených www stránkách.	14/3.r.	4. Tvorba www stránek - prostředky pro tvorbu www stránek - tvorba www stránek pomocí www editoru - správa webových stránek
Žák - chápe pojem algoritmus, - zná základní vlastnosti, - umí vytvořený algoritmus znázornit pomocí vývojového diagramu.	6/3.r.	5. Algoritmizace úloh - vlastnosti algoritmů - způsoby vyjádření algoritmů - základní typy algoritmů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák - se orientuje v základních pojmech počítačových sítí (síťové disky, přihlašovací protokol, přístupová práva), - chápe souvislosti mezi různým přihlášením do sítěa odpovídajícími právy,	6/3.r.	6. Práce v lokální síti - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti a její nastavení - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostř
--	--------	---

Informační technologie 3. ročník

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák - dokáže efektivně upravit rozsáhlý textový dokument dle požadavků.	6/3.r.	1. Wordprocessing -úprava existujících dokumentů

- umí se pohybovat po jednotlivých		edků
Žák -umí posoudit hw nároky na instalaci systému -zvládá aktualizaci ochranných prostředků počítače -umí zálohovat a obnovovat data	6/3.r.	7. Operační systém -instalace operačního systému -antivirová a antispamová problematika -zabezpečení dat

5.14.

Písemná a elektronická komunikace

Název předmětu:	Písemná a elektronická komunikace				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2	2		6

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Obecným cílem předmětu je rozvíjet komunikační kompetenci žáků/žákyň v oblasti



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

písemného styku a naučit žáky/žákyně psát obchodní dopisy podle norem ČSN 01 6910. Žáci/žákyně se seznámí s oblastmi písemné dokumentace, která zahrnuje především osvojování tvorby dokumentů obchodního styku, personální agendy, operační evidence a dalších forem podnikové komunikace. Dokáží vyplnit základní předtisky dokladů a seznámí se základními písemnostmi hotelového charakteru s využitím Internetu a s moderním zpracování textů na počítači. Žáci/žákyně ve výuce využívají znalosti získané v předmětech ekonomika, účetnictví, práce s počítačem a český jazyk. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují také psychologické aspekty komunikace a společenská etika. Obsah předmětu vychází z odborného okruhu rámcově vzdělávacího programu komunikace ve službách. V rámci oboru hotelnictví a cestovní ruch je žák/žákyně schopen vést administrativní agendu hotelu a cestovního ruch a má předpoklady pro úspěšnou písemnou komunikaci v českém i cizím jazyce. Cílem předmětu je schopnost sebeevaluace žáka/žákyně.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tématické celky, tak aby se žáci naučili ovládat celou klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou, bezchybně vyhotovovat jednotlivé typy obchodních a osobních písemností, komunikovat se zákazníkem.

Učivo zahrnuje základní pravidla a normy uplatňované v písemném styku, písemnosti při uzavírání, plnění a porušování kupních smluv, písemnosti při organizaci a řízení podniku, personální písemnosti, písemnosti právního charakteru, osobní dopisy, písemnosti hotelového charakteru.

Učivo dále zahrnuje vyplňování jednoduchých formulářů a moderní zpracování textů.

Důraz je kladen na vytváření dovedností efektivně pracovat s informacemi.

Učivo vede k základům úspěšné komunikace (i cizojazyčné) v ústním i písemném obchodním a personálním styku, profesního jednání ve vztahu k zákazníkům, obchodním partnerům a ke spolupracovníkům.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali samostatně, přesně a pečlivě
- chránili své zdraví dodržováním správných návyků při práci s PC
- přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- byli schopni týmové práce, přijímat názory druhých
- aktivně přistupovali k zadaným úkolům
- úkoly řešili kreativně.

Výukové strategie

Výuka probíhá ve 3. ročníku, 2 hodiny týdně, tj. 66 hodin:

- výuka probíhá ve skupinách, v učebnách vybavených počítači s připojením na Internet
- při psaní písemností převažuje samostatná práce studentů
- do výuky je zařazena i skupinová práce – příprava propagačních materiálů hotelového charakteru
- žáci/žákyně jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků, řešením konkrétních úkolů z praxe.

Výuka je zaměřena prakticky, žáci zvládají zápisy prostřednictvím desetiprstovou hmatovou metodou. Formou výkladu se seznámí s normou pro úpravu písemností a vyhotovují



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

jednotlivé písemnosti.

Hodnocení výsledků žáků

Žáci/žákyně jsou hodnoceni za písemný projev. Důraz je kladen na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem. Opisem textů, úpravou textů, samostatné vypracování písemností normalizovanou úpravou, založení manipulací písemností, simulací, ústní zkoušení, testy.

Hodnocení výsledků – způsob ověření:

- písemné testy
- domácí úkoly
- praktické úkoly
- seminární práce.

Důraz je kladen na sebehodnocení žáků/žákyně.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci/žákyně si osvojí formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle, používání odborné terminologie v písemném projevu.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nový aplikační software
- pracovat s informacemi
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z Internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Personální kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- posuzovat své možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků
- odpovědně plnit svěřené úkoly
- dále se vzdělávat.

Komunikativní kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu a komunikační situaci v projevech psaných a vhodně se reprezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- logicky myslet a správně argumentovat
- písemně se vyjadřovat a vystupovat s souladu se zásadami kultury projevu
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat jednoduché texty na běžné i odborné témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat jednotlivě i v týmu
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Kompetence řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémy

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému samostatně, logické myšlení
- volit vhodné prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve nebo z mezipředmětových vztahů.

Průřezová témata jsou realizována zejména tato:

Informační a komunikační technologie

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracovat s počítačem a dalšími prostředky informačních komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- využívat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat prostředky online a offline komunikace
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Aplikace základních matematických postupů při řešení praktických úkolů

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- dovede sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení problému
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Člověk a životní prostředí

- ekologie člověka
- životní prostředí člověka
- ochrana přírody
- ochrana prostředí v rámci oboru.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- dovede osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
- uplatnitelnost na trhu práce.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici PC a psacího stroje desetiprstovou hmatovou metodou - píše podle diktátu - zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování .	35/1.r. 20/1.r. 13/1.r.	1. Základy psaní na klávesnici, nácvik psaní malých písmen, velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek.
- zpracuje náročnější text v textovém editoru s využitím složitějších úprav - zpracovává tabulky s využitím tabulkového procesoru a upravuje je podle doporučených pravidel - ovládá pravidla normalizované úpravy adres na obálkách a dopisních papírech, zpracovává písemnosti a tabulky a upravuje je podle normy	35/2.r. 20/2.r. 13/2.r.	2. Zpracování písemností a manipulace s nimi - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres - náležitosti a druhy tabulek - pravidla stylizace
- zpracuje a upraví podle normy poptávku, nabídku, objednávku, potvrzení objednávky, upomínku, urgenci, reklamaci - vybrané písemnosti zpracuje s využitím prostředků ICT - stylizuje a napíše na počítači osobní dopisy zaměstnancům - stylizuje žádost a sestaví jednoduchou právní písemnost - plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku – formou individuální stylizace nebo vyplněním formuláře	25/3.r. 25/3.r. 18/3.r.	Náležitosti a druhy tabulek, zpracování tabulek dle doporučených pravidel na PC, normalizovaná úprava písemností, psaní adres, odvolacích údajů. Komunikace v



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- manipuluje s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel.

obchodním styku,
 zajišťování oběžného majetku,
 prodej zboží a služeb,
 realizace dodávky,

5.15 Efektivní komunikace

Název předmětu:	Efektivní komunikace				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2			

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k rozvoji verbálních i neverbálních komunikačních dovedností, rozvíjení řečových dovedností receptivních, produktivních, interaktivních, kultivaci mluveného projevu. Má za cíl rozvíjet kultivaci mluveného projevu žáka, utvářet osobní styl žáka, ovládat vhodné techniky redukce trémy, zvládat zátěžové situace při komunikaci, dovedně jednat s pracovními a obchodními partnery, zvládat postup obchodní prezentace, uplatnit znalost psychologie trhu v obchodním jednání, pochopit kulturní odlišnosti různých etnik.

Charakteristika učiva

	osobní dopisy, žádost, jednoduché právní písemnosti.
--	---

Předmět poskytuje žákům dovednosti důležité v profesní komunikaci, např. efektivně pracovat s informacemi, jednat s pracovními a obchodními partnery v oblasti služeb, cestovního ruchu, vhodným způsobem jednat s jednotlivými klienty, ovládat psychologické aspekty komunikace a společenskou etiketu.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali samostatně, přesně a pečlivě
- přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- byli schopni týmové práce, přijímat názory druhých
- aktivně přistupovali k zadaným úkolům
- úkoly řešili kreativně.

Hodnocení výsledků žáků



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žáci/žákyně jsou hodnoceni za písemný projev. Důraz je kladen na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem.

Hodnocení výsledků – způsob ověření:

- písemné testy
- domácí úkoly
- praktické úkoly
- seminární práce.

Důraz je kladen na sebehodnocení žáků/žákyně.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat. Žáci/žákyně si osvojí formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle, používání odborné terminologie v písemném projevu.

Žáci si osvojí:

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z Internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech.

Personální kompetence

- posuzovat své možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků
- odpovědně plnit svěřené úkoly
- dále se vzdělávat.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu a komunikační situaci v projevech psaných a vhodně se reprezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- logicky myslet a správně argumentovat
- písemně se vyjadřovat a vystupovat s souladu se zásadami kultury projevu
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat jednoduché texty na běžné i odborné témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat jednotlivě i v týmu
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémy

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému samostatně, logické myšlení

- volit vhodné prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve nebo z mezipředmětových vztahů.

Průřezová témata jsou realizována zejména tato:

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty jako jsou český jazyk, literatura a kultura, základy společenských věd, cizí jazyk, ICT.

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení problému
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů.

Člověk a životní prostředí

- ekologie člověka
- životní prostředí člověka
- ochrana přírody
- ochrana prostředí v rámci oboru.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
- uplatnitelnost na trhu práce.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

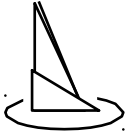
Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace; - rozpozná konfliktní komunikační situace a usiluje jejich zvládnutí - orientuje se v bariérách v procesu komunikace - rozpozná typy partnerů v komunikaci, reaguje na projevy jejich chování a snaží se předcházet konfliktům	15/1.r. 15/1.r.	Interpersonální komunikace a společenský styk, týmová práce - psychologické aspekty komunikace - zvládnutí trémy - relaxační a dechová cvičení



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - seznámí se s technikami redukce trémy a snaží se je využít - jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování - využívá znalostí sociálního jednání - se seznámí s Maslowovou teorií potřeb, prožitkovou činností se seznámí s pojmem sociální role - se seznámí se SMART metodami optimalizace cílů - prakticky si vyzkouší, co sledovat při efektivním vedení skupiny, orientuje se manažerských stylech - vyzkouší si konstrukci skupin a organizaci podskupin, stanovení pozic a určení rolí - vyzkouší si, jak pracovat s atmosférou, ověří si 	20/1.r.	<ul style="list-style-type: none"> - zátěžové situace při komunikaci, bariéry v procesu komunikace - předcházení konfliktním situacím - asertivní techniky komunikace - základy etikety - sociální psychologie - základy psychologie práce a trhu
	18/1.r.	<ul style="list-style-type: none"> - základní pravidla skupinové práce

<p>Efektivitu rituálů.</p> <p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledává informace z internetu a dalších informačních zdrojů a využívá je - ovládá vhodné techniky řešení konfliktních komunikačních situací - ovládá techniky redukce trémy - uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání - rozvíjí svoje řečové dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní - volí vhodné jazykové prostředky - ovládá neverbální komunikaci, rozlišuje vhodné a nevhodné prvky - respektuje národní zvyklosti a tradice různých etnik při profesní komunikaci a obchodní prezentaci. <p>Obsah vzdělávání</p> <p>1. Základy profesní komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> - informace a komunikace - psychologické aspekty komunikace - zátěžové situace při profesní komunikaci - zvládání trémy - profesní vystupování, etika a etiketa - zohlednění národních zvyklostí a tradic různých etnik ve vazbě na způsob komunikace - základy psychologie práce a trhu. <p>2. Obchodní prezentace</p> <ul style="list-style-type: none"> - vstřícné a asertivní jednání v profesní komunikaci - umí vytvořit podklady pro obchodní prezentaci- obchodní prezentace (informační a přesvědčovací) - ovládá postupy informační i přesvědčovací - použití techniky v přípravě a realizaci prezentace 	<p>15/2.r.</p> <p>15/2r.</p> <p>20/2.r.</p> <p>18/2.r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - role jednotlivce v pracovním týmu. Interpersonální komunikace a společenský styk, týmová práce - psychologické aspekty komunikace - zvládání trémy - relaxační a dechová cvičení - zátěžové situace při komunikaci, bariéry v procesu komunikace - předcházení konfliktním situacím - asertivní techniky komunikace - základy etikety - sociální psychologie - základy psychologie práce a trhu - základní pravidla skupinové práce - role jednotlivce v pracovním týmu.
---	--	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- dovede vhodným způsobem nabídnout zboží a obchodní prezentace(video, počítač...) služby- používá odpovídající techniku. | | |
|---|--|--|



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.16 Zbožiznalství

Název předmětu:	Zbožiznalství				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	0	0	0	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět seznamuje žáky se základním rozdělením zboží, s tvorbou, ochranou a hodnocením jeho užitné hodnoty. Důraz je kladen na uplatňování přírodovědných poznatků při jeho tvorbě a oběhu tak, aby byl chráněn spotřebitel a zachovávalo se zdravé životní prostředí. Klade si za cíl, aby žáci pochopili, že materiálové a energetické vstupy spolu se systémem řízení jakosti jsou stěžejními veličinami podnikatelského rozhodování v tržní ekonomice.

Charakteristika učiva

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k tomu, aby se orientovali v jednotlivých postupech výroby, byli schopni využívat přírodovědné poznatky při určování vlastností zboží. Má vést k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů a jejich vlivů na spotřebitele, uplatňování priority jakosti v tržním hospodářství, získání dovednosti pracovat s prospekty, s certifikáty, se spotřebitelskými texty, přijímacími protokoly, apod. Má vést k tomu, aby mohli sami vyhledávat a zpracovávat elektronické informace v součinnosti s využíváním informačních a komunikačních technologií. Vede k tomu, že získají dovednosti v základní orientaci v evropských a celosvětových normách jakosti, samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získávaných vědomostí aktuální změny, vyhodnotit a kontrolovat výsledky své práce, vede k respektování morálky, svobody a odpovědnosti, vede k aktivnímu užívání systému ochrany spotřebitele.

Výukové strategie

Výuka probíhá v 1. ročníku, 2 hodiny týdně:

- výuka probíhá ve skupinách, v učebnách vybavených počítači s připojením na Internet
- při psaní písemností převažuje samostatná práce studentů
- do výuky je zařazena i skupinová práce – příprava propagačních materiálů hotelového charakteru
- žáci/žákyně jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků, řešením konkrétních úkolů z praxe.

Výuka je zaměřena prakticky, žáci zvládají zápisy prostřednictvím desetiprstovou hmatovou metodou. Formou výkladu se seznámí s normou pro úpravu písemností a vyhotovují jednotlivé písemnosti.

Hodnocení výsledků žáků



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žáci/žákyně jsou hodnoceni za písemný projev.

Důraz je kladen na věcnou a formální správnost a na dodržování jazykových a stylistických norem.

Opisem textů, úpravou textů, samostatné vypracování písemností normalizovanou úpravou, založení manipulací s písemností, simulací, ústní zkoušení, testy.

Hodnocení výsledků – způsob ověření:

- písemné testy
- domácí úkoly
- praktické úkoly
- seminární práce

Důraz je kladen na sebehodnocení žáků/žákyně.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci/žákyně si osvojí formulování svých myšlenek srozumitelně a souvisle, používání odborné terminologie v písemném projevu i ústním.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nový aplikační software
- pracovat s informacemi
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z Internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Personální kompetence

- posuzovat své možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků
- odpovědně plnit svěřené úkoly
- dále se vzdělávat.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu a komunikační situaci v projevech psaných a vhodně se reprezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- logicky myslet a správně argumentovat
- písemně se vyjadřovat a vystupovat s souladu se zásadami kultury projevu
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat jednoduché texty na běžné i odborné témata



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- dodržovat jazykové a stylistické normy
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální kompetence

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat jednotlivě i v týmu
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémy

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému samostatně, logické myšlení
- volit vhodné prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve nebo z mezipředmětových vztahů.

Odborné kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- umí nabídnout a poskytnout služby a zboží
- umí reprezentovat firmu navenek
- ovládá postupy obchodní prezentace
- uplatňuje poznatky psychologie prodeje.

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení problému
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů.

Člověk a životní prostředí

- ekologie člověka
- životní prostředí člověka
- ochrana přírody
- ochrana prostředí v rámci oboru.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
- uplatnitelnost na trhu práce.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti - schematicky popíše základní výrobní postupy stěžejních odvětví NH s návazností na mezioborovou souvislosti - stanoví užité vlastnosti výrobku a metody jeho hodnocení - orientuje se v problematice péče o jakost - rozpozná podle značek, zda výrobek splňuje požadavek norem jakosti - orientuje se v problematice ochrany spotřebitele a je schopen uplatnit poznatky v profesním i osobním životě - komentuje konkrétní, aktuální události v NH - uspořádání NH, v ekonomických a výrobních souvislostech - odvětvové kategorie NH - získá konkrétní znalosti o produktech v stěžejních odvětvích, na základě fyzikálně chemických principů jejich výroby hodnocení - rozliší užité nerosty, druhy energií a paliv, nerostné suroviny energie apod. - má představu o užitečných vlastnostech a využití - získá přehled o zboží z hlediska fyzikálního, chemického a užitého - orientuje se v běžných aktuálních trendech této kategorie - stanoví dominantní užité vlastnosti pro určitou sortimentní skupinu 	<p>68/1.r.</p> <p>10/1</p> <p>10/1</p> <p>10/1</p> <p>10/1</p>	<p>Obsah vzdělávání : Hlavní činnost podniku - výroba, obchod, služby, neziskový sektor</p> <p>- hodnocení ochrana zboží - péče o jakost.</p> <p>Národní hospodářství - uspořádání NH - odvětvové kategorie - nerostné suroviny a energie</p> <p>- sortimentní skupiny zboží</p> <p>- hutní a strojírenské zboží</p> <p>- elektrotechnické a elektronické zboží - sklo, keramika, stavební hmoty</p> <p>- chemické a drogistické zboží</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rozliší sklo, keramiku, stavební hmoty a výrobky podle fyz. a chem. vlastností a zná jejich využití - orientuje se v zařazení výrobků do kategorií dle vlivu na zdraví člověka a životní prostředí (jedy, hořlaviny a jiné nebezpečné látky) - chápe význam chem. průmyslu - rozliší dobu výroby trvanlivosti a použitelnosti potravin. výrobků - rozumí pojmům energetická a biologická hodnota 		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>potravin</p> <ul style="list-style-type: none">- posoudí obal z hlediska jeho funkcí- posoudí správnost uložení a ošetření potravinářského zboží- zařadí vybrané textilní materiály a výrobky do sortiment. skupin podle fyz., chem. vlastností, způsobu zpracování a užití- orientuje se v soustavě značení textilního zboží- seznámí se s fyz. vlastnostmi vybraných kožedělných materiálů- chápe příčiny snižující užitnou hodnotu kožedělného zboží- orientuje se sortiment skupinách papíru- chápe příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich- objasní materiálové a energetické vstupy výrob a hospodárné využívání přírodních zdrojů, význam recyklace- orientuje se v zastoupení základních odvětví NH v konkrétních regionech s návazností na hospodářskou spolupráci a obchod- chápe ekologické souvislosti vybraných výrobních činností.	<p>10/1</p> <p>10/1</p> <p>8/1</p>	<p>- potravinářské zboží</p> <p>-textilní zboží</p> <p>- kožedělné zboží</p> <p>-papír a papírenské zboží.</p> <p>Globální aspekty světové ekonomiky</p> <p>-člověk a příroda</p> <p>-sociální problémy.</p>
--	------------------------------------	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.17 Právní nauka

Název předmětu:	Právní nauka				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	0	2	1	1	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu právo je umožnit studentům, aby si osvojili základy právního myšlení, orientovali se v nejpoužívanějších právních pojmech a dovedli aplikovat v praxi rozhodující právní vztahy a postupy právního jednání. Předmět právo je významnou součástí společenskovedního vzdělávání a jako takové směřuje studenty k jejich pozitivní hodnotové orientaci, aby byli slušnými lidmi, odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali v souladu s jeho právním řádem.

Charakteristika učiva

Obsahem učiva jsou nejdůležitější právní pojmy a vztahy s významnou akcentací občanských kompetencí tak, aby se studenti orientovali v základních oblastech právního řádu ČR – ústavní právo, občanské právo, rodinné právo, obchodní právo, pracovní právo, trestní právo, ekologická legislativa, živnostenské právo, finanční právo, správní právo.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Výuka je vedena formou výkladu, diskuse, skupinového vyučování, prezentací ve třídě je využíváno názorných pomůcek, internetu. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a hodnot preferencí

Výuka základů společenských věd směřuje k tomu, aby studenti měli vhodnou míru sebevědomí, byli schopni sebehodnocení, jednali odpovědně, usiluje o to aby studenti cítili potřebu občanské aktivity, vážili si svobody a demokracie, jednali v souladu s humanitou, byli solidární a tolerantní, nenechali sebou manipulovat, oprostili se od předsudků a stereotypů.

Hodnocení výsledků žáků

Ověřování orientace v právních předpisech prostřednictvím verbálního zkoušení, testů a písemných prací, známkových referátů, aktualit. Podpora rozvoje autoevaluace a kolektivního hodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Občanské kompetence

Aby studenti byli schopni:

- odpovědnosti, samostatnosti, aktivity
- dodržovat zákony, pravidla chování, jednat v souladu s morálními principy
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě.

Komunikační kompetence Aby studenti byli schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Aby studenti byli připraveni:

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhalovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

Sociální kompetence

Aby studenti byli schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Samostatné řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů

Aby studenti byli schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Aby studenti byli schopni:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- komunikace
- společnost – různí její členové a společenské skupiny, kultura, náboženství, historický vývoj
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita.

Člověk a životní prostředí

- ochrana přírody, prostředí a krajiny
- ekologie člověka
- životní prostředí člověka.

Člověk a svět práce

- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva
- práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda její složky
- soukromé podnikání, podstata a formy podnikání.

Informační a komunikační technologie

- práce s internetem při získávání podkladových a studijních materiálů.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - vysvětlí pojem právo, právní stát - orientuje se platnosti a účinnosti právních norem, uvede příklady právních norem a právních vztahů - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - I. ročníková práce- zápis ze zasedání OU.	10/2.r.	Základy právní teorie - právo a spravedlnost., právní stát, právní systém, právní normy, právní vztahy, subjekty práva, právní řád, právní ochrana občanů.
- interpretuje rozdělení moci ve státě - dokáže popsat instituce a jejich funkce Ústavní právo	15/2.r.	Ústavní právo
- popíše etapy správního řízení Správní právo - získá základní právní orientaci v osobních a osobnostních vztazích	8/2.r.	Správní právo - správní řízení
-		Občanské právo



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v občanském zákoníku tištěném, umí napsat za pomoci zákona běžné pojmenované smlouvy a uvědomí si jaké závazky z těchto smluv vyplývají, kupní smlouva, dědictví, smlouva o dílo, závazkové vztahy- vznik, změna, zajištění zánik- dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace	10/2.r.	Osobní, vlastnické a závazkové vztahy (právo vlastnické, právo duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu, závazkové právo).
<ul style="list-style-type: none">- umí vyhledat v živnostenském zákoně typy živností- zná proces vydání živnostenského oprávnění	10/2.r.	Živnostenské právo - právní formy podnikání (typy živností).
<ul style="list-style-type: none">- umí vyhledat v obchodním zákoníku obchodně právní vztahy a uvědomí si závazky z těchto vztahů vyplývající- na příkladech dovede vysvětlit, které vztahy budou předmětem občanského a které obchodního práva .	15/2.r.	Obchodní právo - právní formy podnikání (typy obchodních společností) - obchodní závazkové vztahy - vznik , změna , zajištění, zánik
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- identifikuje subjekty pracovního práva- umí popsat jednotlivé typy vzniku pracovního poměru- umí vyhledat ustanovení o změnách PP- umí vyhledat paragrafy vztahující se k zániku pracovně právních vztahů- II. ročníková práce- smlouva dle vylosovaného zadání.	34/3.r.	Pracovní právo - subjekty pracovního práva - vznik, změny a zánik pracovně právních vztahů.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">- používá základní pojmy finančního práva (daně, poplatky apod.)- orientuje se ve vztazích finančního práva k jiným právním odvětvím	5/4.r.	Finanční právo - finanční právo v systému českého práva - vymezení předmětu finančního práva, základní pojmy.
<ul style="list-style-type: none">- na příkladech rozezná typy protiprávních jednání	15/4.r.	Trestní právo - typy protiprávních



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- dokáže rozlišit, co je předmětem trestního práva hmotného a procesního- na příkladu identifikuje znaky trestného činu- umí na příkladech vyhledat jednotlivé trestné činy- III. ročníková práce- ve skupině připraví prezentaci trestního práva - umí určit subjekty rodinného práva- orientuje se ve vztazích, které jsou předmětem rodinného práva a občanského práva- -zná práva a povinnosti mezi dětmi, rodiči a manželi, ví, kde má o této oblasti hledat informace nebo pomoc se svými problémy.	10/4.r.	<p>jednání</p> <ul style="list-style-type: none">- trestní právo- trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení, specifika trestné činnosti mladistvých. <p>Rodinné právo- subjekty rodinného práva</p> <ul style="list-style-type: none">- vztahy, které jsou předmětem rodinného práva.
--	---------	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.18. Ekonomický projekt

Název předmětu:	Ekonomický projekt				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:				4	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět je vyučován v modulech. Délku trvání zpracování modulu posoudí a určí vyučující. Třída je rozdělena na 2 skupiny – podle běžného dělení tříd. Předmětem výuky je práce žáků dle jednotlivých modulů. Cílem jednotlivých modulů je propojení a ověření znalostí z jednotlivých odborných předmětů. Žáci tyto vědomosti integrují a navozují jejich praktické uplatnění. Po uplynutí časového období, které bylo pro realizaci zadání určeno následuje společná prezentace výsledků. Úlohou vyučujících je koordinovat práci žáků a vést prezentační dny.

Charakteristika učiva

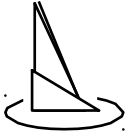
Projekt podporuje především týmovou práci žáků. Každá skupina a každý jedinec má přesně určený úkol a svůj díl společné odpovědnosti. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

Cíle vzdělávací v oblasti citů, postojů a hodnot preferencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k :

- k respektování morálky, svobody, odpovědnosti
- vede žáky k týmové práci a svědomitému plnění svěřených úkolů
- vede žáky k sebereflexi a odhadu míry kritičnosti a sebehodnocení
- k získání potřebných dovedností a uplatnění získaných vědomostí u teoretických předmětů
- k odpovědnému rozplánování, rozhodování a následnému realizování aktivity
- k uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí
- k uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání.

Pojetí výuky (výukové strategie)



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Doporučené metody výuky

Expoziční metody :

- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Metody osvojování nového učiva :

- metody slovního projevu (vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovedností (demonstrace, praktický nácvik)
- - fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností, veřejná prezentace, projektové práce).

Hodnocení výsledků žáků

Klasické diagnostické metody:

- hodnocení projektového úkolu
- praktické zkoušení

Metody získávání diagnostických údajů:

- o pozorování

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky



Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP:	od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si, v rámci plurality a multikulturního soužití, vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- umí myslet kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- orientuje se v právní úpravě pracovně-právních vztahů a závazkových vztahů
- vyhledává příslušné právní předpisy
- zabezpečuje hlavní činnost oběžným a dlouhodobým majetkem
- provádí základní výpočty – spojené s nákupem a skladováním zásob, spojené s hospodařením s dlouhodobým majetkem – vypočítá odpisy, efektivnost investic, kapacity...
- zpracovává doklady související s evidencí zásob, evidencí dlouhodobého majetku
- zpracovává podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru- provádí základní mzdové výpočty
- provede průzkum trhu při využití marketingových nástrojů k prezentaci podniku či jeho produktů
- orientuje se v kupních smlouvách
- uplatní poznatky z psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu a prodeji
- orientuje se v činnosti bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí
- provádí platební styk a zpracovává doklady a dokumentaci související s platebním stykem



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- sestavuje kalkulace
- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti.

FORMULÁŘ MODULU – EKONOMICKÝ PROJEKT

Název modulu:	Oběžný majetek	Kód modulu:	
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Nominální délka :	24 hodin		
Vstupní předpoklady	ukončení třetího ročníku studia		
Stručná anotace vymezující cíle:			
Žák :			
<ul style="list-style-type: none">- aplikuje základní pojmy z oblasti oběžného majetku- provádí jednoduché propočty spotřeby a optimalizace zásob, komentuje výsledky- vyhotoví základní účetní doklady a zaúčtuje je.			
Předpokládané výsledky:			
<ul style="list-style-type: none">- - zvládnutí výše uvedených cílů			
Obsah modulu:			
Charakteristika	Základní pojmy, charakteristické znaky, členění, oceňování oběžného majetku, plánování zásob, nákupní činnost		
Výpočty, prezentace výsledků	Bilanční rovnice, obrat zásob, dodávkový cyklus, norma zásob, časová norma, grafické vyjádření zásob		
Účetní doklady a písemnosti z oblasti zásobování	Příjemka, výdejka, skladní karta zásob, reklamace. Zaúčtování dle způsobu A, B. Poptávka, nabídka, objednávka a její potvrzení.		
Doporučené postupy výuky:			
Základní studijní materiál:	studijní texty získané v průběhu studia, učebnice jednotlivých odborných předmětů		
Doplňující studijní materiály:	<ul style="list-style-type: none">- internet- odborná literatura		
Základní metodické postupy:	<ul style="list-style-type: none">- metody slovního projevu<ul style="list-style-type: none">• Interaktivní přednáška k vybraným obsahovým celkům• skupinová diskuse- metody práce s odborným textem<ul style="list-style-type: none">• vyhledávání informací v odborné literatuře• práce s Internetem- fixační metody<ul style="list-style-type: none">• veřejná prezentace výsledků• praktické upevňování dovedností		
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě vypracovaných praktických cvičení ve skupině i samostatně.		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

FORMULÁŘ MODULU – EKONOMICKÝ PROJEKT			
Název modulu:	Dlouhodobý majetek	Kód modulu:	
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Nominální délka :	24 hodin		
Vstupní předpoklady	ukončení třetího ročníku studia		
Stručná anotace vymežující cíle:			
Žák :			
<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje základní pojmy z oblasti dlouhodobého majetku - provádí výpočty odpisů, výrobní kapacity, posoudí efektivnost investic a interpretuje ukazatele využití dlouhodobého majetku - vyhotoví evidenci o dlouhodobém majetku, účtuje o pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku. 			
Předpokládané výsledky:			
- - zvládnutí výše uvedených cílů			
Obsah modulu:			
Charakteristika	Základní pojmy, charakteristické znaky, členění, oceňování dlouhodobého majetku, plánování a příprava investiční výstavby, efektivnost investic.		
Výpočty, prezentace výsledků	Způsoby odepisování, odpisy účetní a daňové, výpočet výrobní kapacity. Interpretace výsledků.		
Účetní zachycení pořízeného a vyřazeného majetku	Způsoby pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku– evidence na účtech, zápisy do inventární karty, písemnosti.		
Doporučené postupy výuky:			
Základní studijní materiál:	studijní texty získané v průběhu studia, učebnice jednotlivých odborných předmětů.		
Doplňující studijní materiály:	<ul style="list-style-type: none"> - internet - odborná literatura . 		
Základní metodické postupy:	<ul style="list-style-type: none"> - metody slovního projevu <ul style="list-style-type: none"> • Interaktivní přednáška k vybraným obsahovým celkům • skupinová diskuse - metody práce s odborným textem <ul style="list-style-type: none"> • vyhledávání informací v odborné literatuře • práce s Internetem - fixační metody <ul style="list-style-type: none"> • veřejná prezentace výsledků • praktické upevňování dovedností. 		
Hodnocení výsledků žáků:	Hodnocení probíhá na základě vypracovaných praktických		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

cvičení ve skupině i samostatně.

FORMULÁŘ MODULU – EKONOMICKÝ PROJEKT

Název modulu:	Personalistika	Kód modulu:	
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Nominální délka :	24 hodin		
Vstupní předpoklady	ukončení třetího ročníku studia		
Stručná anotace vymežující cíle:			
Žák :			
- dovede vyhledat jednotlivé právní normy týkající se dané problematiky			
- orientuje se v jednotlivých druzích mzdových zvýhodnění a v dalších složkách mezd			
- provádí mzdové výpočty, účtuje o mzdách, vyhotovuje doklady pro zaúčtování mezd.			
Předpokládané výsledky:			
- - zvládnutí výše uvedených cílů			
Obsah modulu:			
Charakteristika	Zaměstnanci, struktura zaměstnanců, plánování zaměstnanců a jejich výběr. Pracovní poměr, dohody konané mimo pracovní poměr.		
Výpočty a evidence mezd	Provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd a autentických podkladů. Vyhotovuje doklady.		
Účetní mezd	Účtuje o jednotlivých složkách mezd, zákonných i dobrovolných srážkách.		
Doporučené postupy výuky:			
Základní studijní materiál:	studijní texty získané v průběhu studia, učebnice jednotlivých odborných předmětů.		
Doplňující studijní materiály:	- internet - odborná literatura.		
Základní metodické postupy:	- metody slovního projevu <ul style="list-style-type: none">• Interaktivní přednáška k vybraným obsahovým celkům• skupinová diskuse - metody práce s odborným textem <ul style="list-style-type: none">• vyhledávání informací v odborné literatuře• práce s Internetem - fixační metody <ul style="list-style-type: none">• veřejná prezentace výsledků• praktické upevňování dovedností.		
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě vypracovaných praktických cvičení ve skupině i samostatně.		

FORMULÁŘ MODULU – EKONOMICKÝ PROJEKT



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Název modulu:	Daňová soustava	Kód modulu:	
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Nominální délka :	24 hodin		
Vstupní předpoklady	ukončení třetího ročníku studia		
Stručná anotace vymežující cíle:			
Žák :			
<ul style="list-style-type: none"> - zná základní terminologii daní - dovede vyhledat jednotlivé právní normy týkající se dané problematiky - o jednotlivých daních účtuje. 			
Předpokládané výsledky:			
- - zvládnutí výše uvedených cílů.			
Obsah modulu:			
Charakteristika	Přímé, nepřímé daně, členění daní.		
Výpočty, prezentace výsledků	Způsoby výpočtu DPH, výpočet daně z příjmu FO, PO. Má základní představu o daňových přiznáních k obvyklým daním.		
Doklady	Účetní, daňové doklady a jejich náležitosti. Na základě dokladů o jednotlivých daních účtuje.		
Doporučené postupy výuky:			
Základní studijní materiál:	studijní texty získané v průběhu studia, učebnice jednotlivých odborných předmětů.		
Doplňující studijní materiály:	<ul style="list-style-type: none"> - -internet - -odborná literatura 		
Základní metodické postupy:	<ul style="list-style-type: none"> - metody slovního projevu <ul style="list-style-type: none"> • Interaktivní přednáška k vybraným obsahovým celkům • skupinová diskuse - metody práce s odborným textem <ul style="list-style-type: none"> • vyhledávání informací v odborné literatuře • práce s Internetem - fixační metody <ul style="list-style-type: none"> • veřejná prezentace výsledků • praktické upevňování dovedností. 		
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě vypracovaných praktických cvičení ve skupině i samostatně.		

FORMULÁŘ MODULU – EKONOMICKÝ PROJEKT



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Název modulu:	Finanční hospodaření podniku	Kód modulu:	
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Nominální délka :	24 hodin		
Vstupní předpoklady	ukončení třetího ročníku studia		
Stručná anotace vymežující cíle:			
Žák :			
<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje základní pojmy z oblasti finančního hospodaření - rozumí pojmu hospodářský výsledek a zná jeho možné podoby - umí účtovat náklady a výnosy ve finančním účetnictví. 			
Předpokládané výsledky:			
- - zvládnutí výše uvedených cílů.			
Obsah modulu:			
Charakteristika	Náklady, výdaje, výnosy, příjmy, snižování nákladů, zvyšování výnosů, časové rozlišení nákladů a výnosů.		
Hospodářský výsledek podniku	Hospodářský výsledek a jeho členění.		
Zachycení v účetnictví	Účtuje o jednotlivých nákladech a výnosech, vyhledá náklady a výnosy daňově neuznatelné, leasing.		
Doporučené postupy výuky:			
Základní studijní materiál:	studijní texty získané v průběhu studia, učebnice jednotlivých odborných předmětů.		
Doplňující studijní materiály:	<ul style="list-style-type: none"> - -internet - -odborná literatura . 		
Základní metodické postupy:	<ul style="list-style-type: none"> - metody slovního projevu <ul style="list-style-type: none"> • Interaktivní přednáška k vybraným obsahovým celkům • skupinová diskuse - metody práce s odborným textem <ul style="list-style-type: none"> • vyhledávání informací v odborné literatuře • práce s Internetem - fixační metody <ul style="list-style-type: none"> • veřejná prezentace výsledků • praktické upevňování dovedností. 		
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě vypracovaných praktických cvičení ve skupině i samostatně.		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.19. Účetnictví

Název předmětu:	Účetnictví				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:		3	4	4	358

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je pochopení významu a podstaty vedení účetnictví pro řízení firmy, zejména pro oblast služeb. Osvojení získávání a zpracování účetních informací v systému účetnictví a zjednodušené daňové evidence. Vychází z rámcového vzdělávacího okruhu ekonomiky a podnikání.

Předmět účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a efektivní hospodaření s finančními prostředky. Žáci jsou vedeni k samostatnosti uvažování a hodnocení ekonomických jevů, k efektivní práci s informacemi, k využívání ICT technologií. Učí se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Předmět zahrnuje učivo základů účetnictví (základní pojmy, logiku účetnictví, účetní dokumentace, účetní zápisy, inventarizace), finančního, manažerského účetnictví a daňové evidence.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje všeobecný náhled na účetnictví jako součást informačního systému firmy. Základem učiva je zobrazení ekonomické reality v účetnictví, účtování v jednotlivých účtových třídách dle účtového rozvrhu pro podnikatele, sestavení účetní uzávěrky a závěrky a vyhodnocení výsledků hospodaření firmy.

Učivo je zpracováno v jednotlivých tematických celcích:

- podstata a význam účetnictví
- systém účetnictví
- zásady účetnictví
- vyhotovení, náležitosti a oběh účetních dokladů
- systém podvojného účetnictví
- rozvaha a výsledovka
- základní účtování účetních případů
- účetní osnova
- účetní knihy a účetní techniky
- vedení zjednodušené daňové evidence.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Výuka účetnictví je zaměřena na to, aby žáci pracovali kvalitně, pečlivě, dodržovali zákony, vyhlášky a normy, vážili si práce ostatních lidí, kriticky zhodnotili svoji práci, pracovali poctivě, odpovědně, byli schopni sebehodnocení, přistupovali k práci pozitivně a hledali správná řešení.

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k :

- postupnému osvojení dovedností účtovat o pořízení, spotřebě nebo opotřebením a vyřazení majetku a zpracovávat pro tyto účely příslušné doklady
- orientaci v prvotní evidenci zaměstnanců a mezd, k dovednosti účtovat mzdy a zpracovávat pro tyto účely příslušné doklady
- postupnému osvojení dovedností zpracovávat, vyhotovovat a používat účetní a platební doklady
- osvojení dovedností účtovat faktury přijaté a vydané, účtovat úvěry a úroky, nákup, prodej a výnos z cenných papírů, apod.
- postupnému osvojení dovedností zpracovávat účetní závěrku
- získání dovedností provádět potřebné výpočty DPH
- k tomu, aby dokázali samostatně vyhledávat a zpracovávat ekonomické informace v součinnosti s využíváním informačních a komunikačních technologií
- samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získávaných vědomostí aktuální změny, vyhodnotit a kontrolovat výsledky své práce.

Pojetí výuky

Výuka probíhá ve všech čtyřech ročnících studia. Žáci získají základní náhled a znalosti problematiky účetnictví, které si ve všech ročnících prohlubují, rozšiřují a aplikují. Získají tak ucelený přehled o vedení účetnictví firmy.

Forma výuky zahrnuje frontální a skupinové vyučování, řešení účetních případů, zpracování účetních dokladů, zpracování účetních případů pomocí účetních softwarů na PC.

Žáci a žákyně mají dostatečný prostor k samostatné práci, získávají praktické dovednosti, pracují v týmu, pracují s účetní osnovou a účetními a daňovými zákony.

Žáci a žákyně jsou vedeni k pečlivosti, přesnosti a poctivosti při účtování.

Vyučovací předmět účetnictví je úzce spjat s (mezipředmětové vztahy):

- ekonomika
- statistika
- ICT
- písemná a ústní komunikace
- právo.

Doporučené metody výuky:

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva :

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností, vypracování ročníkové práce).

Hodnocení výsledků žáků

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů :

Průběžné ústní a písemné zkoušení. Hodnocení účtování základních účetních případů a zpracování souvislých případů. Je podporováno kolektivní hodnocení a sebehodnocení.

Kriteria hodnocení:

- aplikace znalostí
- logický úsudek
- samostatnost a tvůrčí přístup
- přesnost
- aktivní přístup k výuce a řešení problematice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků :

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- umí myslet kriticky –tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje.

Komunikativní kompetence

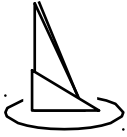
Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- orientuje se v právní úpravě pracovně-právních vztahů a závazkových vztahů
- vyhledává příslušné právní předpisy
- orientuje se v zabezpečené hlavní činnosti oběžným a dlouhodobým majetkem
- zpracovává doklady související s evidencí zásob, evidencí dlouhodobého majetku
- provádí základní mzdové výpočty
- rozumí platebnímu styku a zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem
- sestavuje kalkulace
- provádí základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku
- vypočte daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů
- dokáže vypočítat odvod sociálního a zdravotního pojištění
- účtuje o pohledávkách, závazcích, nákladech, výnosech
- provádí účetní závěrku a uzávěrku
- dokáže efektivně hospodařit se svými finančními prostředky
- orientuje se v činnosti bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : <ul style="list-style-type: none">- chápe funkci informací v řízení organizace- rozumí podstatě zpracování informací v účetnictví- orientuje se v předpisech upravujících účetnictví- vyhotoví účetní doklady při běžném účtování - umí zatřídit majetek podniku a určit zdroje financování podniku, sestaví rozvahu - umí účtovat o krátkodobých závazcích- zná základní zdroje financování - ovládá základní účtování na rozvahových účtech- rozumí změnám rozvahových položek- ovládá základní účtování na výsledkových účtech - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví- vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je- uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisku a ztráty, schematicky sestaví rozvahu - provádí účtování o finančním majetku - účtuje o DPH	10/2.r 10/2.r 10/2.r 10/2.r 10/2.r 15/2.r	Podstata účetnictví informační systém podniku, účetnictví - podstata účetnictví - předpisy upravující účtování - hlavní kniha syntetických účtů, hlavní kniha analytických účtů - účetní doklady 2.Majetek podniku -druhy majetku 3. Zdroje financování - vlastní kapitál, cizí zdroje - krátkodobé a dlouhodobé závazky a pohledávky a další zdroje financování 4. Základy podvojného účetnictví - rozvahové účty - výsledkové účty - obraty, zůstatky na účtech 5 Účetní uzávěrka a závěrka - uzavírání rozvahových a výsledkových účtů 6.Finanční trh - hotovostní a bezhotovostní platební styk podle pokladních dokladů a výpisů z účtů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

6/2.r. 7. Daňové doklady
- plátce daně, druhy

<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v dokladech souvisejícími se – oběžný majetek, členění, pořízení- oceňování zásob, účtování zásob, zásobami- vyhotoví základní účetní doklady, vede fakturace karty zásob, účtuje o zásobách;- písemnosti při nákupu materiálu	15/2.r.	8. Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem
<ul style="list-style-type: none">- rozliší oběžný a dlouhodobý majetek, a jejich základní druhy;- pořízení a vyřazení dlouhodobého- provádí běžné výpočty – odpisů, majetku- umí vést karty dlouhodobého majetku- oceňování a účtování dlouhodobého majetku	16/2.r.	9. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení
<ul style="list-style-type: none">- provádí mzdové výpočty s využitím z příjmů ze závislé činnosti znalostí o zákonné úpravě mezd a autentických podkladů (např. zákona o daních z příjmů)- vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	15/3.r.	1. Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji - formy a složky mzdy, sociální a zdravotní pojištění, daň
<ul style="list-style-type: none">- umí zaevidovat nedokončené výrobky	15/3.r.	2. Hlavní činnost podniku - evidence nedokončené výroby a výrobků
<ul style="list-style-type: none">- účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví	15/3.r.	3. Náklady, výnosy - náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů - výnosy – členění, možnosti zvyšování - účtování nákladů a výnosů
<ul style="list-style-type: none">- orientuje se v účtové osnově- používá účtový rozvrh- provádí účetní zápisy do účetního deníku a hlavní knihy- umí opravit účetní zápis		4. Účetní technika



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

	5/3.r.	<ul style="list-style-type: none"> - organizace účetnictví - směrná účtová osnova - účtový rozvrh
<ul style="list-style-type: none"> - umí účtovat podle způsobu A, podle způsobu B - účtuje o vlastních zásobách - provádí výpočty odpisů - umí účtovat o dlouhodobém majetku - je schopen účtovat o dlouhodobých a krátkodobých cenných papírech, pořízení, prodej - orientuje se v účtování o výnosech z cenných papírů - účtuje na syntetických i analytických účtech v tuzemské i v zahraniční měně - úvěrové účty podle pokladních dokladů a výpisů z účtů - umí účtovat o úvěrech - orientuje se v používaných dokladech a- krátkodobé závazky průběhu obchodního případu v tuzemsku a pohledávky z obchodního styku, uvnitř EU a vůči třetím zemím - soustava daní - umí vyhotovit fakturu, dokáže vést knihu faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně - účtuje další závazky a pohledávky v hlavní knize syntetických účtů - dokáže účtovat o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi - ovládá účtování o přímých a nepřímých daních - provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd a autentických podkladů (např. zákona o daních z příjmů) - orientuje se v dokladech pro zaúčtování mezd a 	<p>15/3.r.</p> <p>15/3.r</p> <p>15/3.r</p> <p>15/3.r</p> <p>15/3.r</p> <p>10/3.r</p>	<ul style="list-style-type: none"> - účetní zápisy - účetní knihy 5.Zásoby – nakupované, vlastní <ul style="list-style-type: none"> - evidence zásob - způsob A - evidence zásob- způsob B 6.. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem <ul style="list-style-type: none"> - členění, opotřebení, odpisy, technické zhodnocení - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování a účtování dlouhodobého majetku 7.. Finanční trh <ul style="list-style-type: none"> - úloha finančního trhu - cenné papíry - výnosy z cenných papírů 8. Finanční majetek a bankovní úvěry <ul style="list-style-type: none"> - hotovostní a bezhotovostní platební styk- určí doklady při platebním styku; 9. Zúčtovací vztahy 10. Zabezpečení hlavní



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

účetuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmů ze závislé činnosti	16/3.r	činnosti lidskými zdroji
--	--------	--------------------------

<ul style="list-style-type: none">- účetuje o dlouhodobých závazcích- orientuje se ve zdrojích financování činnosti podniku- ovládá účtování o vlastním kapitálu		<ul style="list-style-type: none">- mzdové předpisy, formy a složky mzdy, náhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění, daň z příjmů ze závislé činnosti
<ul style="list-style-type: none">- umí účtovat náklady a výnosy ve finančním účetnictví- chápe podstatu časového rozlišení nákladů a výnosů- umí účtovat o rezervách- dokáže účtovat o leasingu	20/4.r	<ul style="list-style-type: none">1. Kapitálové účty, účty dlouhodobých závazků- vlastní kapitál- dlouhodobé závazky
<ul style="list-style-type: none">- zaúčtuje účetní operace na konci účetního období- vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení- orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim	20/4.r	<ul style="list-style-type: none">2. Náklady, výnosy- náklady – členění- výnosy – členění- zásady pro účtování nákladů a výnosů- časové rozlišování nákladů a výnosů
<ul style="list-style-type: none">- umí účtovat základní účetní případy pro jednotlivé typy obchodních společností	20/4.r	<ul style="list-style-type: none">3. Účetní uzávěrka, závěrka- pojem a postup- výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování- výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob- účetní závěrka
<ul style="list-style-type: none">- je schopen vést daňovou evidenci- provádí výpočet daňové povinnosti a výpočet pojištění OSVČ	10/4.r	<ul style="list-style-type: none">4. Obchodní společnosti- společnost s ručením omezeným- akciová společnost- veřejná obchodní společnost- komanditní společnost



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- vypočítá a interpretuje nejdůležitější ukazatele finanční analýzy
- orientuje se v cash flow

5. Soustava daní
Daňová evidence
- obsah a forma

- orientuje se v účtování nákladů a výkonů hospodářských středisek
- orientuje se v porovnání údajů výsledné a předběžné kalkulace.
 - vypočte daňovou povinnost k DPH s využitím samovyměření daně;
 - účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku (včetně samovyměření daně), v EU a s třetími zeměmi;
 - pracuje se zákonem o daních z příjmů;
 - vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím
 - popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové příznání k DPH, k dani z příjmů fyzických osob nebo k dani z příjmů právnických osob;
 - propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné;
 - na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte) - vede daňovou evidenci;

na příkladech vysvětlí využití cenných papírů a obchodování s nimi;
- vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu;

- provádí výpočty s kursovním lístkem;
- provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace);
- posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele;
- při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby
- vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby;
- účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů v Kč i v cizí měně.

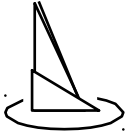
15/4.r

daňové evidence
- zdanění příjmů fyzické osoby, pojištění OSVČ
pojištění odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemocí z povolání

6. Finanční analýza

15/4.r

- předmět finanční analýzy
- ukazatelé finanční analýzy



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

	20/4.r	7.Vnitropodnikové účetnictví - hospodářská a nákladová střediska - zaměření a způsoby vedení vnitropodnikového účetnictví
--	--------	---



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.20. Účetní software

Název předmětu:	Účetní software				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:			1	1	2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci se naučí na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti). Jedním ze stěžejních témat oblasti informačních a komunikačních technologií, a tedy i cílů výuky, je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií) a komunikovat pomocí Internetu. Vzdělávání v předmětu Práce s počítačem lze dále rozšířit dle aktuálních vzdělávacích potřeb, jejichž příčinou mohou být změny na trhu práce, vývoj informačních a komunikačních technologií a specifika oboru, v němž je žák připravován.

Charakteristika učiva

Učivo se zaměřuje na tematické celky, které žáky postupně seznámí s nejčastěji používaným hardwarem (počítač, tiskárna, scanner...) i softwarem (kancelářské programy, komunikace...), prací v počítačové síti (LAN i WAN) a s využitím moderních komunikačních prostředků.

Pojetí výuky

Výuka je vedena formou výkladu v přímé součinnosti s praktickou činností na počítači. Část práce se provádí společně. Procvičování provádějí jednotliví žáci samostatně.

Hodnocení výsledků žáků

Samostatná práce, referáty, zkoušky.

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Komunikativní kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jsou schopni zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- jsou vedeni ke snaze dodržovat jazykové i stylistické normy a odbornou terminologii, věnovat se formální i obsahové náplni prací, využívat moderní komunikační prostředky, využívat prostředky ICT a efektivně pracovat s informacemi.

Personální kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jsou připraveni odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností, přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jsou schopni pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, používat komunikaci formální i neformální, řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
- jsou schopni uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žáci prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mají reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Průřezová témata jsou realizována zejména tato:

Občan v demokratické společnosti:

- komunikace, zjišťování a používání informací,
- zodpovědnost při práci, dodržování norem a postupů
- právní záležitosti týkající se informačních technologií.

Člověk a životní prostředí:

- ekologie pracovního prostředí v informatice, ergonomie
- vliv na životní prostředí, recyklace, spotřeba energií.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: - umí založit účetnictví firmy - umí nastavit číselníky a upravit parametry - umí zaznamenat fakturu do závazků a pohledávek a do účetního deníku - chápe vazby mezi závazky a pohledávkami, účetním deníkem a hlavní knihou - umí zaúčtovat bankovní výpis - ovládá různé způsoby úhrady faktur - zaúčtuje pokladní doklady - chápe vazby mezi pokladnou, deníkem a hlavní knihou - umí proúčtovat obecné účetní doklady.	6/3.r. 8/3.r. 10/3.r. 10/3.r.	1.účetní software - založení účetnictví firmy - číselníky, parametry - kniha pohledávek a závazků -zápis faktur do pohledávek a závazků - přenos faktur do účetního deníku - banka - bankovní výpisy - pokladna - pokladní doklady



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák :	10/4.r.	1. Účetní software DPH
- umí sestavit přiznání k DPH		- daňové přiznání
- chápe sestavy vstupující do přiznání k DPH	10/4.r.	Sestavy
- umí pracovat s účetními knihami		- účetní knihy
- orientuje se v účetních sestavách		- účetní výkazy
- umí vyhledat potřebné informace	10/4.r.	Daňová evidence
- znalosti z konkrétního účetního softwaru		- knihy v daňové evidenci
- umí aplikovat i na další účetní software		- peněžní deník
- založí evidenci firmy		- závazky a pohledávky
- provádí zápisy do závazků a pohledávek a peněžního deníku		
- zpracuje přiznání DPH.		



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.21. Ekonomika

Název předmětu:	Ekonomika				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	4	4	5	3	16

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Ekonomika je osový ekonomický předmět, obsahem učiva jsou poznatky z tržní ekonomiky. Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium ekonomické efektivity, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání.

Cílem předmětu je umožnit žákům/žákyním osvojit si základy ekonomického myšlení a obchodně-podnikatelských aktivit, orientovat se v ekonomických jevech a procesech tržního hospodářství, právních aspektech obchodně podnikatelských vztahů, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání.

Řešit organizační a rozhodovací situace a prakticky aplikovat metody a prostředky řízení, organizace a kontroly na vnitropodnikové i podnikové úrovni.

Využívat základní metody a prostředky manažerského řízení, marketingové strategie v oblasti gastronomie, hotelnictví a cestovního ruchu a seznámit se s právními normami v daném oboru.

Získat znalosti o hospodářských činnostech v podnikové sféře s aplikací do oblasti hotelnictví a stravování a začlenění hotelových podniků a do systému národního hospodářství.

Žáci:

- jednájí odpovědně, samostatně, aktivně vyjadřují své názory a úvahy na daná ekonomická témata
- dbají na dodržování zákonů, platné legislativy
- pracují s jednoduchými statistickými údaji
- posuzují dopady negativních ekonomických faktorů na národní hospodářství
- vymezují podnikání a charakterizují jednotlivé právní formy podnikání s pomocí obchodního zákoníku.

Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- o využívat ekonomických vědomostí a dovedností v praktickém životě, v dalším studiu, podnikatelských aktivitách a při uplatnění se na trhu práce.

Charakteristika učiva



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Učivo je vybráno ve vztahu k profilu absolventa, je složeno z témat týkajících se podnikání, marketingové a manažerské strategie řízení, zabezpečování hlavní činnosti jednotlivými ekonomickými zdroji, daňové soustavy, finančního hospodaření podniku, finančního trhu, financování podniku a managementu.

Učivo se dále zaměřuje na jednotlivé tématické celky, které vymezují základní ekonomické pojmy, trh a tržní hospodářství, podnik, podnikání, finanční hospodaření podniku, podnikové činnosti a podnik jako součást národního hospodářství.

Zaměřuje se na rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet, uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech.

Učivo také směřuje ke zvládnutí makroekonomie, hospodářské a sociální politiky, finančního trhu, peněz a mezinárodní ekonomické integrace se začleněním české republiky do EU.

Žáci/žákyně se seznámí s působením EU na rozvoj národního hospodářství, zhodnotí význam cestovního ruchu v zemích EU a posoudí vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství.

Jsou seznámeni s fungováním finančního trhu národního hospodářství a EU.

Žáci/žákyně jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru.

Důraz je kladen na výstupy - schopnosti žáka/žákyně začlenit se do praktického života a uplatnit se na trhu práce.

Obsah předmětu je zaměřen především na ekonomiku podniku a její aplikaci na obor.

Účelem je porozumět struktuře národního hospodářství a činitelům, kteří ho ovlivňují a získané poznatky aplikovat v praxi.

Cílem je orientovat se v ekonomické problematice.

Učivo je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017.

Žáci/žákyně se seznámí s působením EU na rozvoj národního hospodářství, zhodnotí význam cestovního ruchu v zemích EU a posoudí vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství.

Jsou seznámeni s fungováním finančního trhu národního hospodářství a EU. Žáci/žákyně jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru. Důraz je kladen na výstupy - schopnosti žáka/žákyně začlenit se do praktického života a uplatnit se na trhu práce.

Studenti získávají znalosti z oblasti finanční gramotnosti, která je součástí ekonomické gramotnosti, ta zahrnuje schopnost zajistit si příjem, orientovat se na trhu pracovních příležitostí, schopnost rozhodovat o výdajích.

Finanční gramotnost zahrnuje:

- a) peněžní gramotnost – student umí používat účet a platební nástroje
- b) cenovou gramotnost - student rozumí cenovým mechanismům a inflaci
- c) rozpočtovou gramotnost – student zvládá správu osobního rozpočtu

V rámci vzdělávání student používá v oblasti finanční gramotnosti platební nástroje, stanoví cenu, vysvětlí odlišnosti cen, rozpozná cenové triky, vysvětlí pojem inflace, ví, jak se inflaci bránit, sestaví rozpočet domácnosti, umí využít volné finanční prostředky, vybere nejvhodnější úvěrový produkt, nejvhodnější pojistný produkt, uplatňuje práva spotřebitele a orientuje se ve smlouvách.

Směřování výuky v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Učivo v ekonomických předmětech je zaměřeno na dodržování kvality práce, jakosti práce,



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

ekonomické myšlení a jednání, vytváření postojů k životnímu prostředí a k jeho ochraně.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci/žákyně:

- jednali samostatně, odpovědně
- aktivně vyjadřovali své názory a úvahy na daná ekonomická témata
- pracovali kvalitně a pečlivě
- dbali na dodržování zákonů, pravidel chování a jednají v souladu s morálními principy
- neplýtvali materiálními hodnotami
- dodržovali zásady bezpečnosti a předpisy BOZP
- vážili si kvalitní a zodpovědné práce jiných lidí
- dodržovali pracovní dobu
- dodržovali normy a technologické postupy
- posuzovali vlastnosti jednotlivých druhů výrobních faktorů
- prováděli průběžnou kontrolu provedené práce
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi
- byli kriticky tolerantní a solidární
- aktivně se zajímají o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru
- myslí kriticky – tj. ověřují si věrohodnost informací
- byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- nenechali sebou manipulovat a vytvořili si vlastní úsudek
- oprostili se od stereotypů, předsudků, etnického původu nebo sociálního zařazení
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot
- vážili si dobrého životního prostředí, chránili jej a snažili se přenechat dalším generacím nezdevastované životní prostředí. Pojetí výuky

Předmět ekonomika vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium efektivnosti, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Předmět poskytuje žákům znalosti a potřebné dovednosti k získání základních ekonomických pojmů a znalostí z oblastí týkajících se jednotlivých součástí hospodářského procesu a posléze integraci znalostí z pohledu mikroekonomie (chování subjektů v tržním prostředí) a makroekonomie (procesy týkající se ekonomiky jako celku) a marketingu. Poskytuje žákům základní orientaci v ekonomickém systému ČR, EU i světové ekonomice. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

Výuka probíhá v učebnách formou frontálního vyučování a částečně formou skupinového vyučování (sociálně - komunikativní učení).

Žáci budou vedeni k:

- k zájmu o ekonomické dění
- samostatnosti, odpovědnosti, schopnosti dělat si vlastní úsudek, flexibilitě
- práci s odborným textem a ke kritickému posuzování informací
- týmové práci při řešení daných úkolů a projektů
- souvislému kultivovanému vyjadřování
- dovednosti argumentovat, naslouchat názorům druhých
- praktickému využívání osvojených poznatků a řešení konkrétních úkolů z praxe
- co nejvyšší kvalitě své práce, výrobků či služeb
- k poctivé a svědomité práci bez korupčních zásahů
- k bezpečnosti a hygieně práce a protipožární ochraně



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- k dodržování platné legislativy
- i k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů. Rovněž se učí kontrolovat výsledky práce

Při teoretické výuce je využívána autodidaktická technika spojená s činností zaměřenou na praktické příklady.

V odborné praxi se uplatňuje metoda zaměřená na praktické práce žáků s využitím motivačních činitelů.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci v rámci odborných kompetencí uměli vykonávat a organizovat ubytovací a stravovací služby a obchodně podnikatelské aktivity v hotelnictví a cestovním ruchu.

V rámci předmětu žáci povinně absolvují odbornou praxi různých firmách a institucích zaměřených na hotelnictví a cestovní ruch.

Pro spojení teorie a praxe jsou v rámci výuky organizovány odborné exkurze. Žáci/žákyně se naučí aplikovat teoretické vědomosti a získané zkušenosti z provozní praxe v hotelích a při řešení praktických úkolů z praxe. Posílí se samostatnost, zodpovědnost a naučí se týmové práci.

Metody vyučování:

- výklad
- diskuse
- vyhledávání informací
- simulace

- referáty
- seminární práce
- projekty
- sebehodnocení.

Forma výuky:

- skupinové vyučování
- praktická cvičení
- řešení problémových úloh
- využívání informačních a komunikačních technologií
- projektové vyučování
- odborná praxe.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení výsledků žáků/žákyně je v souladu se školním klasifikačním řádem. Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Při hodnocení je kladen důraz na evaluaci, samostatnost, tvořivost, a schopnost aplikovat získané poznatky v praxi. Důraz je kladen na specifiku hodnocení žáků se SPU a cizinců. Referáty, seminární práce, projekty a skupinové práce jsou hodnoceny písemně i ústně. Klade se důraz na sebehodnocení žáka/žákyně a uplatnění všech získaných poznatků v praxi. Prověřují se všechny získané kompetence, především odborné. Žáci/žákyně maturitních tříd jsou formou konzultací připravováni na další studium na vysoké škole a uplatnění se na trhu práce.

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Z klíčových kompetencí budou rozvíjeny zejména kompetence:



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Komunikativní kompetence

Žáci jsou schopni:

- pracovat s odborným ekonomickým textem (ve vyšších ročnících i cizojazyčným)
- kriticky posuzovat informace
- souvisle se kultivovaně vyjadřovat
- argumentovat a naslouchat názorům jiných
- pracovat v týmu při řešení zadaných úkolů a projektů
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury a projevů chování.

Důraz je kladen na rétoriku – umění jednat s lidmi, a na verbální komunikaci - jako prezentaci svých myšlenek.

Personální kompetence

Žáci jsou připraveni:

- odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí
- adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

Sociální kompetence

Žáci jsou schopni:

- pracovat samostatně i v týmu
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých zkušeností je ovlivňovat
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- přispívat k vytváření mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy Žáci jsou schopni:

- porozumět zadání úkolů
- získat informace potřebné k řešení problému
- zhodnotit dosažený výsledek.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi:

- pracují s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracují s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikují elektronickou poštou
- získávají informace z otevřených zdrojů, zejména z Internetu
- pracují s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Žáci využívají:

- různé formy grafického znázornění
- používají správné pojmy kvantifikujícího charakteru
- využívají a vytvářejí různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata aj.) reálných situací a používají je pro řešení
- sestavují ucelené řešení praktického úkolu.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi:

- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mají reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- dokážou získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- jsou schopni sledovat trh práce v našem oboru - u nás i v zahraničí
- jsou připraveni na praktický život a uplatnění se na trhu práce.

Průřezová témata jsou realizována takto:

Občan v demokratické společnosti

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – různí její členové a společenské skupiny, kultura
- historický vývoj
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita, komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- upevnění postojů a hodnotové orientace žáka/žákyně
- budování občanské gramotnosti
- osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání občana
- výchova k demokratickému občanství
- výchova k demokratickému klimatu školy a širší občanské komunitě.

Člověk a životní prostředí

○ kvalita pracovního prostředí a vliv na zdraví člověka

○ ekologie člověka

- životní prostředí člověka
- ochrana přírody, prostředí a krajiny
- ekologické aspekty pracovní činnosti v podnicích společného stravování



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- hospodárné jednání a ekonomická efektivnost
- aplikace získaných poznatků a prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti.

Člověk a svět práce

- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda
- soukromé podnikání, podstata a formy podnikání
- identifikace a formulování vlastních priorit
- práce s informacemi
- písemná i verbální vlastní reprezentace při vstupu na trh práce.

Informační a komunikační technologie

- práce se softwarem
- práce pomocí multimediální techniky
- využití výukových programů.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : <ul style="list-style-type: none">- ovládá základní pojmy z oblasti tržní ekonomiky- umí vysvětlit základní principy fungování tržní ekonomiky- ovládá členění výrobních faktorů a zná jejich funkci v rámci hospodářského procesu- vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu	136/1.r 10/1.r	1. Podstata fungování tržní ekonomiky <ul style="list-style-type: none">- potřeby, statky, služby- výrobní faktory, ekonomický koloběh- podstata tržní ekonomiky (nabídka, poptávka, tržní rovnováha)- zisk jako ekonomický stimul
<ul style="list-style-type: none">- rozlišuje rozdělení organizací na ziskové a neziskové sféry v rámci národního hospodářství- rozlišuje základní typy ziskových a neziskových organizací- ovládá základní principy jednotlivých právních forem podnikání- rozlišuje druhy živností- má základní představu o založení podniku	6//1.r	2. Organizace, podnik, právní úprava podnikání <ul style="list-style-type: none">- ziskové a neziskové organizace- podnikání, podnikatelský záměr- živnost - právní formy obchodních korporací- založení/zahájení podnikání- ukončení podnikání- neziskové subjekty



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none">- rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy- ovládá základní pojmy z oblasti dlouhodobého majetku- vyjmenuje způsoby pořízení dlouhodobého majetku- zná možné způsoby oceňování majetku- zná základní náležitosti evidence dlouhodobého majetku- umí vysvětlit smysl a význam odpisů při hospodaření s dlouhodobým majetkem- provádí základní výpočty odpisů- provádí běžné výpočty kapacity- má základní představu o možných způsobech vyřazení dlouhodobého majetku	20/1.r	3. Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem <ul style="list-style-type: none">- dlouhodobý majetek- členění, opotřebení, evidence- způsoby pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku- oceňování dlouhodobého majetku
<ul style="list-style-type: none">- ovládá základní pojmy z oblasti oběžného majetku- zná členění oběžného majetku a tento majetek	20/1.r	4. Zabezpečení hlavní



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>charakterizuje</p> <ul style="list-style-type: none"> - provádí jednoduché propočty spotřeby materiálu a optimalizace zásob, umí komentovat výsledky výpočtů - orientuje se v právní úpravě pracovně právního vztahu - orientuje se v základních způsobech odměňování pracovníků - má základní představu o problematice prodejní činnosti - rozlišuje základní ekonomické pojmy z oblasti finančního hospodaření - počítá kalkulace - rozumí pojmu hospodářský výsledek a zná možné podoby hospodářského výsledku 	<p>20/1.r</p> <p>20/1.r</p>	<p>činnosti oběžným majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> - oběžný majetek – členění - hospodaření s oběžným majetkem - plánování materiálových zásob - právní zajištění dodávek, nákupní činnost - skladování materiálu, výdej do spotřeby <p>5. Hospodaření s pracovníky</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovní právo – úvod - odměňování pracovníků - evidence pracovníků <p>6. Výkony podniku a jejich prodej</p> <ul style="list-style-type: none"> - prodej výkonů, prodejní činnost <p>7. Finanční hospodaření podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - tržby a výnosy - náklady, kalkulace - hospodářský
<p>- Žák se orientuje v:</p> <p>nakupování a placení zkontroluje ukázky vzorového dokladu a smlouvy, uvede příklad důsledků neznalosti smlouvy, včetně všeobecných podmínek kriticky posoudí nabídku zboží a služeb (podle vlastních či vyhledaných informací)</p> <p>placení</p> <ol style="list-style-type: none"> a. vybere vhodný způsob placení b. vybere vhodnou možnost směny cizí měny a vypočte částku potřebnou pro tuto směnu <p>inflace</p> <ol style="list-style-type: none"> a. vysvětlí vliv inflace na příjmy, vklady, úvěry b. navrhne, jak se občan může chránit proti mírné a proti vysoké inflaci <ul style="list-style-type: none"> - sestaví rozpočtu jednotlivce i domácnost, porovná pravidelné a jednorázové příjmy, odliší pevné, 	<p>20/1.r</p>	<p>Standardy finanční gramotnosti nakupování a placení,</p> <ol style="list-style-type: none"> b. hospodaření domácnosti c. přebytek rozpočtu domácnosti d. schodek rozpočtu domácnosti <p>výsledek podniku</p>



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>kontrolovatelné a jednorázové výdaje, zváží nezbytnost výdajů, porovná majetek a závazky domácnosti v bilanci</p> <p>c. charakterizuje jednotlivé finanční produkty a jejich využití, výpočty jednoduchého úročení a popíše princip složeného úročení, porovná finanční produkty, zejména z hlediska rizika, výnosu a likvidity</p> <p>plánování a. stanoví své krátkodobé a dlouhodobé finanční cíle a rozhodne o způsobu dosažení těchto cílů b. určí rizika ohrožující dosažení finančních cílů a navrhne způsob jejich zmírnění</p> <p>a. vybere vhodné spoření b. vypočte jak dlouho spořit na určitý účel</p> <p>investice</p> <p>a. posoudí různé druhy investic, včetně investic do majetku b. na příkladu ukáže, popíše možnosti zabezpečení na stáří schodek rozpočtu domácnosti, a. úroky, úvěry a. vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a využití RPSN b. odhaduje nebo vyhledá obvyklou úrokovou sazbu a RPSN běžných druhů úvěrů c. v příkladu vybere nejvhodnější úvěr d. v příkladu posoudí úvěruschopnost a možnost zajištění úvěru 2. důsledky nesplácení a. navrhne řešení situace předlužení b. vysvětlí důsledky oddlužení</p>		
<p>Ovládá základní pojmy z daňové soustavy</p> <ul style="list-style-type: none">- odliší přímé a nepřímé daně- orientuje se v zákoně o DPH a v zákoně o daních z příjmů- dokáže vypočítat daňovou povinnost k DPH, k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně- má základní představu o daňových přiznáních k obvyklým daním a orientuje se v daňových dokladech- orientuje se ve výpočtech sociálního a zdravotního pojištění	136/2.r	1. Soustava daní a zákonného pojištění - soustava daní, přímé a nepřímé daně - správa daní a poplatků - DPH - daně z příjmů, srážková daň - silniční daň - spotřební daně,
<ul style="list-style-type: none">- dokáže vypočítat výrobní kapacitu	20/2.r	
	10/2.r	



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - posoudí efektivnost jednotlivých investic a interpretuje výsledky - dokáže interpretovat ukazatele využití dlouhodobého majetku 	10/2.r	ostatní daně - sociální a zdravotní pojištění
<ul style="list-style-type: none"> - zná úkoly plánovacího oddělení - umí vysvětlit základní bilanční rovnici materiálu - umí stanovit optimální velikost dodávky - zná úkoly nákupního oddělení 	20/2.r	2. Výrobní kapacita, efektivnost investic plánování a příprava investiční výstavby - efektivnost investic - hospodaření s dlouhodobým majetkem
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní pojmy personální politiky - orientuje se ve formách získávání a výběru pracovníků a v trhu práce - orientuje se v jednotlivých druzích mzdových zvýhodněních a v dalších složkách mezd. 	20/2.r	3. Logistika, skladování a evidence zásob - koloběh, obrat zásob - plánování a normování materiálových zásob - logistika, skladování a evidence zásob - náklady na zásobování, oceňování zásob
Žák : <ul style="list-style-type: none"> - rozdělí finanční trh - umí odlišit základní rozdíly peněžního a kapitálového trhu - rozliší jednotlivé typy cenných papírů - umí aplikovat základní zásady obchodování s cennými papíry 	10/2.r	4. Zaměstnanci podniku a odměňování - struktura zaměstnanců - plánování počtu zaměstnanců - průměrný evidenční počet pracovníků - mzdová zvýhodnění další složky mezd
	170/3.r	1. Finanční trh - rozdělení finančního
	20/3.r	



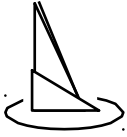
Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - zná strukturu bankovní soustavy ČR - chápe podstatu fungování základních nástrojů používaných ČNB i obchodní bankou - umí odlišit jednotlivé typy operací obchodních bank - orientuje se v základní nabídce služeb obchodních bank 	10/3.r	trhu – peněžní a kapitálový - základní druhy cenných papírů peněžního a kapitálového trhu - obchodování
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v základní nabídce pojistných produktů - zná základní druhy pojištění - orientuje se v základních zásadách pojistných smluv 	20/3.r	obchodování s cennými papíry-burzy
<ul style="list-style-type: none"> - zná základní pojmy z oblasti vnitrostátního a zahraničního obchodování - umí vysvětlit význam obchodních operací - orientuje se v základních formách vnitrostátního obchodu - orientuje se v základních formách zahraničního obchodu - orientuje se v základních aspektech vývozních a dovozních operací. 	20/3.r	2. Bankovníctví - struktura bankovní soustavy - ČNB – funkce, nástroje
	20/3.r	- bankovní obchody – služby obchodních bank - pasivní a aktivní bankovní operace
Žák :	10/3.r	3. Pojišťovnictví - systém pojišťovnictví v ČR - formy, druhy pojištění - pojistné smlouvy
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní pojmy managementu - odliší sekvenční a průběžné manažerské funkce - vyjmenuje, vyhodnotí základní organizační struktury - umí aplikovat znalosti o základních manažerských funkcích a použít je na praktických příkladech - zhodnotí využívání motivačních nástrojů při řízení 	20/3.r	4. Vnitrostátní a zahraniční obchod - základní pojmy - vnitrostátní obchod – velkoobchodní a maloobchodní operace
	20/3.r	- význam zahraničního obchodu
<ul style="list-style-type: none"> - komentuje konkrétní a aktuální události o národním hospodářství – například vývoj inflace, nezaměstnanosti, hrubého domácího produktu - chápe základních výpočty ukazatelů výkonnosti ekonomiky 	10/3.r	- formy zahraničního obchodu - vývozní a dovozní operace-základní pojmy
	90/4.r	
	20/4.r	1 Management sekvenční



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<ul style="list-style-type: none"> - odliší cíle expanzivní a restriktivní hospodářské politiky - posoudí zásadní dopady vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku státu - orientuje se v základních tendencích integračních procesů v ekonomice. <p>srovná liberalismus a protekcionismus; - posoudí dopad cel, společného trhu a změn měnového kursu na ekonomiku; - na příkladu ukáže, jak se globalizace projevuje v každodenním životě; - popíše vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky; - vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich;</p> <ul style="list-style-type: none"> - provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství); - provede srovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (např. produkce, surovinové a palivové zdroje odvětví, hlavní výrobci); - pracuje s mapami. 	<p>20/4.r</p> <p>10/4.r</p> <p>10/4.r</p> <p>10/4.r</p> <p>10/4r.</p>	<p>manažerské funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánování - organizování - rozhodování - motivace a vedení lidí - kontrola - manažerské funkce <p>- písemnosti při řízení podniku</p> <p>2. Národní hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - struktura národního hospodářství - oborová klasifikace národního hospodářství - výkonnost národního hospodářství - magický čtyřúhelník (inflace, nezaměstnanost...) - hospodářská politika vlády - integrační procesy v Ekonomice <p>Světová ekonomika - mezinárodní obchod, protekcionismus a liberalismus - vnější obchodní a měnová politika - ekonomická integrace, charakteristika, strukturální fondy - globální aspekty</p>
--	---	--



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem
světové ekonomiky

10/4r.

Regionální aspekty světového hospodářství
rozdělení světa do tří ekonomických center (evropské, východoasijské, severoamerické) a jejich hlavních zájmových sfér, hlavní světové ekonomické integrace - Česká republika, struktura její ekonomiky a regionů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.22. Statistika

Název předmětu:	Statistika				
	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:		2			2

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět rozvíjí klíčové kompetence k využívání ICT a práci s informacemi a kompetence k matematickým aplikacím. Seznamuje žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů, naučili se orientovat a pracovat se statistickými výkazy a používat statistické metody při rozborech podnikových činností.

Charakteristika učiva

Vše je směřováno k tomu, aby žák zvládl základní metody statistického zpracování informací, seznámil se se zdroji dat, uměl je vyhodnotit a vhodně prezentovat.

Žáci se učí vyhledávat statistická data ve vhodném zdroji, provádět výpočty statistických ukazatelů a vyhodnocovat jejich výsledky, pracovat s prostředky ICT při statistickém zpracování informací.

Vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k :

- žáci si postupně osvojují vědomosti a dovednosti, které jsou součástí ekonomického vzdělávání
- při výuce jsou vedeni k samostatnému využívání metod a ukazatelů k provádění statistických prací
- získávají návyky vykazovat závěry doložené propočty a důkazy
- učí se získávané informace vyhodnocovat a také jak je možno statistických výpočtů užívat k posuzování různých variant rozhodnutí.

Pojetí výuky



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vyučovací předmět je úzce spjat s (mezipředmětové vztahy):

- matematika
- ICT
- ekonomika
- účetnictví
- efektivní komunikace
- obchodní korespondence.

Doporučené metody výuky :

Expoziční metody :

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse.

Metody osvojování nového učiva :

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, přednáška, rozhovor, skupinová diskuse)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovednosti (didaktická hra)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností).

Hodnocení výsledků žáků

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů :

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- praktické zkoušení

Metody získávání diagnostických údajů (pozorování, diagnostický rozhovor).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj klíčových kompetencí žáků :

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu se učí:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově

účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy) reálných situací a používat je pro řešení.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata :

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák : - vyhledá statistická data ve vhodném zdroji - provádí výpočty statistických ukazatelů a vyhodnotí jejich výsledky - pracuje s prostředky ICT při statistickém zpracování informací.	68/3.r 20/3.r 20/3.r 28/3.r	Statistické zpracování informací - statistická data, statistické zjišťování, zdroje dat - prezentace dat – slovní popis, tabulky, grafy - střední hodnoty, charakteristiky variability - poměrové ukazatele - časové řady a jejich vyhodnocení - individuální indexy, souhrnné indexy



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.23. Hospodářský zeměpis

Název předmětu:	Hospodářský zeměpis				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	2	2			4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět hospodářský zeměpis vede k rozvíjení schopností pochopit vazby lidské společnosti a přírodní sféry, rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro pochopení geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Zaměřuje se na vystižení základních vztahů a trendů, dynamiku jevů a procesů. V prvním bloku se zaměřuje na přehled makroregionů světa, charakteristické rysy evropského ekonomického centra a jeho zájmové sféry a hospodářské oblasti evropského ekonomického centra, na sektorovou hospodářskou strukturu a hospodářské oblasti České republiky a jejich perspektivu. Dále je zaměřen na hospodářské oblasti asijského ekonomického centra a jeho zájmové sféry a charakteristické rysy asijského ekonomického centra a hospodářské oblasti amerického ekonomického centra a jeho zájmové sféry a charakteristické rysy amerického ekonomického centra a jeho zájmové sféry. Ve druhém bloku se zaměřuje na globální geografické aspekty světového hospodářství a sociální problémy lidstva, na sektorovou strukturu světové ekonomiky, vztahy politiky a ekonomiky a možnosti vzájemného působení člověka a přírody při zachování principů trvale udržitelného rozvoje životního prostředí. Aplikovaná geografie při využívání geografických informačních systémů a územního plánování.

Charakteristika učiva

Předmět vede žáky k rozpoznávání podmínek rozvoje, oblastí i středisek hospodářství v kontextu s ostatními politickými i ekonomickými aspekty. Předmět poskytuje žákům ucelený systém informací i příkladů, na kterých lze demonstrovat různé směry rozvoje hospodářských aktivit. Obecným cílem předmětu je kladně a tvořivě motivovat žáky k rozvoji aktivit hospodářství v rámci trvale udržitelného rozvoje na základě příkladů různorodého využívání hospodářských oblastí v Čechách, Evropě i mimoevropských regionech.

Pojetí výuky

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- ovládali zásady profesionálního působení pracovníka oblasti veřejné správy
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- dovedli diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, orientovat se v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Hodnocení výsledků žáků

- ústní zkoušení
 - po ukončení tématického celku didaktický test ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- Při hodnocení je kladen důraz na samostatnost a tvořivost, dále na zodpovědnost žáků k týmové i samostatné práci, na přístup k plnění svých povinností a respektování stanovených pravidel.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- umí myslet kriticky –tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- umí pracovat s informačními technologiemi při získávání dat a informací z odborné problematiky regionálních aspektů předmětu
- umí data systematicky zpracovat pro porovnání ekonomických nebo sociálních ukazatelů jednotlivých zemí nebo regionů
- umí připravit a realizovat jednoduchý geografický průzkum a vyvodit a zformulovat z něho důležité závěry
- umí si vytvořit vlastní úsudek na základě vyhodnocení zdrojů geografického informačního systému a dálkového průzkumu Země.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
Žák: <ul style="list-style-type: none">- rozlišuje makroekonomiku světa ze tří základních konkurenčních ekonomických center- má základní představu o politicko- hospodářské situaci v různých skupinách zemí jednotlivých zájmových ekonomických sfér- dokáže srovnat hospodářskou pozici České republiky s ostatními státy- chápe důležitost kontextu historického vývoje zemí s jejich současným stavem ekonomiky a životní úrovně- získá trvalý zájem o světové dění prostřednictvím médií, dokumentární publicistiky i využitím digitálních informačních médií- provede porovnání v rámci makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství)- provede porovnání v rámci světového hospodářství a vybraných odvětví (produkce, surovinové a palivové zdroje, odvětví, hlavní výrobci)	68/1.r. 18/1.r 15/1.r 15/1.r	Regionální aspekty světového hospodářství: <ul style="list-style-type: none">- přehled makroregionů světa- charakteristické rysy evropského ekonomického centra a jeho zájmové sféry- hospodářské oblasti evropského ekonomického centra a jeho zájmové sféry- sektorová hospodářská struktura České republiky a její perspektiva- hospodářské oblasti České republiky a její perspektivy



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>- umí pracovat s mapami.</p>	<p>20/1.r</p>	<p>- struktura ekonomiky regionů České republiky - charakteristické rysy asijského ekonomického centra a jeho zájmové sféry - hospodářské oblasti asijského ekonomického centra a jeho zájmové sféry - charakteristické rysy amerického ekonomického centra a jeho zájmové sféry - hospodářské oblasti amerického ekonomického centra a jeho zájmové sféry</p>
<p>Žák :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pochopí vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky - seznámí se s různorodostí národnostních, politických, sociálních, ekonomických i ekologických problémů světa - aplikuje zkušenosti z pochopení podstaty globálních problémů k vytváření vlastních názorů na realitu možností, jak je postupně eliminovat a řešit - pochopí a dokáže vystihnout podstatu současných pozitivních i negativních trendů světové ekonomiky - chápe význam a důležitost provádění geografických výzkumů a je schopen jednoduchý geografický výzkum připravit, realizovat a jeho výsledky zformulovat, prezentovat i obhájit - je schopen tvořivě využít dosažených geografických poznatků i dovedností k řešení rozvoje regionu svého profesního působení. 	<p>68/2.r.</p> <p>18/2.r</p> <p>20/2.r</p> <p>15/2.r</p> <p>15/2.r</p>	<p>Globální geografické aspekty světového hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - sociální problémy lidstva - sektorová struktura světové ekonomiky - vztahy politiky a ekonomiky - možnosti vzájemného působení člověka a přírody při zachování principů trvale udržitelného rozvoje životního prostředí - aplikovaná geografie při využívání geografických informačních systémů a územního plánování



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.24. Veřejná správa

Název předmětu:	Veřejná správa				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:			3	4	7

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět veřejná správa vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, poznat oblast veřejných statků a veřejných služeb, uplatňovat při posuzování okolních jevů znalost a orientaci v systému veřejné správy v ČR. Vede k získání informací v oblasti struktury a fungování veřejné správy, v oblasti vykonavatelů veřejné správy a v oblasti územní samosprávy. Poskytuje žákům základní orientaci v oblasti toků veřejných financí, částečně pak i základní informace o správních systémech v rámci EU.

Vede žáky k efektivní práci s informacemi, zejména v oblasti jejich získávání a kritického vyhodnocení.

Žáci jsou dále vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

Charakteristika učiva

Obsahem učiva jsou nejdůležitější pojmy z oblasti veřejné správy jak České republiky, tak Evropské unie. Studenti se díky tomuto předmětu orientují v základních oblastech veřejné správy – funkce státu, veřejný sektor, orgány státní správy, vnitřní správa, územní správa, správní právo, neziskový sektor, veřejné rozpočty, fiskální politika.

Pojetí výuky (výukové strategie)

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse, metody práce s odborným textem)
- vyhledávání informací
- práce s odborným textem
- práce s internetem
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování).

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a hodnot preferencí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností vytvářejících základ vzdělání v oblasti veřejné správy
- k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických a společenských jevů v rámci

veřejné správy

- k tomu, aby dokázali samostatně vyhledávat a zpracovávat potřebné informace v součinnosti s využíváním informačních a komunikačních technologií
- samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získaných vědomostí aktuální změny, vyhodnotit a kontrolovat výsledky své práce
- k respektování morálky, svobody, odpovědnosti
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů

Hodnocení výsledků žáků

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- zpracování samostatných tematických prací

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování
- diagnostický rozhovor
- dotazník
- pedagogická anamnéza

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občanské kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si
- v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí i identitě druhých lidí
- umí myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechá se zmanipulovat, tvoří si vlastní úsudek
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelné rozvoje.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přesně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- adaptuje se na měnící se životní prostředí a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- orientuje se v právní úpravě fungování veřejné správy
- vyhledává příslušné právní předpisy a umí s nimi aktivně pracovat
- orientuje se ve struktuře veřejné správy v ČR, rozlišuje jednotlivé druhy vykonavatelů veřejné správy, orientuje se v jejich kompetencích...
- rozlišuje základní pojmy v oblasti veřejné správy, umí s nimi aktivně pracovat
- provádí analýzu činností jednotlivých institucí veřejné správy a umí aplikovat tyto informace v praxi
- orientuje se v základních principech územní samosprávy v ČR
- chápe základní principy a zásady zákonnosti v oblasti územní samosprávy
- orientuje se v činnosti obecních a městských úřadů a ostatních institucí samosprávy v ČR

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat
- kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority.

Informační a komunikační technologie



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účel uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovat s informacemi a komunikačními prostředky.

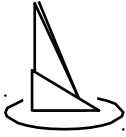
ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- vysvětlí pojmy veřejné správy, orientuje se platnosti a účinnosti právních norem v dané oblasti, je schopen interpretovat základní pojmy ve spojení s praktickými příklady orientuje se v základní struktuře fungování vykonavatelů veřejné správy- pochopí rozdělení mocí ve státě a dokáže popsat jejich funkce a náplň- pochopí význam ČBN, NKÚ, orientuje se v organizaci veřejné správy popíše soustavu soudů v ČR.	<p>102/3.r</p> <p>22/3.r</p>	<p>1. Základy teorie</p> <ul style="list-style-type: none">- pojmové vymezení veřejné správy- funkce státu a veřejné správy v podmínkách TE- veřejné statky a veřejný sektor- územněsprávní a státoprávní uspořádání- orgány státní správy a samosprávy- funkce zájmové samosprávy- formy realizace veřejné správy- zákonnost ve veřejné správě
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- vysvětlí základní pojmy a prameny vnitřní správy- pochopí základní atributy vnitřní správy, orientuje se v oblasti základních správních úkonů v této oblasti- zná státní symboliku - ovládá základní techniky matričních úkonů.	<p>20/3.r.</p> <p>20/3.r.</p>	<p>2. Vnitřní správa</p> <ul style="list-style-type: none">- vymezení základních pojmů- základní právní prameny- státní symboly, názvy obcí a měst a územních celků, označování ulic a domů- evidence byvatelstva- státní občanství- matrika- vystavování a ověřování osobních a jiných dokumentů, ověřování podpisů



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná struktury územněsprávního uspořádání - se orientuje v právních pramenech obecního uspořádání – Zákon o obcích - umí aplikovat znalosti z oblasti územní samosprávy v praxi - se orientuje v uspořádání a funkcích VÚSC. 	10/3.r	<p>3. Orgány územní správy se všeobecnou působností</p> <ul style="list-style-type: none"> - orgány územní samosprávy - obecní zřízení - Působnost obcí podíl občanů na místní správě - VÚSC
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná a dokáže vysvětlit základní pojmy z oblasti správního řízení - se orientuje ve Správním řádu - zná fungování procesu SR v praxi. 	20/3.r 10/3.r	<p>1. Neziskový sektor</p> <ul style="list-style-type: none"> - struktura neziskového sektoru - typy a funkce neziskových organizací - vztah neziskového sektoru k produktivní části ekonomiky
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná a umí vysvětlit princip neziskového sektoru - dokáže vysvětlit návaznost neziskové sféry na produktivní část ekonomiky - se orientuje v legislativním rámci fungování neziskového sektoru a ví, jakým způsobem lze zakládat neziskové organizace - si umí vyhledávat informace z této oblasti. 	120/4.r. 20/4.r 10/4.r	<ul style="list-style-type: none"> - způsoby zakládání neziskových organizací - legislativní rámec neziskových organizací
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se orientuje v základních principech financování veřejné správy - ovládá strukturu veřejných rozpočtů a zná jejich vzájemnou průchodnost - umí vysvětlit principy financování jednotlivých částí neziskového sektoru - zná strukturu rozpočtů obcí a krajů, umí rozlišit jednotlivé položky těchto rozpočtů a vysvětlit princip vybilancování rozpočtu - se orientuje v základních zásadách rozpočtových pravidel - umí vysvětlit fungování státního rozpočtu, zná a umí pojmenovat jeho základní položky a vztahy mezi nimi 	20/4.r 10/4.r 10/4.r	<p>2. Systém veřejných rozpočtů</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematika financování veřejné správy - struktura veřejných rozpočtů - financování jednotlivých částí neziskového sektoru - financování neziskových organizací - místní rozpočty,



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

	20/4.r	skladba místních rozpočtů - rozpočtové zásady a rozpočtová pravidla (legislativa) - státní rozpočet, struktura – přehled příjmů a výdajů, vyrovnanost bilance SR
Žák/žákyně: - zná cíle a základní principy fungování a nástroje fiskální politiky státu - umí principiálně vysvětlit fungování a zásady daňového systému u nás a chápe vzájemné propojení daňové politiky a státního rozpočtu - se orientuje v základních zásadách správy daní a poplatků	20/4.r. 10/4.r	3. Fiskální politika a daňový systém - cíle a nástroje fiskální politiky - daňová politika a daňový systém - místní daně a poplatky a jejich správa



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

5.25. Cestovní ruch

Název předmětu:	Cestovní ruch				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:			2	2	4

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět vede žáky ke schopnosti rozpoznat, klasifikovat a zajišťovat služby cestovního ruchu. Předmět poskytuje žákům systém informací, chronologických postupů a zásad zaměřených na vykonávání odborných činností v cestovního ruchu. Obecným cílem předmětu je připravit žáky k samostatné i týmové aplikaci teoretických poznatků při praktických činnostech v cestovním ruchu.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje a zároveň upřednostňuje charakteristiku cestovního ruchu, jeho vývoj a členění, způsob řízení, organizaci a právní úpravu cestovního ruchu v České republice a v Evropské unii. Zahrnuje základní problematiku a dovednosti marketingu cestovního ruchu a obsah jednotlivých služeb cestovního ruchu a techniku poskytování těchto služeb.

Pojetí výuky

Expoziční metody :

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva:

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse, metody práce s odborným textem)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovedností (demonstrace, frontální pokus)
- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností, vypracování ročníkové práce).

Hodnocení výsledků žáků



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- didaktický test
- ročníková práce

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování
- diagnostický rozhovor
- dotazník

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití-vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zná metody spolupráce v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu
- orientuje se v organizačně-institucionální struktuře cestovního ruchu v ČR na podnikatelské, komunální, regionální a celostátní úrovni včetně adekvátních kompetencí
- orientuje se v organizačně-institucionálním uspořádání cestovního ruchu v EU a v dalších významných destinacích světa a v obchodně právním vymezení jejich vztahu k ČR
- orientuje se v druzích pojištění v cestovním ruchu, v jejich podmínkách a platnosti v zahraničí
- dokáže nabídnout služby cestovního ruchu, prezentovat jejich nabídku pro různé druhy, normy a skupiny klientů - reprezentuje firmu navenek.
- ovládá postupy obchodní prezentace
- uplatňuje poznatky psychologie prodeje.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k(e):

- umění posoudit podmínky rozvoje cestovního ruchu
- rozpoznání základních druhů a forem cestovního ruchu
- schopnosti aplikovat marketingové dovednosti na problematiku služeb cestovního ruchu
- získání představy požadavků i osobnostních vlastností kladených na práci pracovníka cestovního ruchu
- schopnosti porovnávat poskytování služeb v cestovních kancelářích, agenturách i jiných organizací
- rozvoji verbálních i neverbálních komunikačních dovedností
- dovednosti jednat s pracovními a obchodními partnery
- k přesnosti, svědomitosti i cílevědomosti při obchodním jednání.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
	68/3.r.	



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí podstatu cestovního ruchu a jeho specifiku, rozliší základní podmínky pro jeho rozvoj 	20/3.r	<p>1 Charakteristika cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojem cestovní ruch
<ul style="list-style-type: none"> - uvede na příkladu komplex potřeb i služeb cestovního ruchu - hodnotí hospodářský a kulturně-politický přínos cestovního ruchu pro Českou republiku a EU - uvede na příkladu dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v EU. 		<ul style="list-style-type: none"> - význam cestovního ruchu pro rozvoj národního hospodářství a pro rozvoj zemí EU - charakteristické rysy komplexu služeb cestovního ruchu - požadavky na pracovníky - udržitelný rozvoj cestovního ruchu - vliv EU na další rozvoj cestovního ruchu
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vhodně motivuje význam udržitelného rozvoje cestovního ruchu - rozliší hlavní i vedlejší služby cestovního ruchu; - porovná specifiku služeb cestovního ruchu se službami jinými - aplikuje náměty při tvorbě jednoduchých regionálních produktů i s přípravou nabídky a jednoduchým propagačním materiálem. 	20/3.r.	<p>2 Služby cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> - přehled hlavních a vedlejších služeb cestovního ruchu a jejich specifika oproti ostatním službám - přehled regionálních produktů a možnosti jejich tvorby - obchodní činnost a možnosti realizace produktu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- seznámí s možnostmi přípravy produktů cestovních kanceláří i agentur- uvede na příkladu spolupráci v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni- implementuje náležitosti obchodních smluv a postup při jejich uzavírání i s právními a finančními důsledky, které je schopen vyvodit.	<p>20/3.r.</p> <p>8/3.r.</p>	<p>3 Management cestovního ruchu</p> <ul style="list-style-type: none">- organizačně-institucionální uspořádání cestovního ruchu v ČR, EU a ve světě- právní a finanční aspekty- právní náležitosti pro podnikání v jednotlivých službách- obchodní činnost a realizace produktu- partnerství subjektů v cestovním ruchu- satelitní účet
		<p>cestovního ruchu a jeho význam</p>
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- osvojí si techniky postupů poskytování jednotlivých i komplexních služeb cestovního ruchu;- aplikuje poznatky učiva při tvorbě jednoduchého zájezdu.	<p>60/4.r.</p> <p>20/4.r.</p>	<p>Technika poskytování služeb</p> <ul style="list-style-type: none">- cestovních kanceláří,- cestovních agentur,- kongresových center,- informačních středisek
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none">- sestaví realizovatelný rámcový program jednoduché výjezdové i příjezdové forfaitové akce- vytvoří jednoduchý regionální produkt pro cestovní kancelář či cestovní agenturu- připraví jednoduchý propagační materiál s nabídkou produktu s využitím dostupné moderní digitální techniky.	<p>20/4.r.</p>	<p>Tvorba</p> <ul style="list-style-type: none">- jednoduchých zájezdů- jednoduchých výjezdových forfaitových akcí (na objednávku)- příjezdových akcí cestovního ruchu- regionálních produktů cestovního ruchu



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák/žákyně: - aplikuje obecný korespondenční postup při případech uzavírání finančních smluv - předvede výklad účastníkům v různém prostředí cestovního ruchu - aplikuje poznatky psychologie v rámci jednání na akci cestovního ruchu různým skupinám klientů z hlediska modální osobnosti, věku, profesnímu zaměření či formálnosti skupiny.	20/4.r.	Příprava - realizací akcí cestovního ruchu, - animátorských činností - výkladu a komunikaci pracovníka služeb cestovního ruchu s klienty na turistických akcích
--	---------	--

5.26. Dějiny kultury

Název předmětu:	Dějiny kultury				
Ročník:	I.	II.	III.	IV.	Celkem
Počet hodin:	0	0	1	2	3

POJETÍ PŘEDMĚTU

Obecné cíle předmětu

Předmět poskytuje žákům základní orientaci ve vybraných meznících světových a národních dějin, poskytuje základní orientaci ve vývoji kultury a umění našeho národa v kontextu vývoje lidstva a umožňuje žákům utvořit si vlastní názor na historický vývoj kultury a umění a smysl dějin. Předmět vedle funkce esteticko-výchovné vede žáky k získání teoretických i praktických dovedností, které jsou klíčové při průvodcovské činnosti. Vede žáky k efektivní práci s poznatky historické vědy, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (především evropských) a českých dějin. Je uplatňován chronologický postup. Učivo bylo vybráno vytyčením vybraných důležitých pojmů do tematických celků a jejich zařazením do základního učiva. Důraz je kladen na poznání kulturního dědictví nejen České republiky, ale také Evropy a celého světa.

Cíle vzdělávací v oblasti citů, postojů a hodnot preferencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k :

- získání poznání národních dějin ve vztazích a souvislostech s dějinami ostatních národů
- k respektování morálky, svobody, estetiky, kultury a umění
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu ke kultuře, umění, náboženství, morálky a způsobu života
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů
- k poznání regionálních dějin a kultury.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Pojetí výuky (výukové strategie)

Doporučené metody výuky :

Expoziční metody :

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační skupinová diskuse

Metody osvojování nového učiva :

- metody slovního projevu (výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse, metody práce s odborným textem)
- metody práce s odborným textem (vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem)
- metody nácviku dovedností (demonstrace, prezentace historického slohu)

- fixační metody (ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností, vypracování ročníkové práce).

Hodnocení výsledků žáků

Klasické diagnostické metody:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- praktické zkoušení
- ročníková práce

Metody získávání diagnostických údajů:

- pozorování
- diagnostický rozhovor

Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikace průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Občanské kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si – v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí

- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky- tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- osvojuje si poznatky o vývoji kultury a umění v průběhu dějin a jejich vlivu na vývoj lidského společenství
- umí vyhledat příslušnou historické prameny
- je schopen pracovat s příslušnými historickými prameny.

ROZPIS UČIVA A REALIZACE KOMPETENCÍ

Výsledky vzdělávání a kompetence	Počet hodin	Tematický celek
----------------------------------	-------------	-----------------



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejích výkladů - zná a užívá odbornou terminologii - objasní smysl poznávání pravěkých kultur - vysvětlí přínos pravěkých kultur na českém území. 	4/3.r	<ul style="list-style-type: none"> - poznávání minulosti, význam poznávání minulosti - odborná terminologie - pravěk
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací - určí podmínky kulturního a společenského rozvoje - na příkladech uvede technickou vyspělost starověkých civilizací - na příkladech uvede vliv antické kultury na vývoj kultury evropské. 	10/3.r	<ul style="list-style-type: none"> - starověk - dědictví a kulturní přínos starověkých civilizací; antická kultura,
<p>Žák/žákyně:</p>	10/3.r	<ul style="list-style-type: none"> - křesťanství jako
<ul style="list-style-type: none"> - uvede základní principy náboženství židů, křesťanství, islámu - uvede základní principy náboženství buddhistického a hinduistického. 		<ul style="list-style-type: none"> základ evropské kultury - náboženství monoteistická a polyteistické - buddhismus a hinduismus jako základ asijské kultury
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje obecně středověk a jeho kulturu - vysvětlí rozvoj kultury na českém území a vliv křesťanství na kulturu ve středověku - pozná na příkladech prvky gotické architektury - pozná na příkladech typické znaky středověkého malířství a sochařství. 	10/3.r	<ul style="list-style-type: none"> - středověk – křesťanská církev a středověká kultura
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí přínos renesanční kultury - uvede na příkladech prvky renesanční architektury - pozná na příkladech typické znaky renesančního malířství a sochařství. 	12/4.r.	<ul style="list-style-type: none"> - renesance
<p>Žák/žákyně:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí přínos barokní kultury, zvláště pak české barokní architektury - uvede na příkladech prvky barokní architektury - pozná na příkladech typické znaky barokního malířství a sochařství - pozná na příkladech rokokové prvky. 	12/4.r.	<ul style="list-style-type: none"> - baroko, rokoko



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Žák/žákyně: - charakterizuje obecně kulturní vlivy a směry 19. století, pozná na příkladech prvky těchto období - pozná na příkladech prvky historizujících slohů, poznává na ukázkách charakteristické znaky ostatních směrů - -charakterizuje umění přelomu 19. a 20. století.	12/4.r.	- kultura 19.století
Žák/žákyně: - uvede na příkladech prvky secesní architektury - pozná na příkladech typické znaky secesního malířství - vysvětlí rozvoj užité grafiky.	12/4.r.	- secese
Žák/žákyně: - pozná na příkladech typické znaky malířství a	12/4.r.	- kultura 2.poloviny 20.století
sochařství 2.poloviny 20.století.		

Obsahové náplně povinných kurzů

FORMULÁŘ MODULU - FUNKČNÍ ČTENÍ			
Název modulu:	Funkční čtení	Kód modulu:	FCE
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Vstupní předpoklady	Přijetí do 1. ročníku studia		
Stručná anotace vymezující cíle:			
Cílem kurzu je poskytnout žákům základní vědomosti o metodách racionálního studia, seznámit žáky s četbou, interpretací a transformací různých druhů textů, naučit žáky různé metody práce s textem (excerpta, osnova, teze, konspekt, marginálie,glosy) a zásady správné životosprávy související se studiem a duševní hygieny.			
Předpokládané výsledky:			
Žák: - je schopen organizovat si domácí přípravu podle zásad psychologie - rozezná různé typy textů a umí je zpracovat různými formami - dokáže z projevů ústních i písemných vybrat podstatné myšlenky - dokáže si podle ústního výkladu učitele nebo textu v učebnici zapsat stručné, srozumitelné a smysluplné poznámky - ovládá pravidla životosprávy duševní hygieny a je schopen je uplatňovat ve vlastním životě.			
Obsah modulu:			



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Organizace studia a efektivní práce s textem :	
<ul style="list-style-type: none">- četba, interpretace a transformace různých druhů textů- metody práce s textem (excerpta, osnova, teze, konspekt, marginálie, glosy)- příprava samostatné práce a její prezentace- zásady správné životosprávy související se studiem, duševní hygiena.	
Doporučené postupy výuky:	
Doplňující studijní materiály:	<ul style="list-style-type: none">- internet- odborná literatura doporučená garantem akce.
Základní metodické postupy:	<ul style="list-style-type: none">- metody slovního projevu<ul style="list-style-type: none">• skupinová diskuse• rozhovor- metody práce s odborným textem<ul style="list-style-type: none">• vyhledávání informací• práce s Internetem- metody nácviku dovedností
	<ul style="list-style-type: none">• praktický nácvik- fixační metody• veřejná prezentace projektové práce.
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě společného hodnocení učitele i žáků, žáci ohodnotí vlastní práci i ostatních žáků.

FORMULÁŘ MODULU - LYŽAŘSKÝ VÝCVIKOVÝ KURZ			
Název modulu:	Lyžařský výcvikový kurz	Kód modulu:	LVK
Typ modulu:	Specifiky odborný	Platnost od:	
Vstupní předpoklady	Přijetí do 1. ročníku studia		
Stručná anotace vymežující cíle:			
Cílem kurzu je poskytnout žákům základní vědomosti a dovednosti základy sjezdového lyžování a běžeckého lyžování. Žáci se naučí volit vhodné sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám.			
Předpokládané výsledky:			
Žák:			
<ul style="list-style-type: none">- zvládá základy sjezdového lyžování (zátáčení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti)- zvládá základy běžeckého lyžování- volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám- ovládá chování při pobytu v horském prostředí- ovládá pravidla životosprávy duševní hygieny a je schopen je uplatňovat ve vlastním životě.			
Obsah modulu:			



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Organizace studia :	
- rozdělení žáků do skupin (dle výkonnosti) - žáci ve skupinách provádějí nácvik dovedností.	
Doporučené postupy výuky:	
Základní studijní materiál:	
Doplňující studijní materiály:	
Základní metodické postupy:	- metody slovního projevu <ul style="list-style-type: none">• skupinová diskuse• rozhovor - metody nácviku dovedností <ul style="list-style-type: none">• praktický nácvik.
Hodnocení výsledků žáků:	hodnocení probíhá na základě společného hodnocení učitele i žáků.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
 Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
 Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
 Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
 Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

6. Podmínky realizace ŠVP

6.1 Materiální podmínky

Druh prostoru	Počet učeben	Standardní vybavení
Kmenová učebna (výuka všeobecně vzdělávacích předmětů)	13	Školní tabule TV, video/DVD přehrávač Zpětný projektor (OHP)
		Zabudovaný dataprojektor/přenosný dataprojektor + notebook K dispozici mapy, slovníky, odborné publikace, časopisy, výukové CD-ROMy, obrazové materiály
Učebna vybavená ICT (výuka předmětů ICT, technika administrativy, obchodní korespondence, hotelový provoz, cizí jazyky, účetnictví)	2	Připojení do sítě – LAN, Internet, laserová tiskárna Operační systém - Windows XP Programy pro výuku jazyků, hotelového provozu (Fidelio, Restis), psaní na stroji, účetnictví (Pohoda), cizích jazyků a přírodovědných předmětů.
Tělesná výchova	2	Sportovní náčiní pro výuku tělesné výchovy
Knihovna se studovnou (individuální práce s informacemi)	1	Beletrie, odborné učebnice a publikace, časopisy, slovníky, mapy, výukový software

Další prostory:

Chodba: volně a kdykoli přístupné PC s připojením na Internet

Kabinety pro práci učitelů: PC s připojením na Internet



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Šatny: odkládání obuvi a oděvů

Ředitelna, sborovna, studijní oddělení, prostory pro společné stravování, pro osobní hygienu, pomocné prostory pro zajištění chodu školy

6.2. Personální podmínky

Teoretickou a praktickou výuku v Hotelové škole zajišťuje cca 16 pedagogických pracovníků.

V čele školy stojí ředitelka Hotelové školy a zástupce ředitelky.

Školní i mimoškolní činnost je řízena čtyřmi předmětovými komisemi, které spolu vzájemně spolupracují a do nichž jsou členové pedagogického sboru zařazeni na základě své aprobace.

Ve škole působí výchovná a kariérová poradkyně, metodik prevence sociálně nežádoucích jevů, koordinátor ICT a koordinátor EVVO. O další zajištění chodu školy se stará 6 nepedagogických pracovníků.

Všichni pracovníci školy jsou vedeni k důslednému splnění kvalifikačních předpokladů pro výkon činnosti pedagogických pracovníků v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících i s vyhláškou č. 371/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systémem. Ve školním plánu dalšího vzdělání pedagogických pracovníků je uvedeno:

- studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
- studium prohlubování odborné kvalifikace

Prioritou školy je splnění předepsaných kvalifikačních předpokladů u všech pracovníků, jejich další jazykové vzdělávání, rozvoj ICT kompetencí, sledování trendů ve vyučovaných oborech i trendů v oblasti pedagogiky a metodiky středoškolského vzdělávání.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

6.3. Organizační podmínky

Odborná praxe je rozložena do třetího a čtvrtého ročníku studia (viz tabulka přehledu využití týdnů ve školním roce) v podobě 2týdenních bloků. Probíhá vzhledem k orientaci na cestovní ruch v období květen a září, tj. v době turistické sezóny. Organizace praxe směřuje nejužšímu sepětí s potřebami úřadů státní správy a samosprávy, vybranými podniky regionu, památkovými objekty a zařízeními cestovního ruchu.

Praxe je realizována v reálných pracovních podmínkách ve spolupráci a koordinaci se sociálními partnery a na základě Smlouvy o praktickém vyučování žáků (podle § 65, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., (Školský zákon) a ve znění §12, vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání, v platném znění.

Organizace a průběh vzdělávání se řídí platnými předpisy, zejména § 65 Školského zákona o organizace středního vzdělávání a vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání.

Průřezově jsou napříč učebním plánem zařazována témata o problematice ochrany člověka za mimořádných situací. Žáci a žákyně se průběžně seznamují s opatřeními školy při vzniku mimořádné události.

Osvěta, výchova a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví jsou realizovány besedami a přednáškami.

Ochrana životního prostředí je realizována v průřezovém tématu Člověk a životní prostředí.

Znalosti a dovednosti související s uplatněním žáků a žákyň ve světě práce jsou realizovány ve spolupráci s Úřadem práce, vysokými školami, odbornou praxí, odbornými exkurzemi a přednáškami.

Efektivní využívání ICT ve vzdělávání, v osobním i pracovním životě si žáci a žákyně osvojí



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

ve vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, při práci na volně přístupných

PC v budově Hotelové školy a při vytváření prací na PC, které jim byly zadány v jiných předmětech (průřezové téma ICT).

Za součást vzdělávacího procesu jsou považovány veškeré pořádané akce školy, soutěže, odborné exkurze a projekty, jichž se žáci a žákyně účastní.

Žákům a žákyním se specifickými poruchami učení jsou tyto poruchy zohledněny na základě potvrzení z pedagogicko-psychologické poradny.

Vzdělávání podle školního vzdělávacího programu se uskutečňuje v souladu s vládními dokumenty:

- Státní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
- Státní informační politika ve vzdělávání
- Národní program Zdraví pro 21. století

6.4. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákům a žákyním se specifickými poruchami učení jsou tyto poruchy zohledněny na základě potvrzení z pedagogicko-psychologické poradny. Škola prosazuje tendence k integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou ve smyslu školského zákona žáci se zdravotním postižením, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním.

Škola respektuje právo žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na vzdělávání. Vytváří pro ně nezbytné podmínky a poskytuje poradenskou pomoc. Obsah, formy a metody přizpůsobuje jejich vzdělávacím potřebám a možnostem.

Při přijímání těchto žáků ke vzdělávání stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám.

Při hodnocení přihlížejí vyučující k povaze postižení a znevýhodnění.

Při ukončování vzdělávání vytváří škola podmínky odpovídající jejich potřebám.

Záměr školy je zpřístupnit vzdělávání co nejširšímu spektru žáků a bere v úvahu:

- charakter oboru vzdělání a požadavků na zdravotní způsobilost uchazeče o vzdělání vzhledem ke stupni



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

zdravotního postižení nebo zdravotního znevýhodnění

- potřebu a způsob úpravy vzdělávacího programu
- materiální a organizační podmínky vzdělávání
- odborné a personální zabezpečení výuky
- způsob přípravy pedagogů, zdravých žáků a jejich rodičů na soužití se žáky se zdravotním postižením
- způsob spolupráce se školskými poradenskými pracovišti
- podmínky dané platnou legislativou pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich sociální ochranu, pro vzdělávání příslušníků národnostních menšin nebo cizinců

Žáci se zdravotním postižením jsou žáci s tělesným, mentálním, zrakovým nebo sluchovým postižením, žáci s vadami řeči, žáci s autismem, vývojovými poruchami učení nebo chování a žáci se souběžným postižením více vadami.

Žáci se zdravotním znevýhodněním jsou žáci dlouhodobě nemocní, zdravotně oslabení nebo s lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování.

Škola zajišťuje vzdělávání žáků se zdravotním postižením formou individuální integrace. Praktická část vyučování je přizpůsobena individuálním potřebám a možnostem žáka.

Zvýšenou pozornost věnuje škola žákům se specifickými vývojovými poruchami učení. Vyučující jsou dobře informováni o individuálních potřebách konkrétního žáka.

Škola věnuje patřičnou pozornost žákům se sociálním znevýhodněním, tím se rozumí rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, postavení azylanta a účastníka řízení o poskytnutí azylu. Pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni se sociálně kulturními zvláštnostmi těchto žáků a volí vhodné vyučovací metody a společenský přístup k nim. Odlišnosti jsou přínosem, protože je lze využít k realizaci multikulturní a občanské výchovy i k rozšíření kulturního povědomí žáků. Soustavnou a cílenou pozornost věnuje škola prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování žáků.

6.5. Vzdělávání nadaných žáků

Zásadní význam pro společnost má podpora mimořádně nadaných žáků. Nejedná se vždy pouze o mimořádně nadané, ale i o žáky, kteří svými vědomostmi, dovednostmi nebo zájmem o obor převyšují ostatní. Tito žáci mohou uplatnit své schopnosti v řadě soutěží pořádaných přímo školou, účastí na zahraničních stážích a absolvováním odborných kurzů.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

Na žádost zákonného zástupce a s písemným doporučením školského poradenského zařízení může ředitel školy žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

6.6. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech

Školní vzdělávací program se uskutečňuje v souladu s rámcovým programem 63-41-M/02 a v souladu s platnými právními předpisy. Podle školského zákona poskytuje škola nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví prostřednictvím:

- školního řádu
- řádu odborných učeben
- pokynů k výuce tělesné výchovy a k průběhu sportovních výcvikových kurzů
- pokynů k praxi
- pokynů k průběhu exkurzí a zahraničních stáží

Hotelová škola dodržuje podmínky bezpečnosti ochrany zdraví osob při vzdělávání a při činnostech, které přímo se vzděláváním souvisí, popřípadě jiných činnostech, dle platných právních předpisů. Zabezpečuje nezávadný stav technických a ochranných zařízení a jejich



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

údržbu pravidelnou technickou kontrolou a revizí. Revize se provádí u všech zákonem předepsaných zařízení.

Ve škole jsou vytvořeny a dodržovány zvláštní pracovní podmínky mladistvých, které stanovují právní předpisuje zvýšení ochrany jejich zdraví.

Na začátku každého školního roku, před každými prázdninami a před každou další činností, jichž se žáci a žákyně účastní při výuce nebo v přímé souvislosti s ní (zejména při praktické výuce a odborné praxi), jsou žáci a žákyně prokazatelně upozorňováni nebo podrobně instruováni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti. Žáci a žákyně jsou seznámeni se školním řádem, zásadami bezpečného chování, případně s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP.

Pravidelně dvakrát během školního roku probíhá požární cvičení.

Na počátku každého školního roku se provádí přednáška BOZP a PO všech zaměstnanců školy.

Každé dva roky se zaměstnanci podrobují preventivní lékařské prohlídce.

Škola zlepšuje pracovní prostředí podle hygienických předpisů a označuje nebezpečné předměty a části využívaných prostor v souladu s příslušnými normami.

Škola eviduje a registruje školní úrazy a jejich odškodňování, sleduje školní úrazovost.

Ve škole je dodržován soulad časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání.

Škola zabezpečuje ochranu žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy.

Usiluje o vytvoření prostředí a podmínek podporujících zdraví ve smyslu národního programu Zdraví pro 21. století.

Prevence společensky negativních jevů probíhá ve škole podle Minimálního preventivního programu, vypracovaného školní metodičkou prevence.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

6.7. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

V souladu s §65 zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících předpisů uzavírá škola smlouvy se svými sociálními partnery, fyzickými a právnickými osobami. Na základě smluv dochází u těchto partnerů k vykonávání povinné odborné i učební praxe. Fakultativně lze u smluvních partnerů realizovat další jednotlivé gastronomické a jiné akce. Sociální partneři umožňují exkurze na svých pracovištích, provádějí besedy, přednášky a semináře.

Sociální partneři poskytují škole zpětnou vazbu prostřednictvím hodnotících dotazníků, v nichž se na závěr praxe vyjadřují ke kompetencím praktikantů a sdělují své další požadavky na vzdělávací proces a jeho inovace.

Hotely: Best Western Premier hotel International, a.s., hotel Bobycentrum, Brno Inn, a.s.

Cestovní kanceláře a cestovní agentury: Čedok, a.s., BVV Fair Travel s.r.o., 101, Zemek, s.r.o., Air Service Brno, s.r.o., Alinea, Apollon, Azzurro tour operator s.r.o., Bonton, Brenna, Condor, Čebus, Čestyl, s.r.o., Dan tour, s.r.o., DDS tour, s.r.o., Diamant, Exim tours a.s., Fischer, For-line tour, s.r.o., Galatea, Hogg Robinson, s.r.o., Holiday Brno, Ibis, Kudrna, Libor Zabloudil, Likotour, Moras tour, spol. s r.o., Poznání, Star management, Student Agency, s.r.o., Travel 2002, spol. s r.o., Via Petrov Brno spol. s r. o., Vítkovice tours, Olympia travel s.r.o.

Zahraniční partneři: HLT Retz, KTS Villach, LPH Challes les Eaux, Stringher Udine, Hotelová akadémia Piešťany, STS Bad Hofgastain

Firmy a společnosti: Veletrhy Brno, a.s., Regionální hospodářská komora Brno, Základní škola Bosonožská, CBA, Národní agentura programu Leonardo da Vinci, ÚP a IPS Brno – město, ÚP a IPS Brno – venkov, pivovar Starobrno, Znovín Znojmo, Váhala a spol., NFHR, AKC ČR, SCČR, ÚMČ Starý Lískovec, ÚMČ Nový Lískovec.



Název školního vzdělávacího programu: Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělávání: 63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia: čtyřleté denní studium
Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje prvním ročníkem

6.8. Autorský kolektiv

Školní vzdělávací program Hotelnictví byl zpracován v období od 1. září 2022

Autorský tým školního vzdělávacího programu:

Ing. Hana Pospíšková - koordinátorka školního vzdělávacího programu

- PhDr. Ludmila Bartoňová,

- Mgr. Tomáš Marousek,

- Grafická úprava:

- Ing. Hana Pospíšková

Jazyková správnost:

- PhDr. Hana Bojanovská

Na zpracování školního vzdělávacího programu se podíleli i výše uvedení sociální partneři

Schválila Školská rada dne: 29.8.2022 s platností od 1. 9. 2022